

Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières

Procès-verbal

RÉUNION ORDINAIRE

Mardi 29 janvier 2019

18 h 30

Timmins

PRÉSENCES

Conseillères et conseillers scolaires :

Langis Dion, président
Isabelle Charbonneau, vice-présidente
(vidéoconférence)
Paul St-Jean
Denis Bélanger
Roger Grégoire (vidéoconférence)
Lorraine Gagné (vidéoconférence)
Daniel Grzela (vidéoconférence)
Gilles Audet
Chantal Couture Rancourt (vidéoconférence)

Élèves conseillers :

Justin Francoeur (vidéoconférence)
Christian Ricard

Membres du personnel :

Lorraine Presley
Mario Fillion
Julie Bisson
Richard Fecteau
Karine Lafrenière
Sylvie Petroski
Claire Mackey (vidéoconférence)
Jérémy Lepage (vidéoconférence)
Linda Dillon-Dupuis
Michelle Dubeau
Richard Loiselle
Carol Mackey (vidéoconférence)
Kimberley Salonen

Membres de l'auditoire :

Anne Vinet-Roy

ABSENCES

Lynn Ouellette
Angèle Beaudry

1. PRIÈRE D'OUVERTURE ET RECONNAISSANCE DU TERRITOIRE

L. Dion souhaite la bienvenue à tous et à toutes.

G. Audet récite la prière d'ouverture. La prière est offerte pour Lysiane Couture-Lemieux, Claude Caron, Emilie Robillard, Blanche Généreux et Réjean Chartrand.

Nous reconnaissons que nous sommes sur le territoire traditionnel des peuples Anishinabés du traité de la Baie-James et du traité Robinson-Huron.

2. RÉACTIVATION DE LA SÉANCE ORDINAIRE

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 19-023

APPUYÉE PAR : G. Audet

QUE la réunion ordinaire du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit réactivée à 18 h 36 le mardi 29 janvier 2019.

ADOPTÉE

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 19-024

APPUYÉE PAR : D. Grzela

QUE l'ordre du jour de la réunion ordinaire du 29 janvier 2019 du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

4. ABSENCES DE CONSEILLÈRES OU DE CONSEILLERS SCOLAIRES

PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 19-025

QUE les membres suivants soient autorisés de s'absenter de cette rencontre :

Absence autorisée : L. Ouellette

ADOPTÉE

5. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Aucune déclaration de conflit d'intérêts.

6. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 19-026

On demande si un suivi a été fait à la suite de la présentation de l'Université de Hearst.

L. Presley indique qu'elle aura une rencontre avec eux dans un avenir rapproché.

QUE le procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 20 novembre 2018 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 19-027

QUE le procès-verbal de la réunion inaugurale tenue le 1^{er} décembre 2018 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

7. PRÉSENTATION

Aucune.

8. RAPPORTS

8.1 Rapport du gérant des services financiers

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean
APPUYÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 19-028

M. Filion présente les achats payés en novembre et en décembre 2018.

Il présente le compte rendu de la dernière réunion du comité de transport qui a eu lieu le 15 janvier dernier.

On demande où nous en sommes rendus avec le système de GPS dans les autobus. M. Filion indique que nous en faisons une priorité et que présentement nous faisons du testage. Nous devrions être en mesure de faire le lancement dans un avenir rapproché.

On demande une mise à jour sur le nombre d'infractions depuis le début de l'année scolaire quant aux automobilistes qui passent sur les signaux rouges de l'autobus. M. Filion indique que nous avons demandé aux fournisseurs d'entrer l'information dans le système afin que l'on puisse obtenir un rapport. Les données seront présentées à la prochaine réunion du Conseil en février.

M. Filion présente le tableau des journées d'intempéries par année scolaire. En date du 16 janvier 2019, nous avons annulé le transport scolaire en moyenne 4,43 journées par région. Il est cependant important de noter que les écoles demeurent ouvertes. On partage des préoccupations quant au montant élevé de journées d'intempéries.

L. Presley ajoute que lorsqu'on annule le transport scolaire c'est pour la santé et la sécurité de tous les élèves du Conseil et non seulement ceux et celles qui prennent l'autobus scolaire.

