

# Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières

## Procès-verbal

### RÉUNION ORDINAIRE

Mardi 28 janvier 2020

18 h 30

Timmins

#### PRÉSENCES

##### Conseillères et conseillers scolaires :

Langis H. Dion, président  
Isabelle Charbonneau, vice-présidente  
Paul St-Jean  
Roger Grégoire (vidéoconférence)  
Lorraine Gagné (vidéoconférence)  
Daniel Grzela (vidéoconférence)  
Gilles Audet

##### Membres du personnel :

Sylvie Petroski  
Karine Lafrenière  
Mario Fillion  
Michelle Dubeau (vidéoconférence)  
Richard Fecteau  
Jérémie Lepage (vidéoconférence)  
Yves Laliberté  
Claire Mackey (vidéoconférence)  
Carol Mackey (vidéoconférence)  
Kimberley Salonen-Robichaud

##### Membres de l'auditoire :

Aucun.

#### ABSENCES

Lynn Ouellette  
Chantal Couture Rancourt  
Denis Bélanger  
Fiona Anderson  
Christian Ricard  
Linda Dillon-Dupuis  
Richard Loiselle

#### 1. PRIÈRE D'OUVERTURE ET RECONNAISSANCE DU TERRITOIRE

L. Dion souhaite la bienvenue à tous et à toutes.

I. Charbonneau récite la prière d'ouverture. La prière est offerte pour Sylvia St-Jean

Nous reconnaissons que nous sommes sur le territoire traditionnel des peuples Anishinabés du traité de la Baie-James et du traité Robinson-Huron.

#### 2. RÉACTIVATION DE LA SÉANCE ORDINAIRE

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean  
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 20-031

QUE la réunion ordinaire du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit réactivée à 18 h 33 le mardi 28 janvier 2020.

ADOPTÉE

#### 3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

PROPOSÉE PAR : G. Audet  
APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 20-032

- S. Petroski ajoute le sujet « Inscription à la maternelle » à son rapport.
- L'ordre de présentation des rapports est modifié légèrement afin que K. Lafrenière présente la première.

**QUE l'ordre du jour de la réunion ordinaire du 28 janvier 2020 du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit adopté, tel que modifié.**

**ADOPTÉE**

**4. ABSENCES DE CONSEILLÈRES OU DE CONSEILLERS SCOLAIRES**

**PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau  
APPUYÉE PAR : G. Audet**

**RÉSOLUTION 20-033**

**QUE les membres suivants soient autorisés de s'absenter de cette rencontre :**

**Absence autorisée : L. Ouellette, C. Couture Rancourt, D. Bélanger, F. Anderson et C. Ricard**

**ADOPTÉE**

**5. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS**

Aucune déclaration de conflit d'intérêts.

**6. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

**PROPOSÉE PAR : R. Grégoire  
APPUYÉE PAR : L. Gagné**

**RÉSOLUTION 20-034**

**QUE le procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 7 décembre 2019 soit adopté tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**7. PRÉSENTATION**

Aucune.

**8. RAPPORTS**

**8.1 Rapport de la gérante des installations scolaires**

**PROPOSÉE PAR : G. Audet  
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

**RÉSOLUTION 20-035**

**K. Lafrenière présente les résultats des soumissions pour les projets suivants :**

- Toiture à l'École catholique Jacques-Cartier à Kapuskasing
- Toiture à l'École secondaire catholique de Hearst à Hearst
- Toiture à l'École catholique Jean-Vanier à Kirkland Lake
- Toiture à l'École catholique Saint-Louis à Hearst
- Toiture à l'École secondaire catholique Cité des Jeunes à Kapuskasing

**QUE le rapport soumis par la gérante des installations scolaires soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : D. Grzela  
APPUYÉE PAR : G. Audet**

**RÉSOLUTION 20-036**

**QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie Blanchfield Roofing Company Limited de North Bay pour le projet de Toiture à l'École catholique Jacques-Cartier de Kapuskasing au montant de 280 270.00 \$ excluant la T.V.H. et ce, suite à l'analyse des soumissions.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : P. St-Jean  
APPUYÉE PAR : R. Grégoire**

**RÉSOLUTION 20-037**

**QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie Provost Roofing Ltd. de Timmins pour le projet de Toiture à l'École secondaire catholique de Hearst à Hearst au montant de 300 000.00 \$ excluant la T.V.H. et ce, suite à l'analyse des soumissions.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau**  
**APPUYÉE PAR : L. Gagné**

**RÉSOLUTION 20-038**

**QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie MSN Consulting Inc. de Timmins pour le projet de Toiture à l'École catholique Jean-Vanier à Kirkland Lake au montant de 535 000.00 \$ excluant la T.V.H. et ce, suite à l'analyse des soumissions.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : G. Audet**  
**APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

