

Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières

Procès-verbal

RÉUNION ORDINAIRE

Mardi 27 avril 2021

18 h 30

Réunion virtuelle « Teams »

PRÉSENCES

Conseillères et conseillers scolaires :

Langis H. Dion, président (vidéoconférence)
Isabelle Charbonneau, vice-présidente (vidéoconférence)
Lorraine Robinson-Gagné (vidéoconférence)
Daniel Grzela (vidéoconférence)
Lynn Ouellette (vidéoconférence)
Gilles Audet (vidéoconférence)
Roger Grégoire (vidéoconférence)
Paul St-Jean (vidéoconférence)
Chantal Couture Rancourt (vidéoconférence)
Denis Bélanger (vidéoconférence)

Élèves conseillères :

Fiona Anderson (vidéoconférence)
Amy Lodin-Mateev (vidéoconférence)

Membres du personnel :

Sylvie Petroski (vidéoconférence)
Karine Lafrenière (vidéoconférence)
Mario Fillion (vidéoconférence)
Michelle Dubeau (vidéoconférence)
Richard Fecteau (vidéoconférence)
Jérémy Lepage (vidéoconférence)
Daphne Wallbridge (vidéoconférence)
Claire Mackey (vidéoconférence)
Kimberley Salonen-Robichaud (vidéoconférence)

Membre de l'auditoire :

Linda Lamarre (vidéoconférence)

ABSENCE

Aucune.

1. PRIÈRE D'OUVERTURE ET RECONNAISSANCE DU TERRITOIRE

L. Dion souhaite la bienvenue à tous et à toutes.

C. Couture Rancourt récite la prière d'ouverture. La prière est offerte pour Reece Fillion.

Nous reconnaissons que nous sommes sur le territoire traditionnel des peuples Anishinaabe du traité de la Baie-James et du traité Robinson-Huron.

2. OUVERTURE DE LA SÉANCE

PROPOSÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 21-107

APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

QUE la séance ordinaire soit déclarée ouverte à 18 h.

ADOPTÉE

3. SUSPENSION DE LA SÉANCE

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 21-108

APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

QUE la séance ordinaire soit suspendue, et ce, jusqu'à 18 h 30 le 27 avril 2021.

ADOPTÉE

4. CONSTITUTION DU COMITÉ PLÉNIER À HUIS CLOS

PROPOSÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 21-109

APPUYÉE PAR : R. Grégoire

QUE le Conseil se constitue en comité plénier à huis clos à 18 h 01 le 27 avril 2021.

ADOPTÉE

5. LEVÉE DU COMITÉ PLÉNIER À HUIS CLOS

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 21-110

APPUYÉE PAR : L. Ouellette

QUE la séance à huis clos du comité plénier soit levée à 18 h 22 le 27 avril 2021.

ADOPTÉE

6. RÉACTIVATION DE LA SÉANCE ORDINAIRE

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 21-111

APPUYÉE PAR : L. Gagné

QUE la réunion ordinaire du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit réactivée à 18 h 33 le mardi 27 avril 2021.

ADOPTÉE

7. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 21-112

APPUYÉE PAR : R. Grégoire

QUE l'ordre du jour de la réunion ordinaire du 27 avril 2021 du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit adopté, tel que modifié.

ADOPTÉE

8. ABSENCES DE CONSEILLÈRES OU DE CONSEILLERS SCOLAIRES

Aucune.

9. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Aucun.

10. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 21-113

APPUYÉE PAR : G. Audet

QUE le procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 30 mars 2021 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

11. PRÉSENTATION

Aucune.

12. RAPPORTS

8.1 Rapport du gérant des services financiers

PROPOSÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 21-114

APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

M. Filion effectue une mise à jour des dépenses de l'année scolaire 2020-21. En date du 31 mars 2021, 37 % des dépenses budgétaires étaient disponibles alors qu'il restait 42 % des périodes à écouler. Nous sommes conformes au budget étant donné que la majorité des dépenses sont réparties sur 10 mois. De plus, il y a une réclamation d'assurances qui sera remboursée.

