

PROCÈS-VERBAL

SÉANCE ORDINAIRE PUBLIQUE DU CONSEIL SCOLAIRE CATHOLIQUE DES GRANDES RIVIÈRES

Tenue le mardi 23 septembre 2025,
Siège social (Timmins) et vidéoconférence « Teams »

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET APPEL NOMINAL

Le président déclare la séance du 23 septembre 2025 ouverte à 19 h 10 et procède à l'appel nominal.

Sont présents :

MEMBRES ÉLUS DU CONSEIL	
Président	Roger Grégoire
Vice-président	Léon Grégoire
Conseillères et conseillers scolaires	Gilles Audet Denis Bélanger Normand Bolduc Chantal Couture Rancourt (vidéo) Langis H. Dion Lynn Génier-Ouellette Daniel Grzela Michelle Mailloux
Élèves conseillers	Jacob Leclair (vidéo) Jeremi Martin
MEMBRES DE L'ADMINISTRATION	
Directeur de l'éducation et secrétaire-trésorier	Jérémie Lepage
Agentes de supervision	Lynn Grégoire Angèle Rivard Daphne Wallbridge
Directeur des Services financiers	Mario Filion
Directrice du Service des immobilisations	Karine Lafrenière
Secrétaire de séance	Kimberley Salonen-Robichaud

1.1 DÉCLARATION D'ENTRÉE EN FONCTION DE L'ÉLÈVE CONSEILLER

Conformément à l'article 4.03 du Règlement de procédure du CSCDGR, l'élève conseiller, Jeremi Martin, procède à la déclaration d'entrée en fonction.

2. DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE

La conseillère Couture Rancourt a soumis une demande de participation par moyen électronique, laquelle a été approuvée conformément au Règlement de l'Ontario 463/97.

Par ailleurs, aucune demande d'autorisation d'absence n'a été reçue de la part d'une conseillère ou d'un conseiller scolaire.

3. PRIÈRE ET RECONNAISSANCE DU TERRITOIRE

Des intentions de prière sont partagées pour Monique Turgeon, Réal Filion, Audric Gendreau, Loïc Turgeon, Carley Dambrowitz, Audrie Lauzon et Mariette Cousineau.

Le vice-président récite la prière et le président nous demande de réfléchir au territoire sur lequel nous nous retrouvons.

4. HONNEURS ET MÉRITES

Sans objet.

5. AUDITIONS DE CONTRIBUABLES ET DE DÉLÉGATIONS

Sans objet.

6. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

MOTION 1, RÉOLUTION 25-172

Proposée par : M. Mailloux

Appuyée par : G. Audet

QUE soit adopté tel que présenté l'ordre du jour de la séance ordinaire du Conseil scolaire catholique des Grandes Rivières du 23 septembre 2025.

Adoptée

7. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Aucune déclaration de conflit d'intérêts n'est soulevée sur un des sujets au présent ordre du jour.

8. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

8.1 Procès-verbal de la séance ordinaire du 24 juin 2025

MOTION 2, RÉOLUTION 25-173

Proposée par : N. Bolduc

Appuyée par : D. Bélanger

QUE soit adopté tel que présenté le procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil scolaire catholique des Grandes Rivières du 24 juin 2025.

Adoptée

9. QUESTIONS DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX

9.1 Procès-verbal de la séance ordinaire du 24 juin 2025

Aucun suivi ne découle du procès-verbal.

10. ÉTUDE DES POLITIQUES

10.1 Politique 2.1 – Fonctions supplémentaires et délégation à la direction de l'éducation et secrétaire-trésorier : Délégation à la direction de l'éducation et secrétaire-trésorier pendant la période estivale 2025

Conformément à la politique 2.1, les séances du Conseil sont suspendues durant les mois de juillet et août. Pendant cette période, le directeur de l'éducation et secrétaire-trésorier est autorisé à exercer certains pouvoirs décisionnels afin d'assurer la continuité des dossiers. Dans ce cadre, le directeur de l'éducation s'est prévalu de cette délégation pour statuer sur un dossier particulier.

MOTION 3, RÉOLUTION 25-174

Proposée par : M. Mailloux

Appuyée par : D. Grzela

QUE soit reçu le rapport CSCDGR/25-26/01 portant sur la délégation à la direction de l'éducation et secrétaire-trésorier pendant la période estivale 2025, tel que présenté à la séance ordinaire du CSCDGR du 23 septembre 2025.

Adoptée

MOTION 4, RÉOLUTION 25-175

Proposée par : L. Grégoire
Appuyée par : N. Bolduc

QUE Justin Francoeur soit nommé membre bénévole au Comité de vérification, à compter du 1^{er} septembre 2025 et ce, pour un mandat d'une durée de trois ans.