**RÉSOLUTION 20-039**

**QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie Blanchfield Roofing Company Limited de North Bay pour le projet de Toiture à l'École catholique St-Louis à Hearst au montant de 187 500.00 \$ excluant la T.V.H. et ce, suite à l'analyse des soumissions.**

**Contre : P. St-Jean**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : G. Audet**  
**APPUYÉE PAR : D. Grzela**

**RÉSOLUTION 20-040**

**QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie Blanchfield Roofing Company Limited de North Bay pour le projet de Toiture à l'École secondaire catholique Cité des Jeunes à Kapuskasing au montant de 160 370.00 \$ excluant la T.V.H. et ce, suite à l'analyse des soumissions.**

**Contre : P. St-Jean**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : P. St-Jean**  
**APPUYÉE PAR : R. Grégoire**

**RÉSOLUTION 20-041**

**IL EST ENTENDU QUE le Conseil a débuté le processus pour se départir de l'École catholique St-Charles de Timmins selon le règlement 444-98.**

**QUE le Conseil accepte de prolonger la période pour soumettre une offre d'achat légale pour se terminer le 29 mars 2020 inclusivement afin d'accorder plus de temps au seul organisme qui a souligné un intérêt.**

**ADOPTÉE**

## **8.2 Rapport du gérant des services financiers**

**PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau**  
**APPUYÉE PAR : G. Audet**

**RÉSOLUTION 20-042**

M. Filion présente les achats payés en décembre 2019.

En mars nous allons débiter un nouveau projet pilote intitulé « Écoles sans argent » avec 3 écoles soit : l'École catholique Anicet-Morin de Timmins, l'École catholique Jacques-Cartier de Timmins et l'École catholique Ste-Anne de Hearst. Une formation est prévue en février avec les 3 écoles.

**QUE le rapport soumis par le gérant des services financiers soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : R. Grégoire**  
**APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

**RÉSOLUTION 20-043**

**ATTENDU QUE la compagnie « Chase » ne répond pas aux besoins des parents étant donné que les transferts de fonds électroniques ne sont pas disponibles avec la Caisse Populaire et plusieurs Banques sur notre territoire;**

**Il est résolu que le Conseil retire la résolution no 19-087 adoptée à la réunion ordinaire du 26 février 2019.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau**  
**APPUYÉE PAR : G. Audet**

**RÉSOLUTION 20-044**

**QUE le Conseil approuve que les paiements pour le logiciel de la compagnie « School Day » soient faits par l'entremise de la compagnie « Bambora », et ce, suite à la recommandation du comité des finances.**

**ADOPTÉE**

### **8.3 Rapport de la gérante du service des ressources humaines**

**PROPOSÉE PAR : L. Gagné**  
**APPUYÉE PAR : D. Grzela**

**RÉSOLUTION 20-045**

M. Dubeau présente les démissions, nominations, embauches et retraites.

**QUE le rapport soumis par la gérante du service des ressources humaines soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : G. Audet**  
**APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

**RÉSOLUTION 20-046**

**QUE le Conseil ratifie les changements relatifs au personnel d'appui membre de la FEESO tels que présentés.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : D. Grzela**  
**APPUYÉE PAR : R. Grégoire**

**RÉSOLUTION 20-047**

**QUE le Conseil approuve la résolution n° 20-015 présentée à la réunion du comité plénier à huis clos du 27 janvier 2020 concernant un dossier de ressources humaines.**

**ADOPTÉE**

### **8.4 Rapport du gérant du secteur informatique**

Aucun rapport.

### **8.5 Rapport de l'agent de supervision de la région nord**

**PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau**  
**APPUYÉE PAR : G. Audet**

**RÉSOLUTION 20-048**

J. Lepage présente le rapport de suspensions et de renvois pour l'année scolaire 2018-2019. On demande une clarification quant au nombre total de suspensions versus le nombre total des motifs de suspension.

J. Lepage explique que chaque année le Groupe Média TFO invite les franco-ontariens à célébrer l'enseignement francophone dans la province grâce au Prix IDÉLLO. Mme Shelly Barrette de l'École catholique Nouveau Regard de Cochrane s'est mérité le prix IDÉLLO 2019 pour la catégorie « Éducatrice, petite enfance ». Mme Barrette fut reconnue pour son travail exceptionnel auprès de la jeunesse de Cochrane.

Pour terminer, J. Lepage présente le compte rendu de la dernière réunion du CCED du 16 décembre 2019.

