

Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières

Procès-verbal

RÉUNION ORDINAIRE

Mardi 30 mars 2021

18 h 30

Réunion virtuelle « Teams »

PRÉSENCES

Conseillères et conseillers scolaires :

Langis H. Dion, président (vidéoconférence)

Isabelle Charbonneau, vice-présidente (vidéoconférence)

Lorraine Robinson-Gagné (vidéoconférence)

Daniel Grzela (vidéoconférence)

Lynn Ouellette (vidéoconférence)

Gilles Audet (vidéoconférence)

Roger Grégoire (vidéoconférence)

Paul St-Jean (vidéoconférence)

Chantal Couture Rancourt (vidéoconférence)

Denis Bélanger (vidéoconférence)

Élève conseillère :

Fiona Anderson (vidéoconférence)

Membres du personnel :

Sylvie Petroski (vidéoconférence)

Karine Lafrenière (vidéoconférence)

Mario Fillion (vidéoconférence)

Michelle Dubeau (vidéoconférence)

Richard Fecteau (vidéoconférence)

Jérémy Lepage (vidéoconférence)

Daphne Wallbridge (vidéoconférence)

Claire Mackey (vidéoconférence)

Linda Dillon-Dupuis (vidéoconférence)

Kimberley Salonen-Robichaud (vidéoconférence)

Membre de l'auditoire :

Aucun

ABSENCE

Amy Lodin-Mateev

1. PRIÈRE D'OUVERTURE ET RECONNAISSANCE DU TERRITOIRE

L. Dion souhaite la bienvenue à tous et à toutes.

D. Wallbridge récite la prière d'ouverture. La prière est offerte pour Murray Sparrow et Normand Girard.

Nous reconnaissons que nous sommes sur le territoire traditionnel des peuples Anishinabés du traité de la Baie-James et du traité Robinson-Huron.

2. OUVERTURE DE LA SÉANCE

**PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : L. Ouellette**

RÉSOLUTION 21-067

QUE la séance ordinaire soit déclarée ouverte à 18 h 03.

ADOPTÉE

3. SUSPENSION DE LA SÉANCE

**PROPOSÉE PAR : D. Grzela
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

RÉSOLUTION 21-068

QUE la séance ordinaire soit suspendue, et ce, jusqu'à 18 h 30 le 30 mars 2021.

ADOPTÉE

4. CONSTITUTION DU COMITÉ PLÉNIER À HUIS CLOS

**PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : L. Gagné**

RÉSOLUTION 21-069

QUE le Conseil se constitue en comité plénier à huis clos à 18 h 03 le 29 mars 2021.

ADOPTÉE

5. LEVÉE DU COMITÉ PLÉNIER À HUIS CLOS

**PROPOSÉE PAR : D. Grzela
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

RÉSOLUTION 21-070

QUE la séance à huis clos du comité plénier soit levée à 19 h 11 le 29 mars 2021.

ADOPTÉE

6. RÉACTIVATION DE LA SÉANCE ORDINAIRE

**PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau
APPUYÉE PAR : L. Gagné**

RÉSOLUTION 21-071

QUE la réunion ordinaire du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit réactivée à 18 h 33 le mardi 30 mars 2021.

ADOPTÉE

7. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

**PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

RÉSOLUTION 21-072

QUE l'ordre du jour de la réunion ordinaire du 30 mars 2021 du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit adopté, tel que modifié.

ADOPTÉE

8. ABSENCES DE CONSEILLÈRES OU DE CONSEILLERS SCOLAIRES

**PROPOSÉE PAR : L. Ouellette
APPUYÉE PAR : D. Grzela**

RÉSOLUTION 21-073

QUE les membres suivants soient autorisés de s'absenter de cette rencontre :

Absence autorisée : Amy Lodin-Mateev

ADOPTÉE

9. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Le conseiller Bélanger déclare un conflit d'intérêts au point 4.3 « Vente de nos installations » au rapport de la gérante des installations scolaires.

10. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 21-074

QUE le procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 26 janvier 2021 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 21-075

QUE le procès-verbal de la réunion extraordinaire tenue le 1^{er} mars 2021 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

11. PRÉSENTATION

Aucune.

12. RAPPORTS

8.1 Rapport du gérant des services financiers

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 21-076

M. Filion effectue une mise à jour des dépenses de l'année scolaire 2020-21. En date du 28 février 2021, 47 % des dépenses budgétaires étaient disponibles alors qu'il restait 50 % des périodes à écouler. Nous sommes conformes au budget étant donné que les dépenses sont réparties sur 10, 11 et 12 mois et qu'il y a une réclamation d'assurances qui sera remboursée pour les dommages à l'École secondaire catholique Ste-Marie, Temiskaming Shores.

