

## PROCÈS-VERBAL

### RÉUNION DU COMITÉ DE PARTICIPATION DES PARENTS DU CONSEIL SCOLAIRE CATHOLIQUE DES GRANDES RIVIÈRES

**Le 4 novembre 2025,  
par vidéoconférence « Teams »**

À 18 h 07, le comité est informé de l'absence du conseiller Bolduc. Conformément à la réglementation, un conseiller scolaire doit être présent pour assurer le quorum. L'agente de supervision communique avec le conseiller substitut, Léon Grégoire, qui se branche à la réunion à 18 h 09.

L'agente de supervision, Lynn Grégoire, occupe le fauteuil jusqu'à l'élection de la nouvelle présidence.

#### **1. OUVERTURE DE LA RÉUNION ET APPEL NOMINAL**

L. Grégoire déclare la séance ouverte à 18 h 14 et procède à l'appel nominal.

#### **Sont présents :**

| Membres du CPP                               |                                     |
|----------------------------------------------|-------------------------------------|
| Conseiller scolaire (substitut)              | Léon Grégoire                       |
| Représentante Temiskaming Shores/Earlton     | Brigitte Roberge                    |
| Représentant Kirkland Lake                   | Narcisse Tapoko Fopah               |
| Représentantes Timmins/Foleyet/Gogama        | Catherine Scott<br>Chantal Mailloux |
| Représentante Cochrane/Iroquois Falls/Ramore | Sarah Douma                         |
| Représentant Smooth Rock Falls/Moonbeam      |                                     |
| Représentante Kapuskasing                    |                                     |
| Représentant Hearst/Mattice                  | Paul Baril                          |
| Membre représentant la communauté            | Kalyn Banks                         |

| Membres de l'administration                      |                   |
|--------------------------------------------------|-------------------|
| Agente de supervision                            | Lynn Grégoire     |
| Directeur de l'éducation et secrétaire-trésorier | Jérémie Lepage    |
| Secrétaire de séance                             | Suzanne Boulanger |
| Invitée                                          |                   |
| Leader en éducation autochtone                   | Angèle Beaudry    |

**Sont absents :**

|                                     |                |
|-------------------------------------|----------------|
| Conseiller scolaire                 | Normand Bolduc |
| Représentant Timmins/Foleyet/Gogama | René Mebenga   |

**1.1 Élection à la présidence du CPP**

Une procédure est en place afin que les membres puissent transmettre leur vote de façon électronique, si nécessaire.

**MOTION 01**

Proposée par : P. Baril  
Appuyée par : C. Mailloux

**QUE Catherine Scott soit candidate au poste à la présidence du Comité de participation des parents du CSCDGR.**

Catherine Scott accepte la mise en candidature.

La période de mise en candidature est close.

**MOTION 01, RECOMMANDATION 01 (interne)**

Proposée par : P. Baril  
Appuyée par : C. Mailloux

**QUE Catherine Scott soit déclarée présidente du Comité de participation des parents du CSCDGR et ce, jusqu'à la prochaine élection à la présidence du CPP en 2026.**

Adoptée

---

## 1.2 **Élection à la vice-présidence du CPP**

### **MOTION 02**

Proposée par : P. Baril  
Appuyée par : K. Banks

**QUE Chantal Mailloux soit candidate au poste à la vice-présidence du Comité de participation des parents du CSCDGR.**

Chantal Mailloux accepte la mise en candidature.  
La période de mise en candidature est close.

### **MOTION 02, RECOMMANDATION 02 (interne)**

Proposée par : P. Baril  
Appuyée par : K. Banks

**QUE Chantal Mailloux soit déclarée vice-présidente du Comité de participation des parents du CSCDGR et ce, jusqu'à la prochaine élection à la vice-présidence du CPP en 2026.**

Adoptée

## 2. **DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE**

Le nouveau processus d'autorisation d'absence est présenté. Le directeur de l'éducation et secrétaire-trésorier précise qu'aucune recommandation n'est requise ce soir. Le nouveau processus entrera en vigueur à la prochaine réunion.