**QUE le rapport soumis par l'agent de supervision de la région nord soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : R. Grégoire**

**RÉSOLUTION 20-049**

**APPUYÉE PAR : L. Gagné**

**QUE le Conseil reçoive le rapport sur les suspensions et les renvois pour l'année scolaire 2018-2019, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : L. Gagné**

**RÉSOLUTION 20-050**

**APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

**QUE le compte rendu de la réunion du comité consultatif pour l'enfance en difficulté tenue le 16 décembre 2019 soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : R. Grégoire**

**RÉSOLUTION 20-051**

**APPUYÉE PAR : G. Audet**

**QUE le Conseil approuve le voyage missionnaire et humanitaire de l'École catholique Nouveau Regard en République dominicaine du 12 février 2021 au 19 février 2021 tel que présenté et conformément à la politique n°6118 – Sorties éducatives.**

**ADOPTÉE**

#### **8.6 Rapport de l'agent de supervision de la région centre**

**PROPOSÉE PAR : D. Grzela**

**RÉSOLUTION 20-052**

**APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

Y. Laliberté explique que l'É.S.C. Cité des Jeunes de Kapuskasing, l'É.S.C. de Hearst et l'É.S.C. Thériault de Timmins font partie de l'échantillon aléatoire de 17 écoles de langue française de l'Ontario afin de participer à la mise à l'essai du programme international pour le suivi des acquis des élèves (PISA) ayant lieu entre le 20 avril et le 22 mai 2020.

L'École catholique Jacques-Cartier de Kapuskasing, l'École catholique Louis-Rhéaume de Timmins et l'École catholique St-Jules de Moonbeam sont inscrites au programme 2019-2020 de certification écoles saines d'Ophéa. Il y a 317 écoles participantes en province, dont 18 francophones.

Y. Laliberté présente les résultats du 2<sup>e</sup> tournoi d'échecs CSCDGR qui a eu lieu le 27 novembre 2019 à l'École catholique Sacré-Cœur de Timmins.

L'École secondaire catholique Thériault de Timmins a produit une vidéo portant sur la santé mentale des jeunes.

Nous avons lancé la demande de propositions pour la conception d'un nouveau site Web pour le CSCDGR. Celle-ci se termine le 31 janvier 2020.

La campagne d'inscription au palier secondaire est en cours. Les élèves de la 8<sup>e</sup> à la 11<sup>e</sup> année incluant les 12<sup>e</sup> devant ou désirant revenir auront complété leur sélection d'école et de cours par le 28 février 2020.

**QUE le rapport soumis par l'agent de supervision de la région centre soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**8.7 Rapport de l'agente de supervision de la région sud**

**PROPOSÉE PAR : P. St-Jean**

**RÉSOLUTION 20-053**

**APPUYÉE PAR : L. Gagné**

C. Mackey partage qu'en novembre dernier, toutes nos écoles élémentaires ont reçu de la visite métisse. Les élèves de la 5<sup>e</sup> année ont eu la chance d'accueillir Christian Pilon et André Bernier et les élèves de la 7<sup>e</sup> année ont accueilli Marcel et Joanne Labelle, fiers Métis et bâtisseurs de canots d'écorce traditionnels. Ils sont venus partager leurs cultures, les contributions historiques et contemporaines des Métis.

L'École catholique Assomption d'Earlton sera l'école pilote pour un projet « Gros blocs » pour l'extérieur. Les élèves de la maternelle à la 2<sup>e</sup> année auront l'occasion de jouer avec de gros blocs fabriqués en cèdre dans la cour d'école.

L'animateur pastoral et culturel de l'École catholique Sts-Martyrs-Canadiens d'Iroquois Falls, M. Guy Harold, a créé un calendrier de l'Avent inversé. Les élèves, les membres du personnel ainsi que les paroissiens et les paroissiennes étaient encouragés d'apporter un item spécifique à ce jour et de l'ajouter dans le calendrier inversé. Le tout a été remis à la banque alimentaire.

C. Mackey présente le rapport du comité de participation des parents du 16 décembre 2019.

**QUE le rapport soumis par l'agente de supervision de la région sud soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : R. Grégoire**

**RÉSOLUTION 20-054**

**APPUYÉE PAR : L. Gagné**

**QUE le Conseil déroge la politique n° 6118 « Sorties éducatives » afin de permettre l'approbation du voyage missionnaire de l'École secondaire catholique l'Alliance d'Iroquois Falls.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau**

**RÉSOLUTION 20-055**

**APPUYÉE PAR : R. Grégoire**

**QUE le Conseil approuve le voyage missionnaire en République Dominicaine de l'École secondaire catholique l'Alliance d'Iroquois Falls du 17 au 24 avril 2020 tel que présenté et conformément à la politique n°6118 – Sorties éducatives.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau**

**RÉSOLUTION 20-056**

**APPUYÉE PAR : G. Audet**

**QUE le Conseil approuve le voyage éducatif et culturel à Paris et à Londres de l'École secondaire catholique Jean-Vanier de Kirkland Lake du 12 au 19 mars 2021 tel que présenté et conformément à la politique n°6118 – Sorties éducatives.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : R. Grégoire**