Le Conseil recevra un don généreux de 20 000 \$ de la compagnie « GlenCore Kidd Operations » pour l'achat d'équipements de protection individuelle ou pour des outils informatiques. Nous allons acheter 34 portables avec ce don pour les élèves de la région de Timmins. Nous ferons de la publicité en ce qui concerne ce don.

En date du début février 2021, un total de 2 330 élèves (ou 43 % de tous nos élèves) avaient un portable fourni par le Conseil. L'administration aimerait fournir un portable à tous ces élèves par le 31 décembre 2021. Pour ce faire, le Conseil aurait besoin d'investir 1,8 million de dollars pour faire l'achat de 3 150 portables. Ces achats seraient répartis sur les années scolaires 2020-21 et 2021-22 et seraient payés par des subventions spéciales (477 000 \$), le budget informatique (809 000 \$) et le surplus accumulé (551 000 \$).

QUE le rapport soumis par le gérant des services financiers soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Grzela
APPUYÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 21-077

ATTENDU QUE le Conseil reconnaît l'importance et les bienfaits de la technologie sur l'apprentissage et le cheminement scolaire de chaque élève ;

ATTENDU QUE le Conseil traite tous les élèves de façon équitable ;

ATTENDU QUE le financement pour l'achat des portables provient des subventions spéciales, du budget informatique du Conseil ainsi que du surplus accumulé ;

ATTENDU QUE les achats seront répartis de la façon suivante :

- i. 1 763 portables pour un coût total de 1 028 325 \$ durant l'année scolaire 2020-21 ;**
- ii. 1 387 portables pour un coût total de 809 144 \$ pour l'année scolaire 2021-22.**

ATTENDU QUE la compagnie « Dell Technologies » du « Marché Éducationnel Collaboratif de l'Ontario (MÉCO) » nous offre des prix très compétitifs avec un rabais d'environ 62 % de la valeur marchande courante offerte aux Conseils ;

IL EST RÉSOLU QUE le Conseil autorise l'achat de 3 150 portables pour un coût total de 1 837 469 \$ avec la compagnie « Dell Technologies », à la suite d'une recommandation du comité de finances, afin que chaque élève puisse avoir un portable par le 31 décembre 2021.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 21-078

APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

QUE le Conseil accorde la 1re prolongation de 5 du contrat existant pour les services d'expert-comptable / audit externe à la firme Baker Tilly HKC pour les audits de l'année scolaire 2020-21 au coût de 42 300 \$.

ADOPTÉE

8.2 Rapport de la gérante du service des ressources humaines

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 21-079

APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

M. Dubeau présente une série de démissions, nominations, lettres de permission, embauches et retraites.

Elle présente également 2 demandes de renouvellement de prêt de service pour 2 membres de l'AEFO.

En ce qui a trait à l'ajout de postes réguliers pour le secteur de l'informatique, l'administration va poursuivre son analyse étant donné que les renseignements sur le financement de l'année scolaire 2021-22 devraient être disponibles à la fin avril. L'analyse sera présentée à une prochaine réunion.

QUE le rapport soumis par la gérante du service des ressources humaines soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Gagné

RÉSOLUTION 21-080

APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

QUE le Conseil ratifie les changements relatifs au personnel d'appui de la FEESO tels que présentés.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 21-081

APPUYÉE PAR : R. Grégoire

QUE le Conseil ratifie les changements relatifs au personnel d'appui du SFCP tels que présentés.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Gagné

RÉSOLUTION 21-082

APPUYÉE PAR : D. Grzela

QUE le Conseil approuve les demandes de renouvellement des prêts de service au CAVLFO pour deux membres de l'AEFO, et ce pour l'année scolaire 2021-2022.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 21-083

APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

QUE le Conseil autorise l'administration de retenir les services de Julie Richard pour les services de médiation et/ou d'enquête conformément à la politique 3108 – Discrimination et harcèlement en milieu de travail.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 21-084

QUE le Conseil approuve une dotation préliminaire de 413,13 pour le personnel enseignant régulier aux paliers élémentaires, secondaires et pour les centres d'éducation des adultes pour l'année scolaire 2021-22 et ce, à la suite d'une recommandation du comité de ressources humaines.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 21-085