Adoptée

10.2 Politique 1.7 – Principes régissant les comités / Règlement de procédure, article 8 – Comités : Nomination de membres au Comité de participation des parents

Au cours de l'été, l'administration a procédé au recrutement de parents et d'un membre de la communauté pour pourvoir les postes vacants au sein du Comité de participation des parents.

MOTION 5, RÉOLUTION 25-176

Proposée par : L. H. Dion
Appuyée par : L. Génier-Ouellette

QUE soit reçu le rapport CSCDGR/25-26/02 portant sur la nomination de membres au Comité de participation des parents, tel que présenté à la séance ordinaire du CSCDGR du 23 septembre 2025.

Adoptée

MOTION 6, RÉOLUTION 25-177

Proposée par : C. Couture Rancourt
Appuyée par : G. Audet

QUE soit reçue la démission de Ruben M. Mpouadina, membre représentant les parents au Comité de participation des parents du CSCDGR, à compter du 28 juillet 2025.

Adoptée

MOTION 7, RÉOLUTION 25-178

Proposée par : L. Grégoire
Appuyée par : M. Mailloux

QUE soit reçue la démission de Jennifer Horrigan, membre représentant les parents au Comité de participation des parents du CSCDGR, à compter du 28 août 2025.

Adoptée

MOTION 8, RÉOLUTION 25-179

Proposée par : D. Grzela
Appuyée par : D. Bélanger

QUE René Mebenga soit nommé membre représentant les parents au Comité de participation des parents du CSCDGR, à compter du 23 septembre 2025.

Adoptée

MOTION 9, RÉOLUTION 25-180

Proposée par : N. Bolduc
Appuyée par : C. Couture Rancourt

QUE Narcisse Tapoko soit nommé membre représentant les parents au Comité de participation des parents du CSCDGR, à compter du 23 septembre 2025.

Adoptée

MOTION 10, RÉOLUTION 25-181

Proposée par : L. Génier-Ouellette
Appuyée par : C. Couture Rancourt

QUE Brigitte Roberge soit nommée membre représentant les parents au Comité de participation des parents du CSCDGR, à compter du 23 septembre 2025.

Adoptée

MOTION 11, RÉOLUTION 25-182

Proposée par : L. H. Dion
Appuyée par : D. Grzela

QUE Kalyn Banks soit nommée membre représentant la communauté au Comité de participation des parents du CSCDGR, à compter du 23 septembre 2025.

Adoptée

11. RAPPORTS DES COMITÉS

11.1 Comité consultatif pour l'éducation spécialisée – 9 septembre 2025

L'agente de supervision, A. Rivard, fait état des discussions tenues lors de la séance du CCES du 9 septembre 2025.

MOTION 12, RÉOLUTION 25-183

Proposée par : G. Audet
Appuyée par : M. Mailloux

QUE soit reçu le rapport des travaux et recommandations de la réunion du Comité consultatif pour l'éducation spécialisée du 9 septembre 2025.

Adoptée

11.2 Comité de vérification – 9 septembre 2025

Le directeur des Services financiers, M. Filion, fait état des discussions tenues lors de la séance du Comité de vérification du 9 septembre 2025.

MOTION 13, RÉOLUTION 25-184

Proposée par : N. Bolduc
Appuyée par : L. H. Dion

QUE soit reçu le rapport des travaux et recommandations de la réunion du Comité de vérification du CSCDGR du 9 septembre 2025.

Adoptée

MOTION 14, RÉOLUTION 25-185

Proposée par : C. Couture Rancourt
Appuyée par : D. Bélanger

QUE soit approuvée le Charte du Comité de vérification, tel que recommandé par le Comité de vérification lors de sa réunion du 9 septembre 2025.

Adoptée

MOTION 15, RÉOLUTION 25-186

Proposée par : D. Grzela
Appuyée par : M. Mailloux

QUE soit approuvée la Charte d'audit interne de l'Équipe provinciale de vérification interne, tel que recommandé par le Comité de vérification lors de sa réunion du 9 septembre 2025.

Adoptée

MOTION 16, RÉOLUTION 25-187

Proposée par : L. H. Dion
Appuyée par : C. Couture Rancourt

QUE soit approuvé le plan d'audit de l'année scolaire 2024-2025 de la firme Baker Tilly HKC, tel que recommandé par le Comité de vérification lors de sa réunion du 9 septembre 2025.

Adoptée

11.3 Rapport du Comité plénier à huis clos du 23 septembre 2025

Le président fait état des discussions tenues lors de la séance du 23 septembre 2025.

Réception du rapport

MOTION 17, RÉOLUTION 25-188

Proposée par : N. Bolduc
Appuyée par : C. Couture Rancourt

QUE soit reçu le rapport des travaux et recommandations du Comité plénier à huis clos du CSCDGR du 23 septembre 2025.

