



## Politique

**N° 3109**

Domaine : Ressources humaines

En vigueur : Le 26 avril 2001

Révisée le :

# EMBAUCHE DES ÉTUDIANTES, DES ÉTUDIANTS

## 1. PRÉAMBULE

**ATTENDU QUE** dans le cadre de sa MISSION et sa VISION, le Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières souscrit aux principes d'équité;

**ATTENDU QUE** le Conseil dénonce toute discrimination fondée sur des motifs illicites tels que la race, l'ascendance, le lieu d'origine, la couleur, l'origine ethnique, la citoyenneté, le sexe, l'âge, ou le handicap;

**ATTENDU QUE** par sa nature confessionnelle et francophone, le Conseil accorde une préférence aux personnes qui adhèrent à et/ou appuient la foi catholique romaine ainsi que la culture franco-ontarienne;

**ATTENDU QUE** dans l'exercice budgétaire annuel, le Conseil doit parfois embaucher des étudiantes et des étudiants pour assurer une prestation harmonieuse de ses services éducatifs;

**ATTENDU QU'EN** vertu de ces embauches, le Conseil veut, en tout temps, éviter le favoritisme;

**II EST RÉSOLU QUE** le Conseil scolaire catholique du district des Grandes Rivières adopte des critères et des modalités de sélection d'étudiantes, d'étudiants conformes à la Loi mais aussi aux droits et privilèges du Conseil.

## 2. COMITÉ DE SÉLECTION

### 2.1 Règles générales

**2.1.1** Aucune situation de conflit d'intérêt ne doit exister entre les candidates, les candidats et les membres du comité de sélection.

**2.1.2** Le comité de sélection doit être composé de trois (3) personnes dont une est la personne responsable du service visé ou son délégué.

## **2.2** Responsabilités

**2.2.1** Le comité de sélection doit :

**2.2.1.1** établir les critères de sélection;

**2.2.1.2** dresser une liste préliminaire pour les entrevues;

**2.2.1.3** évaluer les candidates et les candidats;

**2.2.1.4** formuler une recommandation d'embauche en fonction d'une approbation finale par le Directeur de l'éducation ou la personne désignée par ce dernier.

## **2.3** Modalités de sélection

**2.3.1** Lors de l'embauche, le Conseil donne préférence à l'étudiante, l'étudiant qui :

**2.3.1.1** adhère à et/ou appuie la foi catholique ainsi que la culture franco-ontarienne;

**2.3.1.2** a l'intention de suivre ses études.

**2.3.2** De plus,

**2.3.2.1** à compétence semblable, le Conseil favorisera l'embauche d'une étudiante ou d'un étudiant qui n'a pas encore travaillé pour celui-ci.

## **3. MÉTHODE DE SUIVI**

**3.1** À l'automne de chaque année, la direction de l'éducation ou la personne déléguée devra faire un rapport au Conseil sur la mise en application de cette politique.

**3.2** Le rapport contiendra les items suivants:

**3.2.1** le nombre de comités de sélection établis;

**3.2.2** le nombre de candidates, de candidats retenus par chaque comité de sélection;

**3.2.3** les problèmes rencontrés dans l'application de la politique;

**3.2.4** les recommandations suggérées afin d'améliorer la politique.