

Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières

Procès-verbal

RÉUNION ORDINAIRE

Mardi 18 mai 2021

18 h 30

Réunion virtuelle « Teams »

PRÉSENCES

Conseillères et conseillers scolaires :

Langis H. Dion, président (vidéoconférence)
Isabelle Charbonneau, vice-présidente (vidéoconférence)
Lorraine Robinson-Gagné (vidéoconférence)
Daniel Grzela (vidéoconférence)
Lynn Ouellette (vidéoconférence)
Gilles Audet (vidéoconférence)
Roger Grégoire (vidéoconférence)
Chantal Couture Rancourt (vidéoconférence)
Denis Bélanger (vidéoconférence)

Élèves conseillères :

Fiona Anderson (vidéoconférence)
Amy Lodin-Mateev (vidéoconférence)

Membres du personnel :

Sylvie Petroski (vidéoconférence)
Karine Lafrenière (vidéoconférence)
Mario Fillion (vidéoconférence)
Michelle Dubeau (vidéoconférence)
Richard Fecteau (vidéoconférence)
Jérémie Lepage (vidéoconférence)
Daphne Wallbridge (vidéoconférence)
Claire Mackey (vidéoconférence)
Kimberley Salonen-Robichaud (vidéoconférence)

Membre de l'auditoire :

Linda Lamarre

ABSENCE

Paul St-Jean

1. PRIÈRE D'OUVERTURE ET RECONNAISSANCE DU TERRITOIRE

L. Dion souhaite la bienvenue à tous et à toutes.

L. Ouellette récite la prière d'ouverture. La prière est offerte pour Roman Gadzala et Françoise Robinson.

Nous reconnaissons que nous sommes sur le territoire traditionnel des peuples Anishinaabe du traité de la Baie-James et du traité Robinson-Huron.

2. OUVERTURE DE LA SÉANCE

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 21-135

APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

QUE la séance ordinaire soit déclarée ouverte à 18 h 03.

ADOPTÉE

3. SUSPENSION DE LA SÉANCE

**PROPOSÉE PAR : D. Grzela
APPUYÉE PAR : L. Ouellette**

RÉSOLUTION 21-136

QUE la séance ordinaire soit suspendue, et ce, jusqu'à 18 h 30 le 18 mai 2021.

ADOPTÉE

4. CONSTITUTION DU COMITÉ PLÉNIER À HUIS CLOS

**PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : L. Gagné**

RÉSOLUTION 21-137

QUE le Conseil se constitue en comité plénier à huis clos à 18 h 04 le 18 mai 2021.

ADOPTÉE

5. LEVÉE DU COMITÉ PLÉNIER À HUIS CLOS

**PROPOSÉE PAR : L. Gagné
APPUYÉE PAR : L. Ouellette**

RÉSOLUTION 21-138

QUE la séance à huis clos du comité plénier soit levée à 18 h 28 le 18 mai 2021.

ADOPTÉE

6. RÉACTIVATION DE LA SÉANCE ORDINAIRE

**PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

RÉSOLUTION 21-139

QUE la réunion ordinaire du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit réactivée à 18 h 34 le mardi 18 mai 2021.

ADOPTÉE

7. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

**PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

RÉSOLUTION 21-140

QUE l'ordre du jour de la réunion ordinaire du 18 mai 2021 du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit adopté, tel que présenté.

ADOPTÉE

8. ABSENCES DE CONSEILLÈRES OU DE CONSEILLERS SCOLAIRES

**PROPOSÉE PAR : L. Gagné
APPUYÉE PAR : D. Grzela**

RÉSOLUTION 21-141

QUE les membres suivants soient autorisés de s'absenter de cette rencontre :

Absence autorisée : Paul St-Jean

ADOPTÉE

9. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Aucun.

10. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

**PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : L. Ouellette**

RÉSOLUTION 21-142

QUE le procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 27 avril 2021 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

11. PRÉSENTATION

Aucune.

12. RAPPORTS

8.1 Rapport du gérant des services financiers

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 21-143

M. Filion indique que nos assurances avec l'Ontario School Boards' Insurance Exchange (OSBIE) seront échues le 31 décembre 2021. Il souligne qu'OSBIE nous offre toujours une excellente couverture d'assurances, spécialement dans les réclamations. Les assurances coûtent environ 150 000 \$ par année au Conseil. Il recommande que le Conseil accepte de renouveler les assurances avec la compagnie OSBIE pour la période du 1^{er} janvier 2022 au 31 décembre 2026.

Nous avons reçu l'information de la province concernant le budget de l'année scolaire 2021-2022. L'administration travaille le dossier. Les prévisions budgétaires seront présentées à la prochaine réunion du comité de finances le 16 juin. M. Filion souligne que le Conseil a déjà approuvé 740 postes sur 950. Ceci représente environ 78 % des postes au sein du Conseil.