M. Filion effectue une mise à jour en lien avec les prévisions budgétaires de l'année scolaire 2021-22. Le document technique de la province n'est pas encore disponible. Comme à chaque année, l'ébauche des prévisions budgétaires sera présentée au comité des finances.

QUE le rapport soumis par le gérant des services financiers soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.2 Rapport de la gérante du service des ressources humaines

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 21-115

APPUYÉE PAR : L. Ouellette

M. Dubeau présente les démissions, nominations, lettres de permission, embauches et retraites.

Elle présente deux demandes de prêt de service.

En ce qui a trait à l'étude en informatique pour l'ajout de postes, l'administration poursuit son analyse.

QUE le rapport soumis par la gérante du service des ressources humaines soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 21-116

APPUYÉE PAR : R. Grégoire

QUE le Conseil ratifie les changements relatifs au personnel d'appui de la FEESO tels que présentés.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 21-117

APPUYÉE PAR : L. Gagné

QUE le Conseil approuve la demande initiale d'un membre de l'AEFO pour un prêt de service au Centre Jules-Léger, et ce, pour l'année scolaire 2021-2022.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 21-118

APPUYÉE PAR : L. Ouellette

QUE le Conseil approuve la demande initiale d'un membre de l'ADFO pour un prêt de service au ministère de l'Éducation, et ce, pour l'année scolaire 2021-2022.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 21-119

QUE le Conseil approuve le placement des directions pour l'année scolaire 2021-2022, tel que présenté lors de la réunion du comité plénier à huis clos le 27 avril 2021.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 21-120

QUE le Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières ratifie le protocole d'entente, y compris ses annexes, couvrant la période du 1^{er} septembre 2019 au 31 août 2022 inclusivement conclus le 18 mars 2021 entre la FEESO et le Conseil des associations d'employeurs et la Couronne, tel que présenté lors de la réunion huis clos du 27 avril 2021.

ADOPTÉE

8.3 Rapport de la gérante des installations scolaires

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 21-121

K. Lafrenière présente le résultat de l'ouverture des soumissions pour les projets suivants :

- Parement extérieur et rénovation intérieure à l'École catholique St-Jude, Porcupine;
- Rénovation intérieure à l'École catholique Pavillon Notre-Dame, Hearst;
- Rénovation intérieure à l'École catholique St-Louis, Hearst;
- Rénovation extérieure et intérieure à l'École catholique Nouveau Regard, Cochrane.

QUE le rapport soumis par la gérante des installations scolaires soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 21-122

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie Norwin Contracting de Timmins pour le parement extérieur et la rénovation intérieure à l'École catholique St-Jude (Porcupine) au montant de 407 558.00 \$ excluant la T.V.H. et ce, suite à l'analyse des soumissions.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Grzela
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 21-123

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie Lachance Construction de Kapuskasing pour la rénovation intérieure à l'École catholique Pavillon Notre-Dame (Hearst) au montant de 890 000,00 \$ excluant la T.V.H. et ce, suite à l'analyse des soumissions.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 21-124

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie Lachance Construction de Kapuskasing pour la rénovation intérieure à l'École catholique St-Louis (Hearst) au montant de 1 075 000,00 \$ excluant la T.V.H. et ce, suite à l'analyse des soumissions.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 21-125

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie CGV Builders inc. de Cochrane pour la rénovation intérieure et extérieure à l'École catholique Nouveau Regard (Cochrane) au montant de 1 229 000,00 \$ excluant la T.V.H. et ce, suite à l'analyse des soumissions.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 21-126

APPUYÉE PAR : L. Ouellette

QUE le Conseil accorde un contrat à la compagnie The Grasshopper inc. de Cochrane pour faire la coupe de pelouse et le taillage des bordures pour les sites no 1 à 8, no 10 à 21, 28, 29 et 35 et la compagnie Weed Man de Timmins pour le site no 9. Le contrat sera pour l'été 2021 avec la possibilité d'être renouvelé une année additionnelle, et ce, suite à l'analyse des propositions.