M. Fillion effectue une mise à jour des commandites pour l'année scolaire 2018-2019.

M. Fillion avise les membres du Conseil que la prochaine rencontre du comité de finances aura lieu le 7 février 2019 à 18 h.

M. Fillion explique le processus pour se départir d'un bâtiment du Conseil. On demande à combien s'élèvent les coûts d'opération pour l'École catholique St-Charles de Timmins. M. Fillion affirme que l'école nous coûte 70 000 \$ en tout. Nous recevons 36 000 \$ des locataires cela dit, le Conseil perd 34 000 \$ par année.

QUE le rapport soumis par le gérant des services financiers soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 19-029

APPUYÉE PAR : G. Audet

QUE le Conseil autorise l'administration de procéder à un processus concurrentiel selon la politique no 2101 « Achat » pour l'achat d'un autobus pour l'École secondaire catholique Thériault de Timmins, et ce, suite à la recommandation du comité de transport.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 19-030

APPUYÉE PAR : R. Grégoire

Attendu que l'École catholique St-Charles située à 120, avenue Kent à Timmins, Ontario n'est plus nécessaire aux fins du Conseil.

QUE le Conseil s'engage dans le processus de disposition de l'École catholique St-Charles conformément au « Règlement de l'Ontario 444/98 – Aliénation de biens immeubles excédentaires » de la Loi sur l'éducation.

ADOPTÉE

8.2 Rapport de la gérante des ressources humaines

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 19-031

APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

J. Bisson présente les démissions, nominations, embauches et retraites.

Pour terminer, elle souligne que le banquet de reconnaissance du Conseil aura lieu le 8 juin 2019.

QUE le rapport soumis par la gérante des ressources humaines et des services d'appui soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 19-032

APPUYÉE PAR : G. Audet

QUE le Conseil ratifie les changements relatifs au personnel d'appui tels que présentés.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 19-033

APPUYÉE PAR : D. Bélanger

QUE le Conseil ratifie les changements relatifs au personnel enseignant tels que présentés.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 19-034

APPUYÉE PAR : D. Bélanger

QUE le Conseil autorise l'affichage du poste de secrétaire à l'ESC Thériault présentement vacant suite à une mutation.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : P. St-Jean**

RÉSOLUTION 19-035

QUE le Conseil autorise l’affichage du poste vacant de technicien en informatique pour la région Centre.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : D. Bélanger**

RÉSOLUTION 19-036

QUE le Conseil autorise les conditions de travail pour les cadres supérieurs en date du 1^{er} septembre 2017 tel que modifié.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : R. Grégoire**

RÉSOLUTION 19-037

QUE le Conseil approuve la recommandation no. 19-006 présentée à la réunion du comité plénier à huis clos le 28 janvier 2019 (Dossier TDPO-2017-27868-1).

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : P. St-Jean
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

RÉSOLUTION 19-038

QUE le Conseil approuve en principe le rapport portant sur les négociations centrales 2019, présenté par la gérante des ressources humaines et des services d’appui à la séance du comité plénier à huis clos tenue le 28 janvier 2019 et que l’on assure une représentation équitable des conseillères et conseillers scolaires pour l’ensemble des 8 conseils scolaires francophones catholiques.

ADOPTÉE

8.3 Rapport de la gérante des installations

**PROPOSÉE PAR : P. St-Jean
APPUYÉE PAR : D. Bélanger**

RÉSOLUTION 19-039

K. Lafrenière présente les résultats des soumissions pour les projets suivants :

- travaux de rénovation intérieure au gymnase à l’École catholique Georges-Vanier à Smooth Rock Falls
- travaux de toiture à l’École secondaire catholique de Hearst, à l’École catholique Pavillon Notre-Dame à Hearst, à l’École catholique Anicet-Morin à Timmins, à l’École secondaire catholique Thériault à Timmins, à l’École catholique Ste-Croix à Haileybury et à l’École catholique St-Michel à Temiskaming Shores.