M. Filion partage les détails du programme BusPatrol (Amber Lights). Il explique qu'il y a encore beaucoup d'automobilistes qui passent sur les feux clignotants de l'autobus scolaire. Le programme sert à installer 5 caméras sur l'autobus. Ceci aidera entre autres à capter la plaque d'immatriculation des automobilistes qui n'arrêtent pas sur les feux clignotants de l'autobus scolaire et permettre aux policiers de donner des contraventions. Le programme est gratuit au Conseil puisque Bus Patrol reçoit l'argent des contraventions.

On recommande que M. Filion assure les suivis afin que ce programme puisse être mis en place à l'étendue du Conseil.

QUE le rapport soumis par le gérant des services financiers soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Grzela
APPUYÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 21-144

QUE le Conseil autorise la prolongation de contrat pour sa couverture d'assurances avec le consortium « Ontario School Board's Insurance Exchange » (ou « OSBIE ») pour une période de 5 ans, à partir du 1^{er} janvier 2022 au 31 décembre 2026.

ADOPTÉE

8.2 Rapport de la gérante du service des ressources humaines

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 21-145

M. Dubeau présente les démissions, nominations, lettres de permission, embauches et retraites.

Nous n'avons pas de recommandation à faire pour le secteur de l'informatique puisque nous venons de recevoir l'information pour le budget 2021-2022. Nous ferons une recommandation à la réunion du mois de juin.

La vice-présidente souligne qu'elle a participé à l'assemblée générale virtuelle de l'AFOCSC en fin de semaine et que les efforts de S. Petroski ont été soulignés au niveau du comité provincial sur la pénurie du personnel enseignant. Nous sommes très fiers d'elle.

On demande si les enseignants qualifiés de l'élémentaire et du secondaire qui ne peuvent pas décrocher un poste dans une école peuvent être assignés à l'école virtuelle.

M. Dubeau souligne que les enseignants de l'école virtuelle sont régis par les mêmes conventions collectives que les membres du personnel enseignant œuvrant dans les écoles du Conseil. Nous avons un processus rigoureux à suivre qui est décrit dans les conventions collectives pour le placement des enseignants.

S. Petroski ajoute que l'école virtuelle est seulement pour les élèves de l'élémentaire. Les élèves du secondaire ont accès au Consortium d'apprentissage virtuel de langue française de l'Ontario (CAVLFO) pour leur apprentissage en ligne.

M. Dubeau indique que l'administration sera en mesure de faire une recommandation pour le secteur informatique à la réunion du mois de juin.

QUE le rapport soumis par la gérante du service des ressources humaines soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 21-146

APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

QUE le Conseil ratifie les changements relatifs au personnel d'appui de la FEESO tels que présentés.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 21-147

APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

QUE le Conseil ratifie les changements relatifs au personnel enseignant de l'AEFO tels que présentés.

ADOPTÉE

8.3 Rapport de la gérante des installations scolaires

PROPOSÉE PAR : L. Gagné

RÉSOLUTION 21-148

APPUYÉE PAR : L. Ouellette

K. Lafrenière indique que nous recevrons 15 775 007,00 \$ pour le budget des projets de construction pour l'année scolaire 2021-2022.

K. Lafrenière présente le résultat de l'ouverture des soumissions pour les projets suivants :

- Remplacement de fenêtre à l'École catholique Sacré-Cœur, Timmins;
- Remplacement de fenêtre à l'École catholique Ste-Anne, Hearst.

QUE le rapport soumis par la gérante des installations scolaires soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 21-149

APPUYÉE PAR : G. Audet

QUE le Conseil approuve le budget proposé pour les projets de construction pour l'année scolaire 2021-2022, et ce, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 21-150

APPUYÉE PAR : R. Grégoire

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie G&S Enterprises Limited de Timmins pour le remplacement de fenêtre à l'École catholique Sacré-Coeur (Timmins) au montant de 219 275,00 \$ excluant la T.V.H. et ce, suite à l'analyse des soumissions.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 21-151

APPUYÉE PAR : D. Grzela

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie G&S Enterprises Limited de Timmins pour le remplacement de fenêtre à l'École catholique Ste-Anne (Hearst) au montant de 146 500,00 \$ excluant la T.V.H. et ce, suite à l'analyse des soumissions.

ADOPTÉE

8.4 Rapport du gérant du secteur informatique

Aucun rapport.

8.5 Rapport de l'agent de supervision de la région nord

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 21-152

J. Lepage partage que l'équipe des services à l'élève était responsable de l'élaboration et de la livraison de la journée pédagogique du mois d'avril. Les sujets à l'ordre du jour étaient : comprendre et soutenir les élèves ayant l'autisme, les plans de sécurité et autoformation en matière d'intimidation. Le personnel scolaire a également été sondé au niveau de la nouvelle planification stratégique.

J. Lepage présente le procès-verbal de la dernière réunion du Comité consultatif pour l'enfance en difficulté (CCED) du 21 avril 2021.

QUE le rapport soumis par l'agent de supervision de la région nord soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Gagné
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 21-153

QUE le Conseil reçoive à titre informatif le procès-verbal de la réunion du Comité consultatif pour l'enfance en difficulté (CCED) tenue le 21 avril 2021.