ADOPTÉE

8.4 Rapport du gérant du secteur informatique

Aucun rapport.

8.5 Rapport de l'agent de supervision de la région nord

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 21-127

APPUYÉE PAR : D. Grzela

J. Lepage présente le procès-verbal de la dernière réunion du Comité consultatif pour l'enfance en difficulté (CCED) du 24 mars 2021.

Il présente la lettre que le CCED souhaite acheminer à l'honorable Stephen Lecce ayant trait à l'appui à l'apprentissage en ligne et la conception universelle de l'apprentissage.

QUE le rapport soumis par l'agent de supervision de la région nord soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Gagné

RÉSOLUTION 21-128

APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

QUE le Conseil reçoive à titre informatif le procès-verbal de la réunion du Comité consultatif pour l'enfance en difficulté (CCED) tenue le 24 mars 2021.

ADOPTÉE

8.6 Rapport de l'agent de supervision de la région centre

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 21-129

APPUYÉE PAR : L. Gagné

D. Wallbridge, présente les données du premier semestre (septembre 2020 à février 2021) en lien avec le programme COOP et le programme PAJO.

Par la suite, D. Wallbridge présente les données sur le personnel enseignant inscrit à des cours de qualification additionnelle pour l'année 2020-2021.

QUE le rapport soumis par l'agente de supervision de la région centre soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.7 Rapport de l'agente de supervision de la région sud

PROPOSÉE PAR : L. Gagné
APPUYÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 21-130

C. Mackey présente les inscriptions à la maternelle. En date du 23 avril 2021, nous avons 389 inscriptions.

C. Mackey présente le rapport de la dernière rencontre du comité de participation des parents du 24 mars 2021.

QUE le rapport soumis par l'agente de supervision de la région sud soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 21-131

QUE le Conseil reçoive à titre informatif le rapport de la réunion du comité de participation des parents 2021, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.8 Rapport de la directrice de l'éducation

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 21-132

S. Petroski présente le tableau des dates importantes.

S. Petroski présente une demande de commandite de la part de l'Alliance Franco-Timmins.

S. Petroski effectue une mise à jour sur la planification stratégique. Nous avons consulté la majorité des membres du personnel lors de la journée pédagogique du 23 avril 2021. Il nous reste qu'à consulter les concierges ainsi que les travailleuses sociales. Un sondage anonyme a été acheminé à tout le personnel pour recueillir leurs commentaires envers la planification stratégique. Nous sommes à analyser les réponses que nous avons reçues. Nous serons prêts à entamer la consultation auprès de la communauté en mai.

S. Petroski effectue une mise à jour sur le retour à l'apprentissage en virtuel.

- Le ministère de l'Éducation a annoncé que les élèves ayant de grands besoins dont les adaptations nécessaires ne peuvent pas être fournies à distance pourraient poursuivre leur apprentissage en personne.
 - Nous avons présentement 59 élèves qui sont éligibles à un enseignement en présentiel dans 21 de nos écoles.
 - Nous avons 24 EED, 50 aides enseignants, 22 surveillants du dîner qui sont à l'école pour desservir les élèves ayant de grands besoins.
 - Le transport scolaire est offert à ces élèves.
- Vaccination
 - Le personnel qui fournit un soutien direct aux élèves ayant des besoins particuliers sur le territoire des 3 bureaux de santé peuvent se faire vacciner.
- Situation à l'École catholique et publique l'Alliance à Iroquois Falls
 - Nous avons reçu l'approbation du bureau de santé Porcupine que les élèves à grands besoins ainsi que le personnel peuvent retourner en présentiel à l'école le 26 avril.
- Service de garde d'urgence
 - Les Conseils d'administration des services sociaux du district du Timiskaming et de Cochrane ont fait demande d'ouvrir des garderies (services de garde d'enfants pour le personnel de la santé et de première ligne) aux écoles

catholiques suivantes : Jacques-Cartier (Kapuskasing), Sts-Martyrs-Canadiens (Iroquois Falls), Assomption (Kirkland Lake), Assomption (Earlton) et St-Michel (New Liskeard).