## 3. **PRIÈRE ET RECONNAISSANCE DU TERRITOIRE**

La présidente récite la prière d'ouverture.

A. Beaudry prononce une reconnaissance du territoire à l'occasion de la Semaine des traités.

## 4. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

### **RECOMMANDATION 03 (interne)**

Proposée par : K. Banks  
Appuyée par : C. Mailloux

**QUE soit adopté tel que présenté l'ordre du jour de la réunion du Comité de participation des parents du 4 novembre 2025.**

Adoptée

---

## **5. DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS**

Aucune déclaration de conflits d'intérêts de la part d'un membre du Comité n'est soulevée.

## **6. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

### **5.1 Réunion du Comité de participation des parents du 3 juin 2025**

#### **RECOMMANDATION 04 (interne)**

Proposée par : C. Scott  
Appuyée par : S. Douma

**QUE soit adopté tel que présenté le procès-verbal de la réunion du Comité de participation des parents du 3 juin 2025.**

Adoptée

## **7. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL**

### **6.1 Réunion du Comité de participation des parents du 3 juin 2025**

P. Baril souligne qu'il était présent à la réunion du 3 juin 2025. Une vérification du registre de présence sera effectuée pour confirmer la présence.

*À 18 h 30, B. Roberge se joint à la réunion.*

## **8. ÉTUDE DES POLITIQUES**

### **7.1 Points de recommandation**

Sans objet.

### **7.2 Points de consultation**

#### **7.2.1 Politique 3.2 – Situation et activités financières : Subvention pour la participation et l'engagement des parents (PEP) 2025-2026**

Un nouveau projet en collaboration avec PPE, intitulé « Renforcer la relève bénévole », est présenté. Ce projet vise à favoriser l'engagement des élèves du secondaire en intégrant le bénévolat dans les activités scolaires et communautaires.

Le CSCDGR s'engage à :

- diffuser l'information (infolettres, réseaux sociaux, affichage);
- mettre des locaux scolaires à disposition pour les ateliers familiaux, selon la disponibilité;

- 
- faciliter les occasions de bénévolat permettant la validation des heures de service communautaire obligatoires.

Le Comité appuie ce projet.

L. Grégoire souligne que le projet de soutien aux familles et au personnel immigrants, lancé il y a deux ans, se poursuit cette année dans une troisième phase grâce à d'autres sources de financement que le CSCDGR reçoit du ministère de l'Éducation. Il n'est donc plus financé par le budget du CPP.

Une question est posée à l'effet de savoir comment sont déterminés les thèmes des formations offertes aux parents (ex. TDAH). Ceux-ci sont déterminés à partir des suggestions des parents par l'entremise des billets de sortie remplis après les formations. L'administration demeure ouverte à recevoir de nouvelles propositions.

Une question est posée à l'effet de savoir si toutes les écoles du CSCDGR ont fait une demande pour les projets d'école. Toutes les écoles ayant soumis une demande dans les délais ont obtenu du financement. En juin 2026, un rapport devra être soumis à l'agente de supervision et les projets seront présentés au CPP. Une communication sera acheminée aux conseils d'école sous peu pour les informer du montant qu'ils recevront. Les sommes non dépensées seront retournées au Conseil et réaffectées à d'autres initiatives au bénéfice des parents.

Une question est soulevée concernant l'allocation de 500 \$ remise aux conseils d'écoles : doit-elle être retournée au Conseil si elle n'est pas entièrement dépensée? Il est précisé que cette somme n'a pas à être retournée, même si elle n'est pas utilisée en totalité.