Adoptée

La recommandation découlant de la séance ordinaire siégeant en comité plénier à huis clos se décline ainsi :

Adhésion au Consortium provincial pour l'assurance invalidité de longue durée

MOTION 18, RÉOLUTION 25-189

Proposée par : L. H. Dion
Appuyée par : C. Couture Rancourt

QUE les recommandations portant sur l'adhésion au Consortium provincial pour l'assurance invalidité de longue durée présentées à la séance ordinaire siégeant en comité plénier à huis clos du 23 septembre 2025 soient approuvées et divulguées en temps jugé opportun.

Adoptée

Plan de transition pour les postes de bibliothécaennes

MOTION 19, RÉOLUTION 25-190

Proposée par : N. Bolduc
Appuyée par : L. Génier-Ouellette

QUE le plan de transition proposé pour les postes de bibliothécaennes soit adopté tel que présenté lors de la séance ordinaire siégeant en comité plénier du 23 septembre 2025 et que sa mise en œuvre soit divulguée en temps jugé opportun par l'administration.

Adoptée

12. MONITORING

12.1 Politique 3.2 – Situation et activités financières

Le rapport de monitoring sur la politique 3.2 – *Situation et activités financières* est présenté et fait état d'une conformité globale.

MOTION 20, RÉOLUTION 25-191

Proposée par : L. H. Dion
Appuyée par : M. Mailloux

QUE soit reçu tel que présenté le rapport de monitoring CSCDGR/25-26/01 portant sur la politique 3.2 – Situation et activités financières, pour la période du 1^{er} juin 2025 au 31 août 2025.

Adoptée

13. COMMUNICATION ET APPUI

13.1 Effectifs scolaires au 11 septembre 2025

Les données préliminaires indiquent un total de 5 369 élèves inscrits, soit 3 786 au palier élémentaire (33 de plus que le budget initial) et 1 583 au palier secondaire (56 de plus que le budget initial), pour un écart positif de 89 élèves par rapport aux prévisions budgétaires. Les données seront confirmées au 31 octobre 2025.

13.2 Inscriptions à la maternelle au 10 septembre 2025

Les 22 écoles élémentaires du CSCDGR accueillent 422 élèves en maternelle, soit un écart positif de 72 élèves par rapport aux prévisions budgétaires.

13.3 Programme de jour prolongé à Hearst et Mattice

Lancé le 2 septembre 2025, le programme est offert dans trois écoles catholiques, soit le Pavillon Notre-Dame (24 élèves), Sainte-Anne (13 élèves) et Saint-François-Xavier (6 élèves). L'offre de ce programme est possible grâce à l'embauche de quatre éducatrices et éducateurs de la petite enfance ainsi que de trois surveillantes et surveillants. Une ouverture officielle est prévue au début d'octobre 2025, réaffirmant l'engagement du CSCDGR envers les familles et la vitalité de la communauté.

13.4 Le CSCDGR, partenaire dans la construction de l'avenir des familles immigrantes

Dans le cadre de l'Initiative des communautés francophones accueillantes, le CSCDGR a participé à l'ouverture du Service d'établissement de l'ACFO à Temiskaming Shores, créé un réseau de familles immigrantes, lancé des ressources comme un guide d'accueil et un guide plurilingue, promu la Semaine de l'accueil, et obtenu une désignation comme employeur autorisé par IRCC.

13.5 Initiatives d'été 2025

Un camp d'été axé sur la littératie et la numératie a accueilli 40 élèves dans quatre régions. Les participantes et participants ont pu prendre part à une variété d'activités, incluant des jeux éducatifs, des sorties culturelles et des projets artistiques.

Par ailleurs, les cours d'été ont permis à 51 élèves d'obtenir un total de 63 crédits grâce aux programmes de récupération, de COOP et du CAVLFO, contribuant ainsi à renforcer leur préparation en vue de la rentrée scolaire.

13.6 Projet de création d'une chanson thème pour le CSCDGR

Initié par l'équipe en construction identitaire, ce projet, qui sera lancé lors de la Semaine de l'éducation catholique, mobilisera les élèves, le personnel ainsi que des artistes francophones afin de cocréer une œuvre collective illustrant les valeurs du Conseil.

13.7 Initiatives en construction identitaire

Sous le thème « Pèlerins d'espérance sur la route de la sainteté », l'équipe a collaboré avec l'OPÉCO afin de créer une trousse pour la rentrée 2025-2026. Celle-ci comprend notamment des ressources sur saint Carlo Acutis, l'organisation d'un pèlerinage à l'occasion de la fête du drapeau franco-ontarien, ainsi qu'une mise à jour de la trousse de l'Avent.