- Apprentissage en virtuel
 - La transition vers l'apprentissage virtuel s'est bien déroulée. Pour le moment, nous avons un haut taux de présence en classe.
 - Il y a une plus grande demande d'information pour de l'appui sur les plateformes EAV et TEAMS.
 - Rien n'a changé en ce qui a trait à l'école virtuelle.
- Déploiement des outils technologiques et des MIFI
 - Nous avons distribué 108 MIFI aux familles du Conseil. Cet outil permet d'avoir un meilleur accès à l'Internet à domicile.
 - Nous avons distribué les portables et les iPads aux élèves qui en ont fait la demande.
 - Nous avons distribué des portables à tous les aides enseignants.
 - Nous avons activé le service d'appui technique pour les élèves et les parents du Conseil. Le service est offert de 8 h à 18 h.
- Ressources humaines
 - Nous n'avons eu aucun refus de travail toutefois nous avons une légère augmentation de notes médicales pour ceux qui ont partagé avec peur de retourner au travail.
- Installations scolaires
 - Le personnel de conciergerie demeure dans les écoles pour appuyer les occupants des lieux avec la désinfection. Aussi, ils vont débiter des tâches en lien avec le grand ménage ou suivre des formations. Les projets de constructions continuent d'aller de l'avant.
- Projets de construction
 - L'ordre de la province n'affecte pas les projets de construction pour les écoles puisqu'elles sont des besoins essentiels selon la Loi.

On souligne une préoccupation quant au service de taxi utilisé pour transporter nos élèves à l'école. Selon les informations reçues par le conseiller P. St-Jean, certains conducteurs ne parlent pas français et la propreté des taxis laisse à désirer. S. Petroski indique qu'elle en prend note afin que l'on puisse faire le suivi.

On demande s'il y a des indications que les élèves vont retourner à l'école d'ici la fin de l'année scolaire. S. Petroski indique que nous suivons les directives du ministère de l'Éducation et que pour le moment nous n'avons aucun indice à savoir si les élèves vont retourner en présentiel d'ici la fin de l'année scolaire.

On demande s'il est possible que le personnel enseignant retourne en salle de classe enseigner en virtuel. S. Petroski souligne que nous suivons les directives du ministère de l'Éducation et des bureaux de santé.

QUE le rapport soumis par la directrice de l'éducation soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 21-133

APPUYÉE PAR : G. Audet

QUE le Conseil approuve une commandite au montant de 2000 \$ pour l'année 2021 payable à l'Alliance Franco-Timmins pour le projet axé sur le multiculturalisme.

ADOPTÉE

8.9 Rapport des élèves conseillers

Aucun rapport.

8.10 Rapport du comité de politiques

Aucun rapport.

8.14 Rapport de la vice-présidente

Aucun rapport.

8.15 Rapport du président

Aucun rapport.

13. INFORMATIONS

L. Dion souligne qu'il a envoyé un courriel aux membres en ce qui a trait au à l'Assemblée générale annuelle de l'AFOCSC qui aura lieu le 15 mai en virtuel. Il reste encore du temps pour s'inscrire. Présentement, l'AFOCSC a quorum.

Étant donné que le document technique n'est pas encore disponible et que le budget ne sera pas présenté lors de la prochaine réunion du Conseil, L. Dion indique qu'il se pourrait que la réunion du comité plénier à huis clos ainsi que la réunion ordinaire aient lieu le même soir, soit le 18 mai 2021.

L. Dion a reçu de l'information quant au congrès de l'OPÉCO, il enverra l'information à tous les membres.

F. Anderson demande quand auront lieu les élections des élèves conseillers cette année puisqu'elle et A. Lodin-Mateev terminent leur mandat cette année. S. Petroski assurera les suivis afin que les élections soient faites avant la fin de l'année scolaire.

14. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune.

15. LEVÉE DE LA SÉANCE

PROPOSÉE PAR : L. Gagné
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 21-134

QUE la séance soit levée à 19 h 15.

ADOPTÉE



Langis H. Dion, président



Sylvie Petroski, directrice de l'éducation
et secrétaire-trésorière