QUE le Conseil approuve une dotation préliminaire additionnelle de 3 postes temporaires pour les membres du personnel enseignant pour l'année scolaire 2021-22, afin de répondre aux besoins de l'apprentissage à distance, selon les inscriptions et la situation, et ce, à la suite d'une recommandation du comité de ressources humaines.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 21-086

QUE le Conseil approuve une dotation de 37 pour les directions et directions adjointes des écoles pour l'année scolaire 2021-22, et ce, à la suite d'une recommandation du comité de ressources humaines.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Gagné
APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 21-087

QUE le Conseil approuve une dotation de 45,6 pour les secrétaires d'écoles pour l'année scolaire 2021-22, et ce, à la suite d'une recommandation du comité de ressources humaines.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 21-088

QUE le Conseil approuve une dotation préliminaire de 240,78 pour le personnel enseignant et le personnel de soutien en « enfance en difficulté » pour l'année scolaire 2021-22, et ce, à la suite d'une recommandation du comité de ressources humaines.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 21-089

QUE le Conseil élu mandate l'administration à effectuer les suivis tels que décrits dans le rapport de la gérante des ressources humaines, présenté lors de la réunion du comité plénier à huis clos restreint du 29 mars 2021 concernant deux dossiers en ressources humaines.

Vote contre : (1)

ADOPTÉE

8.3 Rapport de la gérante des installations scolaires

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 21-090

K. Lafrenière présente les défis soulevés dans le cadre de l'inspection des unités de ventilation des écoles du Conseil par un consultant externe. Depuis la réception du rapport du consultant, les déficiences ont été rectifiées.

Nous avons commencé à faire la distribution des unités portatives de ventilation dans les écoles du centre la semaine dernière. La distribution se terminera cette semaine auprès des écoles du nord et du sud.

K. Lafrenière prend l'occasion de remercier M. Lacroix, agent des bâtiments, pour son beau travail.

K. Lafrenière présente le protocole d'entente modifié du comité mixte sur la santé et la sécurité pour plusieurs lieux de travail. Une fois que le Conseil approuvera, celui-ci sera acheminé au ministère du Travail.

QUE le rapport soumis par la gérante des installations scolaires soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau
APPUYÉE PAR : D. Grzela**

RÉSOLUTION 21-091

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie G&S Enterprises Ltd de Timmins pour la rénovation extérieure et intérieure à l'École catholique Ste-Thérèse (Ramore) au montant de 1 200 000,00 \$ excluant la T.V.H., et ce, suite à l'analyse des soumissions.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

RÉSOLUTION 21-092

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie Buildcor Construction Inc. de Timmins pour les travaux de rénovations intérieures à l'École catholique Notre-Dame (Foleyet) au montant de 131 653,38 \$ excluant la T.V.H., et ce, suite à l'analyse.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : L. Gagné
APPUYÉE PAR : L. Ouellette**

RÉSOLUTION 21-093

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie CGV Builders inc. de Cochrane pour les travaux de rénovations intérieures à l'École secondaire catholique Ste-Marie (New Liskeard) au montant de 1 344 000,00 \$ excluant la T.V.H. et ce, suite à l'analyse.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : L. Gagné
APPUYÉE PAR : R. Grégoire**

RÉSOLUTION 21-094

IL EST ENTENDU QUE le Conseil a débuté le processus pour se départir de l'École catholique St-Charles de Timmins selon le règlement 444-98.

QUE le Conseil accepte de prolonger la période pour soumettre une offre d'achat légale pour se terminer le 25 mars 2022 inclusivement afin d'accorder plus de temps au seul organisme qui a souligné un intérêt.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

RÉSOLUTION 21-095

QUE le Conseil approuve la prolongation du bail actuel pour l'utilisation de l'École catholique St-Charles de Timmins au « Centre de santé communautaire de Timmins » jusqu'au 25 mars 2022.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

RÉSOLUTION 21-096

QUE le Conseil approuve le protocole d'entente révisé du comité de santé et sécurité au travail pour plusieurs lieux de travail, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.4 Rapport du gérant du secteur informatique

PROPOSÉE PAR : D. Grzela
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 21-097

R. Fecteau explique que dans le but de rehausser la sécurité des données du Conseil, il est proposé de faire l'achat d'un (1) pare-feu du modèle F280 et de sept (7) pare-feu du modèle F400.