QUE le rapport soumis par la gérante des installations soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : D. Grzela**

RÉSOLUTION 19-040

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie G&S Enterprises Ltd de Timmins pour des rénovations au gymnase de l’École catholique Georges-Vanier à Smooth Rock Falls au montant de 93 500,00 \$ excluant la T.V.H., et ce, suite à l’analyse des soumissions.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : G. Audet**

RÉSOLUTION 19-041

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie Designed Roofing Inc. de North Bay pour le revêtement de toiture à l’École secondaire catholique de Hearst à Hearst au montant de 525 000,00 \$ excluant la T.V.H., et ce, suite à l’analyse des soumissions.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 19-042

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie Designed Roofing Ltd. de North Bay pour le revêtement de toiture à l'École catholique Pavillon Notre-Dame à Hearst au montant de 360 000,00 \$ excluant la T.V.H., et ce, suite à l'analyse des soumissions.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 19-043

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie Designed Roofing de North Bay pour le revêtement de toiture à l'École catholique Anicet-Morin à Timmins au montant de 640 000,00 \$ excluant la T.V.H., et ce, suite à l'analyse des soumissions.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 19-044

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie Provost Roofing Ltd. de Timmins pour le revêtement de toiture à l'École secondaire catholique Thériault à Timmins au montant de 568 719,00 \$ excluant la T.V.H., et ce, suite à l'analyse des soumissions.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : L. Gagné

RÉSOLUTION 19-045

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie Maverick & Son Exteriors & Consulting Services Inc. de Sault Ste-Marie pour le revêtement de toiture à l'École catholique Ste-Croix à Haileybury au montant de 537 942,00 \$ excluant la T.V.H., et ce, suite à l'analyse des soumissions.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Gagné
APPUYÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 19-046

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie Blanchfield Roofing Co. Ltd. de North Bay pour le revêtement de toiture à l'École catholique St-Michel à New Liskeard au montant de 168 840,00 \$ excluant la T.V.H., et ce, suite à l'analyse des soumissions.

ADOPTÉE

8.4 Rapport du gérant du secteur informatique

PROPOSÉE PAR : D. Grzela
APPUYÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 19-047

R. Fecteau présente les résultats des soumissions pour les projets suivants :

- Équipement vidéo surveillance
- Service d'installation – vidéo surveillance

QUE le rapport soumis par le gérant du secteur informatique soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 19-048

QUE le Conseil approuve les ententes pour l'équipement vidéo surveillance des fournisseurs suivants, soit deux (2) avec All Security Ltd, deux (2) avec Design Electronics, deux (2) avec Paladin Technologies, un (1) avec Alarm La-Sar Inc, un (1) avec Datacloud Networks et un (1) avec Quantum Express. Le total des coûts sera de 258 380.44 \$ excluant la TVH. Les contrats débiteront le 30 janvier 2019 et se termineront le 19 avril 2019.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 19-049

APPUYÉE PAR : D. Grzela

QUE le Conseil approuve une entente pour les services d'installation – vidéo surveillance avec le fournisseur All Security Ltd. Le total des coûts sera de 150 020.00 \$ excluant la TVH. Le contrat débutera le 30 janvier 2019 et se terminera le 31 août 2019.

ADOPTÉE

8.5 Rapport des agentes et de l'agent de supervision

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 19-050

APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

C. Mackey explique que la journée d'inscription à la maternelle avait lieu aujourd'hui. Nous avons eu 352 inscriptions à date. Une mise à jour des inscriptions sera présentée à la réunion ordinaire du Conseil en février.

C. Mackey explique que l'ébauche du calendrier scolaire 2019-2020 a été partagée pour fins de consultation. Nous sommes en processus de consultation jusqu'au 1^{er} février 2019. Le calendrier scolaire sera présenté à la réunion ordinaire du Conseil de février.

Le Centre d'éducation alternative à Temiskaming Shores a tenu une soirée de reconnaissance le 10 décembre dernier. Plus de 25 personnes y ont participé.

Les élèves de 7^e et 8^e de l'École catholique St-Croix de Haileybury ont suivi un atelier STIM avec Science Nord le 15 janvier dernier. Ce fut une belle occasion d'apprentissage pour les élèves.

Dans le cadre du cours d'éducation physique, les élèves de la 3^e et 4^e année de l'École catholique Sts-Martyrs-Canadiens d'Iroquois Falls sont allés faire de la raquette dans la cour d'école.

On demande où nous en sommes rendus avec le rapport qui nous permettra de voir d'où proviennent nos élèves et où ils s'en vont. L. Presley indique que nous sommes à finaliser le rapport.