#### **RECOMMANDATION 05 (interne)**

Proposée par : C. Mailloux

Appuyée par : S. Douma

**QUE soit reçu le rapport CPP/25-26/01 portant sur la subvention pour la participation et l'engagement des parents (PEP) 2025-2026 tel que présenté à la réunion du Comité de participation des parents du CSCDGR du 4 novembre 2025.**

Adoptée

---

## **9. COMMUNICATION ET APPUI**

### **9.1 Plan stratégique 2025-2030**

Le directeur de l'éducation et secrétaire-trésorier présente la version actualisée du Plan stratégique 2025-2030, qui introduit un nouveau slogan, « *Viens construire ton avenir avec nous!* ». Le logo demeure inchangé.

Il fait état de quelques projets en cours, notamment la création d'une chanson-thème du CSCDGR en collaboration avec Céleste Lévis et Marc-André Joly, le déploiement des affiches du Plan stratégique 2025-2030 à l'échelle du Conseil, les projets ÉCLAIR, la diffusion de la vidéo « *Nos élèves en action* », mettant en lumière l'excellence dans les métiers spécialisés.

Une stratégie de communication est prévue, comprenant des rencontres régionales annuelles, des échanges avec le CPP et le CCES, des sondages ainsi que des rencontres thématiques. Le plan est déjà en déploiement, accompagné d'un outil de suivi interne.

J. Lepage invite les membres du CPP à répondre au sondage sur le Plan de réussite des élèves (PRÉ).

### **9.2 Semaine de reconnaissance des traités du 2 au 8 novembre 2025**

Dans le cadre de la Semaine de reconnaissance des traités, les élèves ont été sensibilisés à l'importance des traités, à la réconciliation et aux relations entre peuples autochtones et non autochtones.

Tout au long du mois de novembre 2025, les élèves sont invités à participer au concours « Ma Reconnaissance personnalisée », leur permettant d'exprimer créativement ce que la reconnaissance des traités signifie pour eux.

Un nouveau guide pédagogique a été mis à la disposition du personnel. On y retrouve une mise en contexte, des cartes et ressources visuelles, des ressources littéraires et des activités variées afin de favoriser le dialogue et l'engagement en matière de réconciliation.

### **9.3 Parents partenaires en éducation (PPE) : mise à jour**

La présentation de Parents partenaires en éducation est déposée à titre d'information.

Le PPE a un nouveau Plan stratégique. Au cours des trois dernières années, le PPE s'est positionné comme acteur principal en éducation francophone pour représenter, outiller et soutenir les parents. Le nouveau plan place désormais le « P » de parents au premier plan, avec l'objectif ambitieux, sur les cinq prochaines années, de rejoindre et d'accompagner un plus grand nombre de parents francophones.

---

A. Beaudry présente le projet de collaboration PPE et dossier autochtone réalisé avec l'artiste Jessica Somers, d'ascendance abénaquise et métisse. Ce projet comprend la création d'œuvres collectives avec les élèves et leurs parents, ainsi que la transmission d'enseignements portant notamment sur l'aigle et les relations. L'activité a déjà été menée dans les régions du Centre et du Nord, et une mise en œuvre dans la région du Sud est prévue à l'automne ou au printemps.

#### **9.4 Guide de gestion du CPP**

Le Guide du CPP 2025-2026 est déposé.

#### **9.5 Plan de travail annuel 2025-2026 du CPP**

Le plan de travail annuel 2025-2026 est déposé.

L. Grégoire indique que le plan de travail sera mis à jour au fur et à mesure et de nouveaux sujets pourront être ajoutés aux ordres du jour (présentation de dossiers, questions transmises à la présidente, la secrétaire ou l'agente de supervision).

#### **RECOMMANDATION 06 (interne)**

Proposée par : P. Baril  
Appuyée par : C. Mailloux

**QUE soient reçus les points d'information sous l'item « Communication et appui » tels que présentés au Comité de participation des parents du CSCDGR du 4 novembre 2025.**

Adoptée

### **10. LEVÉE DE LA RÉUNION**

#### **RECOMMANDATION 07 (interne)**

Proposée par : C. Mailloux  
Appuyée par : S. Douma

**QUE la réunion du Comité de participation des parents du CSCDGR du 4 novembre 2025 soit levée à 19 h 28.**

Adoptée