13.8 Initiatives en santé mentale

Des outils comme des guides, affiches et journaux de gratitude ont été développés, accompagnés de formations sur les dépendances et les troubles alimentaires. Des leçons virtuelles estivales, un site Web et un Padlet centralisent les ressources, tandis que des initiatives comme Jeunes Champions soutiennent le bien-être des élèves.

13.9 Initiatives en éducation autochtone

En août 2025, l'équipe en éducation autochtone du CSCDGR a participé à trois Powwows, soit ceux de Temiskaming, Matachewan et Garden River First Nations). Cette participation a permis de recruter trois élèves, de confirmer la présence de deux invités autochtones pour l'année scolaire 2025-2026, et de renforcer les liens avec les communautés en vue de futures collaborations.

13.10 Rencontre des directions – août 2025

Lors de la rencontre de directions en août 2025, le directeur de l'éducation et secrétaire-trésorier a dévoilé le Plan stratégique 2025-2030, le nouveau slogan, et les objectifs du Plan de réussite des élèves. Des formations sur la gestion des congés, les finances et la santé mentale ont été offertes.

13.11 Organigrammes du CSCDGR

Les organigrammes du CSCDGR sont déposés.

13.12 Loi de 2025 sur le soutien aux enfants, aux élèves et aux étudiants

Le projet de loi vise à renforcer la supervision gouvernementale des conseils scolaires en matière de finances, gouvernance et programmes, ainsi que la sécurité et la réussite des élèves. Les modifications proposées incluent des cadres pour les dépenses, des vérifications internes et externes, une collaboration avec les services de police, et des mesures telles la normalisation des vérifications d'antécédents judiciaires, la réorganisation des jours de classe, un certificat pour le bénévolat effectué par les élèves, et la reconnaissance du Jour de l'Ontario le 1^{er} juin.

13.13 Lettre du ministre de l'Éducation : Mesures de sécurité dans les centres de garde d'enfants et les écoles

La lettre du ministre de l'Éducation portant sur les mesures de sécurité dans les centres de garde d'enfants et les écoles est déposée. À la suite d'un événement tragique à Richmond Hill, de nouvelles directives exigent des conseils scolaires qu'ils bloquent l'accès aux stationnements adjacents aux zones sensibles, qu'ils installent des obstacles permanents tels des bornes, et procèdent à une évaluation rigoureuse de la sécurité des routes et terrains scolaires. Les prochaines étapes incluent la réalisation immédiate d'une évaluation des sites ainsi que l'élaboration d'un plan d'action.

13.14 Communications

Le sommaire des couvertures médiatiques, des commandites et des communications acheminées au cours du dernier mois, est déposé.

13.15 Rapport d'activités de la présidence

Le rapport d'activités de la présidence pour la période du 24 juin au 23 septembre 2025, est déposé.

13.16 Rapport d'activités de la direction de l'éducation et secrétaire-trésorier

Le rapport d'activités de la direction de l'éducation et secrétaire-trésorier pour la période du 24 juin au 23 septembre 2025, est déposé.

13.17 Rapport d'activités des élèves conseillers

Le rapport d'activités des élèves conseillers pour septembre 2025, est déposé.

13.18 Plan de travail annuel 2025-2026

Le plan de travail annuel 2025-2026 est déposé.

MOTION 21, RÉOLUTION 25-192

Proposée par : D. Bélanger

Appuyée par : M. Mailloux

QUE soient reçus les items sous « Communication et appui » tels que présentés à la séance ordinaire du 23 septembre 2025 du Conseil scolaire catholique des Grandes Rivières.

Adoptée

14. AGENDA AUTOMATIQUE

Sans objet.

15. AUTO-ÉVALUATION

15.1 Résultat de l'auto-évaluation de la séance du Conseil élu du 24 juin 2025

Le résultat de l'auto-évaluation de la séance du Conseil élu du 24 juin 2025, est déposé.

15.2 Auto-évaluation de la séance du 23 septembre 2025

Le président invite les membres élus et les élèves conseillers à compléter le formulaire d'auto-évaluation.

16. LEVÉE DE LA SÉANCE

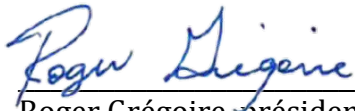
MOTION 22, RÉOLUTION 25-193

Proposée par : N. Bolduc

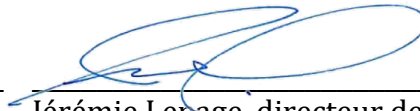
Appuyée par : L. H. Dion

QUE la séance ordinaire du CSCDGR du 23 septembre 2025 soit levée à 20 h 08.

Adoptée



Roger Grégoire, président



Jérémie Lepage, directeur de l'éducation et
secrétaire-trésorier

***Procès-verbal adopté par voie de la résolution 25-196 lors de la séance ordinaire
du CSCDGR du 28 octobre 2025.***