S. Petroski présente les rapports de mise en œuvre des politiques 6111 « Cérémonie de rassemblement du début ou de fin de journée » et 6112 « Tenue vestimentaire appropriée ».

Elle présente le rapport de la dernière rencontre du comité de participation des parents qui a eu lieu le 14 janvier dernier.

Lors du dernier congrès du Groupe des responsables en mathématiques au secondaire (GRMS), Jules Bonin-Ducharme, conseiller pédagogique au CSCDGR s'est vu décerner le prix Richard Pallascio pour l'originalité de son article « Qui pense apprend! » qui a paru dans l'édition automne-hiver 2017 du magazine Envol, publication officielle du GRMS.

J. Lepage partage la liste des nouveaux membres du CCED. Il présente ensuite le compte rendu de la dernière rencontre du CCED qui a eu lieu le 17 décembre 2018.

QUE le rapport soumis par les agentes et agent de supervision soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 19-051

APPUYÉE PAR : D. Bélanger

QUE le Conseil reçoive le rapport de la politique No 6111 – Cérémonie de rassemblement du début ou de fin de journée tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 19-052

QUE le Conseil reçoive le rapport de la politique No 6112 – Tenue vestimentaire appropriée tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Gagné
APPUYÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 19-053

QUE le Conseil scolaire approuve la liste des membres nominés au Comité consultatif de l'enfance en difficulté (CCED), tel que présenté, pour un mandat d'une durée équivalente à celle des conseillères et conseillers scolaires, et ce, jusqu'à ce qu'un nouveau conseil soit formé.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 19-054

QUE le compte rendu de la réunion du comité consultatif pour l'enfance en difficulté tenue le 17 décembre 2018 soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.6 Rapport de la chef des services à l'élève

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 19-055

C. Mackey explique que le Conseil a reçu la somme de 1 642 742 \$ pour les demandes SIS (Somme liée à l'incidence spéciale) pour l'année 2017-2018. Ce financement nous appuie pour assurer une dotation de personnel de soutien pour nos élèves en très grands besoins au niveau de la santé et la sécurité. Elle remercie les équipes-écoles pour l'appui à bâtir les demandes.

On demande de vérifier le montant que l'on avait demandé vs le montant que l'on a reçu pour 2017-2018.

QUE le rapport soumis par la chef des services à l'élève soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

8.7 Rapport du directeur de la PAL et des communications

PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 19-056

R. Loiselle a eu le plaisir de participer à Contact Ontario qui avait lieu à Ottawa. Nous allons travailler avec les centres culturels afin d'accueillir des artistes pour nos élèves.

Il explique que nous sommes en période de recrutement pour le projet « Ça roule de plaisir ». Une mise à jour suivra.

En 2018-2019, les élèves du Courant se sont donné comme objectif d'appuyer le Conseil dans leurs efforts de faire connaître en profondeur le profil de sortie de l'élève. Après avoir participé à une présentation sur le profil de sortie, les élèves du Courant ont cerné l'importance de le mettre en valeur. Le Courant souhaite que chaque élève puisse tracer son parcours d'apprentissage non seulement en termes de connaissances et de compétences, mais aussi en termes de valeurs, d'attitudes et d'actions.

QUE le rapport soumis par le directeur de la PAL et des communications soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.8 Rapport de la chef des services pédagogiques (maternelle à la 12^e année)

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean
APPUYÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 19-057

M. Dubeau explique que les conseillers pédagogiques accompagnent les écoles en utilisant la technologie afin de consolider les apprentissages en mathématiques. Un grand défi auprès des élèves du cours appliqué est la motivation. La robotique engage les élèves dans leur apprentissage et permet aux élèves de mettre en application leurs connaissances de la matière. Une stratégie efficace dans l'apprentissage des concepts mathématiques tout en développant des compétences globales.

Un défi a été lancé aux élèves de la maternelle à la 8^e année et au personnel de l'École catholique Saint-François-Xavier par Mona St-Amour, conseillère pédagogique. Les élèves ont participé à un processus d'écriture engageant et le résultat est la production d'un livre où l'on retrouve les différentes créations préparées par les élèves. En plus, ils ont intégré la technologie pour enregistrer leur voix. À l'aide de balayeur, la communauté scolaire et les parents peuvent écouter aux productions d'élèves. Les élèves furent impliqués dans le processus d'écriture et de création du début à la fin. Quelle belle initiative!