QUE le rapport soumis par le gérant du secteur informatique soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau
APPUYÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 21-098

QUE le conseil accorde l'achat d'un (1) Pare-feu Barracuda du modèle F280 et de sept (7) Pare-feu Barracuda du modèle F400 à la compagnie « Softchoice LP » et ce, aux prix totaux de 86 333,26 \$ + TVH.

ADOPTÉE

8.5 Rapport de l'agent de supervision de la région nord

PROPOSÉE PAR : L. Gagné
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 21-099

J. Lepage partage qu'à l'occasion de la réunion pédagogique du 29 janvier 2021, le personnel d'appui a eu l'occasion de parfaire leurs connaissances dans trois sujets d'intérêts en lien avec l'enfance en difficulté, le bien-être et la santé mentale : la technologie d'aide, la cécité et la surdité et l'anxiété. Cette formation avait pour but de permettre aux aides-enseignantes et aux aides-enseignants d'acquérir la confiance nécessaire pour appuyer les élèves ayant des besoins particuliers.

J. Lepage présente le procès-verbal de la dernière réunion du CCED tenue le 20 janvier 2021.

On félicite l'équipe qui a livré la formation dans le cadre de la journée pédagogique.

QUE le rapport soumis par l'agent de supervision de la région nord soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Gagné
APPUYÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 21-100

QUE le Conseil reçoive à titre informatif le procès-verbal de la réunion du Comité consultatif pour l'enfance en difficulté (CCED) tenue le 20 janvier 2021.

ADOPTÉE

8.6 Rapport de l'agent de supervision de la région centre

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 21-101

D. Wallbridge présente les effectifs de l'École catholique virtuelle des apprentissages du CSCDGR en date du 9 février 2021. Nous avons 182 élèves alors qu'en janvier nous en avions 201.

Elle présente ensuite les données liées aux membres du personnel qui sont inscrits à des cours de qualification additionnelle (QA) et leadership au sein de notre Conseil. Un total de 31 membres du personnel sont inscrits.

QUE le rapport soumis par l'agente de supervision de la région centre soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.7 Rapport de l'agente de supervision de la région sud

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 21-102

APPUYÉE PAR : L. Gagné

C. Mackey présente les inscriptions à la maternelle. Nous avons 375 inscriptions en date du 26 mars.

C. Mackey présente le calendrier scolaire proposé pour l'année scolaire 2021-2022.

C. Mackey partage qu'elle a appris que la ville allait transférer les feux de passage pour piétons situés près du Manoir Northdale à Haileybury, devant l'École catholique Ste-Croix. Depuis ce temps, le projet est en attente puisque la ville avait l'impression que l'école fermerait ses portes dans un avenir proche à cause du transfert des élèves de 7^e et 8^e de l'École catholique St-Michel à l'École secondaire catholique Ste-Marie. Le président du Conseil a envoyé une lettre à la ville pour faire valoir l'importance d'avoir des feux de passage pour piétons devant l'école et de les rassurer que le transfert des élèves de 7^e et 8^e de l'É.C. St-Michel n'aurait pas d'incidence sur l'École catholique Ste-Croix. Une mise à jour suivra.

Pour terminer, C. Mackey présente le rapport de la réunion du comité d'éducation autochtone du 20 novembre 2020.

QUE le rapport soumis par l'agente de supervision de la région sud soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 21-103

APPUYÉE PAR : L. Gagné

QUE les calendriers scolaires 2021-2022 soient approuvés, tels que présentés.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 21-104

APPUYÉE PAR : L. Ouellette

QUE le Conseil reçoive le rapport du comité d'éducation autochtone du 20 novembre 2020, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.8 Rapport de la directrice de l'éducation

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 21-105

APPUYÉE PAR : G. Audet

S. Petroski présente le tableau des dates importantes.

S. Petroski présente le bilan de mise en œuvre de l'orientation stratégique 2017-2020 et partage les prochaines étapes en lien avec la planification stratégique.

QUE le rapport soumis par la directrice de l'éducation soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.9 Rapport des élèves conseillers

Aucun rapport.

8.10 Rapport du comité de politiques

Aucun rapport.

8.14 Rapport de la vice-présidente

Aucun rapport.

8.15 Rapport du président

Aucun rapport.

13. INFORMATIONS

Aucune.

14. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune.

15. LEVÉE DE LA SÉANCE

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire

APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 21-106

QUE la séance soit levée à 19 h 14.

ADOPTÉE



Langis H. Dion, président



Sylvie Petroski, directrice de l'éducation
et secrétaire-trésorière