ADOPTÉE

8.6 Rapport de l'agent de supervision de la région centre

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 21-154

D. Wallbridge présente les données quant au nombre d'inscriptions aux cours et aux ateliers offerts par les Centres d'éducation des adultes du Conseil.

D. Wallbridge effectue une mise à jour des effectifs de l'École catholique virtuelle du CSCDGR. En date du 5 mai, nous avons 174 élèves.

QUE le rapport soumis par l'agente de supervision de la région centre soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.7 Rapport de l'agente de supervision de la région sud

PROPOSÉE PAR : L. Gagné
APPUYÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 21-155

C. Mackey félicite les deux élèves de l'École secondaire catholique Thériault qui ont remporté leurs élections à titre d'élèves conseillères. Tanika Yu a été élue pour un mandat de deux ans et Alexandra Pelletier a été élue pour un mandat d'un an.

C. Mackey effectue une mise à jour des inscriptions à la maternelle. En date du 14 mai, nous avons 392 inscriptions. Les effectifs se stabilisent puisqu'en juin 2021, il y aura environ 400 élèves qui gradueront de la 12^e année.

C. Mackey présente le rapport de la réunion du comité d'éducation autochtone du 18 février 2021.

QUE le rapport soumis par l'agente de supervision de la région sud soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 21-156

QUE le Conseil approuve la nomination de Tanika Yu, à titre d'élève conseillère pour un mandat de deux ans soit pour les années 2021-2022 et 2022-2023.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : G. Audet
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 21-157

QUE le Conseil approuve la nomination de Alexandra Pelletier, à titre d'élève conseillère pour un mandat d'un an soit pour l'année 2021-2022.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Gagné
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 21-158

QUE le Conseil reçoive à titre informatif le rapport du comité d'éducation autochtone du 18 février 2021, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.8 Rapport de la directrice de l'éducation

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 21-159

S. Petroski présente le tableau des dates importantes.

S. Petroski indique qu'elle a participé à une formation sur les droits de la personne et le racisme envers les noirs. Cette formation avait été lancée aux conseillers scolaires et à l'administration des conseils scolaires. Nous étions quelques membres du personnel-cadre qui ont participé. La prochaine formation sera sur les droits de la personne et le racisme envers les autochtones.

S. Petroski effectue une mise à jour sur la planification stratégique. Nous avons conclu les sondages administrés auprès des membres du personnel. Nous avons reçu 647 sondages. Le fait d'avoir sondé le personnel lors de la journée pédagogique du mois d'avril a contribué au haut niveau de participation, selon nous. Faisant suite à l'analyse des résultats, 91 % sont d'avis que les priorités sont bien ciblées. Les commentaires généraux étaient très positifs. Le 26 mai prochain, nous allons lancer notre sondage auprès des parents. Une session sera également animée par le groupe PGF. Le 13 juin est la journée ciblée pour la consultation auprès des partenaires communautaires. Nous serons en mesure d'avoir une recommandation pour approuver la nouvelle planification stratégique à la réunion du mois de juin.

S. Petroski effectue une mise à jour sur la vaccination. Le Bureau de santé Porcupine a lancé sa campagne de vaccination pour les élèves de 12 à 17 ans. Des sites de vaccinations style « pop-up » débiteront cette fin de semaine. Les Services de santé du Timiskaming commenceront leur campagne de vaccination pour les élèves de 12 à 17 ans la semaine du 7 juin.

QUE le rapport soumis par la directrice de l'éducation soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.9 Rapport des élèves conseillers

Aucun rapport.

8.10 Rapport du comité de politiques

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 21-160

G. Audet présente le compte rendu de la dernière réunion du comité de politiques du 10 mai 2021.

La conseillère Gagné demande à quel temps le Conseil approuvera les nouvelles politiques.

Le président indique qu'il y aura une recommandation à la réunion du mois de juin.

QUE le rapport soumis par le président du comité de politiques soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 21-161

APPUYÉE PAR : G. Audet

QUE le Conseil reçoive à titre informatif le compte rendu de la réunion du comité de politiques du 10 mai 2021.

ADOPTÉE

8.14 Rapport de la vice-présidente

Aucun rapport.

8.15 Rapport du président

Aucun rapport.

13. INFORMATIONS

I. Charbonneau souligne que la conseillère Ouellette, le conseiller Grégoire, le conseiller Grzela ainsi qu'elle-même ont été reconnus à l'Assemblée générale virtuelle de l'AFOCSC cette fin de semaine puisqu'ils cumulent 15 ans de service à titre de conseiller scolaire.

14. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune.

15. LEVÉE DE LA SÉANCE

PROPOSÉE PAR : L. Gagné

RÉSOLUTION 21-162

APPUYÉE PAR : L. Ouellette

QUE la séance soit levée à 19 h 15.

ADOPTÉE



Langis H. Dion, président



Sylvie Petroski, directrice de l'éducation
et secrétaire-trésorière