Les élèves de l'École catholique Cité des Jeunes, 7^e et 8^e année à Kapuskasing, participent à un projet de création ayant des objectifs pédagogiques liés aux domaines artistiques et plusieurs liens aux programmes-cadres en français et mathématiques. À la fin du projet, les élèves présenteront leur création à d'autres élèves.

QUE le rapport soumis par la chef des services pédagogiques de la maternelle à la 12^e année soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.9 Rapport de la lead de la réussite

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 19-058

APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

L. Dillon-Dupuis explique que le 30 janvier, la deuxième édition du programme Destination-Mines débutera avec 10 élèves de 11^e et 12^e année. Comme la première édition, cette Majeure Haute Spécialisation en exploitation minière comprend une formation en équipement lourd, un cours à double reconnaissance de crédits en culture métisse, un stage en éducation coopérative dans le secteur minier et le cours Introduction à l'exploitation minière qui comprend la certification Essentiel des mines. Ce programme permettra aux élèves d'être bien préparés pour le marché du travail et permettra également aux entreprises d'embaucher localement une main-d'œuvre qualifiée et autonome tout en favorisant le développement économique de nos communautés.

Dans le cadre d'une initiative de transition et de recrutement, nous avons développé un sondage à être administré aux élèves de 8^e année de notre conseil. L'objectif de ce sondage est de nous permettre d'obtenir des informations pertinentes et importantes par rapport à la transition de ces élèves vers le secondaire, plus précisément leurs besoins et/ou inquiétudes. Nous serons en mesure de répondre aux élèves par le biais de divers moyens afin d'assurer le succès dans ce changement.

QUE le rapport soumis par la lead de la réussite soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.10 Rapport de la responsable des Premières Nations, Métis et Inuits

Aucun.

8.11 Rapport de la directrice de l'éducation

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 19-059

APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

L. Presley présente le tableau des dates importantes.

Elle présente le rapport d'étape du Consortium pour les élèves du nord de l'Ontario (CÉNO).

QUE le rapport soumis par la directrice de l'éducation soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : D. Grzela
APPUYÉE PAR : D. Bélanger**

RÉSOLUTION 19-060

QUE les membres suivants soient autorisés à participer au congrès de l'AFOCSC du 23 au 25 mai 2019 à Cornwall, Ontario :

- Paul St-Jean
- Denis Bélanger
- Roger Grégoire
- Gilles Audet
- Isabelle Charbonneau
- Chantal Couture Rancourt
- Lorraine Gagné
- Christian Ricard
- Langis Dion

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

RÉSOLUTION 19-061

QUE les membres suivants soient autorisés à participer au congrès de l'ACCEC du 30 mai au 1er juin 2019 à Canmore, Alberta :

- Lynn Ouellette
- Roger Grégoire
- Isabelle Charbonneau
- Justin Francoeur
- Christian Ricard

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : D. Grzela**

RÉSOLUTION 19-062

QUE le Conseil approuve une commandite de 4000 \$ pour la St-Jean à Kapuskasing qui aura lieu les 21 et 22 juin 2019.

Contre : G. Audet

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : L. Gagné**

RÉSOLUTION 19-063

QUE le Conseil approuve une commandite de 3 500 \$ pour le festival des Folies Franco-Fun qui aura lieu du 25 au 28 avril 2019 à Temiskaming Shores.

ADOPTÉE

8.12 Rapport des élèves conseillers

**PROPOSÉE PAR : P. St-Jean
APPUYÉE PAR : G. Audet**

RÉSOLUTION 19-064

J. Francoeur présente les activités qui ont eu lieu dans les écoles secondaires du Conseil pendant le mois de janvier.

On félicite C. Ricard pour son discours lors de la manifestation contre les coupures du gouvernement Ford dans les services aux francophones de l'Ontario le 1^{er} décembre 2018.