**RÉSOLUTION 20-057**

**APPUYÉE PAR : L. Gagné**

**QUE le Conseil approuve le voyage éducatif et culturel de l'É.S.C. Ste-Marie de New Liskeard au Portugal, à Gibraltar et en Espagne en mars 2022 tel que présenté et conformément à la politique n°6118 – Sorties éducatives.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : P. St-Jean  
APPUYÉE PAR : G. Audet**

**RÉSOLUTION 20-058**

**QUE le Conseil approuve le voyage éducatif et culturel en Allemagne, au Pays-Bas, en Belgique et en France en mars 2023 tel que présenté et conformément à la politique n°6118 – Sorties éducatives.**

**ADOPTÉE**

#### **8.8 Rapport du directeur des communications et d'imputabilité**

**PROPOSÉE PAR : D. Grzela  
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

**RÉSOLUTION 20-059**

En l'absence de R. Loiselle, C. Mackey présente son rapport.

R. Loiselle a eu l'occasion de participer à la 39<sup>e</sup> édition de Contact ontariois qui se déroulait à Ottawa du 14 au 18 janvier 2020.

Nous en sommes à la 10<sup>e</sup> édition de « Ça roule de plaisir » à bord des autobus du CSCDGR.

Pour terminer, C. Mackey présente le tableau des arrivées et départs des élèves pour chacune des régions du Conseil.

**QUE le rapport soumis par le directeur des communications et d'imputabilité soit reçu tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

#### **8.9 Rapport de la directrice des services pédagogiques et à l'élève**

**PROPOSÉE PAR : P. St-Jean  
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

**RÉSOLUTION 20-060**

C. Mackey partage que nous avons reçu la somme de 1 856 178 \$ pour les sommes liées à l'incidence spéciale (SIS) pour l'année scolaire 2018-2019. Ce financement nous appuie pour assurer une dotation de personnel de soutien pour nos élèves en très grands besoins au niveau de la santé et la sécurité.

C. Mackey partage que nous avons reçu la somme de 161 943 \$ pour la somme liée à l'équipement personnalisé (SEP) pour l'année scolaire 2018-2019. Ce financement est utilisé pour l'achat d'équipement autre qu'informatique pour les élèves ayant des besoins particuliers en matière d'éducation, tels que les appareils et accessoires d'aide sensorielle, d'aide auditive, d'aide visuelle, de soins personnels et d'aide à la mobilité.

C. Mackey prend l'occasion de remercier les équipes-écoles ainsi que les conseillères qui ont travaillé fort à bâtir les demandes.

**QUE le rapport soumis par la directrice des services pédagogiques et à l'élève soit reçu tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

#### **8.10 Rapport de la lead de la réussite**

Aucun.

#### **8.11 Rapport de la directrice de l'éducation**

**PROPOSÉE PAR : P. St-Jean**

**RÉSOLUTION 20-061**

**APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

S. Petroski partage qu'aujourd'hui était la journée des inscriptions à la maternelle. Le tout s'est bien déroulé. Le tableau des inscriptions sera présenté à la prochaine réunion du Conseil.

S. Petroski présente le tableau des dates importantes.

S. Petroski partage que l'équipe-cadre s'est dotée d'un nouveau mécanisme pour ses réunions d'équipe. L'équipe va recevoir un accompagnement pour continuer à cheminer.

S. Petroski demande si les membres du Conseil sont d'accord à ce que l'on poursuive avec le banquet de reconnaissance cette année. Les membres sont d'accord.

**QUE le rapport soumis par la directrice de l'éducation soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau**

**RÉSOLUTION 20-062**

**APPUYÉE PAR : G. Audet**

**QUE le Conseil approuve une commandite de 1 500 \$ pour les Championnats de hockey 2020 de l'OHF qui aura lieu à Hearst du 9 au 12 avril 2020.**

**Pour : I. Charbonneau, G. Audet**

**Contre : P. St-Jean, R. Grégoire, L. Gagné, D. Grzela**

**DÉFAITE**

**8.12 Rapport des élèves conseillers**

Aucun rapport.

**8.13 Rapport du comité de politiques**

Aucun rapport.

**8.14 Rapport de la vice-présidente**

Aucun rapport.

**8.15 Rapport du président**

Aucun rapport.

**9. INFORMATIONS**

Aucune.

**10. CORRESPONDANCE**

Aucune.

**11. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune.

**12. LEVÉE DE LA SÉANCE**

**PROPOSÉE PAR : P. St-Jean**

**RÉSOLUTION 20-063**

**APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

**QUE la séance soit levée à 19 h 38.**

**ADOPTÉE**



Langis H. Dion, président



Sylvie Petroski, directrice de l'éducation  
et secrétaire-trésorière