QUE le rapport soumis par les élèves conseillers soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.13 Rapport du comité de politiques

**PROPOSÉE PAR : P. St-Jean
APPUYÉE PAR : D. Bélanger**

RÉSOLUTION 19-065

L. Dion présente le compte rendu de la réunion du comité de politiques qui a eu lieu le 21 janvier dernier.

QUE le rapport du comité de politiques soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : G. Audet**

RÉSOLUTION 19-066

QUE le compte rendu de la rencontre du comité de politiques du 21 janvier 2019 soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : D. Grzela
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

RÉSOLUTION 19-067

QUE la politique n° 6123 « Dépistage précoce » soit affichée au site Web du Conseil aux fins de consultation, et ce, jusqu'au 1er mars 2019.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : P. St-Jean
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

RÉSOLUTION 19-068

QUE la politique n° 2103 « Utilisation des cartes de crédit professionnelles » soit approuvée telle que présentée et qu'elle soit affichée au site Web du Conseil.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : R. Grégoire**

RÉSOLUTION 19-069

QUE la politique n° 6114 « Suspension d'un élève » soit approuvée telle que présentée et qu'elle soit affichée au site Web du Conseil.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : P. St-Jean**

RÉSOLUTION 19-070

QUE la politique n° 6116 « Code de conduite du conseil scolaire » soit approuvée telle que présentée et qu'elle soit affichée au site Web du Conseil.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau
APPUYÉE PAR : R. Grégoire**

RÉSOLUTION 19-071

QUE la nouvelle politique « Élèves ayant des affections médicales prédominantes » soit approuvée telle que présentée et qu'elle soit affichée au site Web du Conseil.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

RÉSOLUTION 19-072

QUE la nouvelle politique « Auto-identification volontaire des membres autochtones du personnel et des conseillères et conseillers scolaires (premières nations, métis, inuit) » soit approuvée telle que présentée et qu'elle soit affichée au site Web du Conseil.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : P. St-Jean**

RÉSOLUTION 19-073

QUE la nouvelle politique « Élève qui évoque le suicide » soit affichée au site Web du Conseil aux fins de consultation, et ce, jusqu'au 1^{er} mars 2019.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

RÉSOLUTION 19-074

QUE la nouvelle politique « Environnement sans fumée » soit approuvée telle que présentée et qu'elle soit affichée au site Web du Conseil.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : D. Grzela**

RÉSOLUTION 19-075

QUE la nouvelle politique « Mesures d'urgence » soit approuvée telle que présentée et qu'elle soit affichée au site Web du Conseil.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

RÉSOLUTION 19-076

QUE la nouvelle politique « Prévention des blessures » soit affichée au site Web du Conseil aux fins de consultation, et ce, jusqu'au 1^{er} mars 2019.

ADOPTÉE

8.14 Rapport de la vice-présidente

Aucun.

8.15 Rapport du président

**PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : D. Bélanger**

RÉSOLUTION 19-077

L. Dion annonce que le Conseil a reçu l'avis de retraite de L. Presley, directrice de l'éducation et secrétaire-trésorière du CSCDGR.

QUE le rapport du président soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : P. St-Jean
APPUYÉE PAR : D. Bélanger**

RÉSOLUTION 19-078

QUE le Conseil accepte l'avis de retraite de Lorraine Presley, directrice de l'éducation et secrétaire-trésorière du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières en date du 31 août 2019.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

RÉSOLUTION 19-079

QUE le Conseil approuve la création d'un comité ponctuel responsable du processus d'embauche pour le poste de direction de l'éducation et secrétaire-trésorière du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières et;

QUE le comité ponctuel responsable du processus d'embauche de la direction de l'éducation et secrétaire-trésorière du CSCDGR soit formé des membres suivants :

- Langis H. Dion
- Isabelle Charbonneau
- Roger Grégoire
- Denis Bélanger

ADOPTÉE

9. INFORMATIONS

A. Vinet-Roy partage ses commentaires sur des sujets présentés lors de la réunion.

10. CORRESPONDANCE

Aucune.

11. LEVÉE DE LA SÉANCE

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean

APPUYÉE PAR : G. Audet

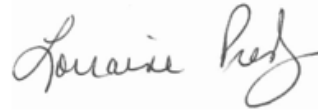
RÉSOLUTION 19-080

QUE la séance soit levée à 20 h 15.

ADOPTÉE



Langis H. Dion, président



Lorraine Presley, secrétaire