

PROCÈS-VERBAL

SÉANCE ORDINAIRE PUBLIQUE DU CONSEIL SCOLAIRE CATHOLIQUE DE DISTRICT DES GRANDES RIVIÈRES

Tenue le mardi 25 juin 2024,
Siège social (Timmins) et vidéoconférence « Teams »

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET APPEL NOMINAL

Le président déclare la séance du 25 juin 2024 ouverte à 19 h 09 et procède à l'appel nominal.

Sont présents :

MEMBRES ÉLUS DU CONSEIL	
Président	Roger Grégoire
Vice-président	Gilles Audet
Conseillères et conseillers scolaires	Denis Bélanger Normand Bolduc Langis H. Dion Lynn Génier-Ouellette Léon Grégoire (vidéo) Daniel Grzela (vidéo) Michelle Mailloux (vidéo)
Élèves conseillers	William Baril (vidéo) Miguel Breau (vidéo)
MEMBRES DE L'ADMINISTRATION	
Directeur de l'éducation et secrétaire-trésorier	Jérémie Lepage
Agentes de supervision	Lynn Grégoire (vidéo) Angèle Rivard
Directrice du Service des ressources humaines et de la paie	Michelle Dubeau
Directeur du Service informatique	Richard Fecteau (vidéo)
Directeur des Services financiers	Mario Fillion
Directrice du Service des immobilisations	Karine Lafrenière
Secrétaire de séance	Kimberley Salonen-Robichaud

Est absente :

Conseillère scolaire	Chantal Couture Rancourt
-----------------------------	--------------------------

2. PRIÈRE ET RECONNAISSANCE DU TERRITOIRE

Des intentions de prière sont partagées pour Bernard Laberge et Jeannot Lefebvre. Le président récite la prière et nous demande de réfléchir au territoire sur lequel nous nous retrouvons.

3. HONNEURS ET MÉRITES

Sans objet.

4. AUDITIONS DE CONTRIBUABLES ET DE DÉLÉGATIONS

Sans objet.

5. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

MOTION 1, RÉOLUTION 24-144

Proposée par : N. Bolduc
Appuyée par : L. Génier-Ouellette

QUE soit adopté tel que présenté l'ordre du jour de la séance ordinaire du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières du 25 juin 2024.

Adoptée

6. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Aucune déclaration de conflit d'intérêts n'est soulevée sur un des sujets au présent ordre du jour.

7. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

7.1 Procès-verbal de la séance ordinaire du 28 mai 2024

MOTION 2, RÉOLUTION 24-145

Proposée par : G. Audet

Appuyée par : D. Bélanger

QUE soit adopté tel que proposé le procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières du 28 mai 2024.

Adoptée

8. QUESTIONS DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX

Aucune question n'est soulevée sur le procès-verbal.

9. ÉTUDE DES POLITIQUES

9.1 Politique 3.1 – Planification financière et budgétisation : Prévisions budgétaires 2024-2025

Le directeur des Services financiers présente les prévisions budgétaires 2024-2025 ainsi que les nouveautés du ministère de l'Éducation sur la restructuration de la formule de financement.

Tout écart nécessite une explication détaillée au MÉO, soulignant l'importance de la transparence et de la rigueur dans la gestion financière. L'élaboration du budget pour l'année 2024-2025, malgré des défis tels un déficit non conforme, reflète l'engagement du Conseil à maintenir une gestion financière responsable et à répondre aux besoins des élèves et du personnel. Ce processus démontre l'effort concerté de tous les secteurs administratifs pour garantir un budget visant la réussite et le bien-être de nos élèves et de la communauté scolaire.

La direction de l'éducation et secrétaire-trésorier indique au Conseil élu que des pistes de solution pour éliminer le déficit seront identifiées pour présentation au Conseil élu à l'automne 2024.

MOTION 3, RÉOLUTION 24-146

Proposée par : L. Génier-Ouellette

Appuyée par : D. Bélanger

QUE soit reçu le rapport FIN/23-24/37 portant sur les prévisions budgétaires 2024-2025, tel que présenté à la séance ordinaire du CSCDGR du 25 juin 2024.

Adoptée

MOTION 4, RÉOLUTION 24-147

Proposée par : L. H. Dion
Appuyée par : L. Grégoire

ATTENDU QUE les prévisions budgétaires révisées permettent au Conseil de répondre aux besoins des élèves en utilisant les fonds disponibles;

QUE le Conseil élu approuve les prévisions budgétaires 2024-2025 avec un déficit aux fins de conformité de 1 897 368 \$ et des dépenses de fonctionnement de 137 521 603 \$, tel que présenté à la séance ordinaire du CSCDGR du 25 juin 2024.

Adoptée

MOTION 5, RÉOLUTION 24-148

Proposée par : N. Bolduc
Appuyée par : D. Grzela

ATTENDU QUE les projets de construction 2024-2025 permettent de combler plusieurs besoins dans les écoles en plus d'appuyer les plans du Conseil en vigueur sur l'économie d'énergie, l'accessibilité universelle, l'accueil et la sécurité dans les écoles;

QUE le Conseil élu approuve des projets de construction au montant de 19 795 000 \$ pour l'année scolaire 2024-2025, tel que présenté à la séance ordinaire du CSCDGR du 25 juin 2024.

Adoptée

9.2 Politique 1.5 – Plan de travail annuel : Calendrier des activités du Conseil élu 2024-2025

Nous allons poursuivre la planification des dossiers et des activités pour l'année scolaire 2024-2025 au cours de l'été. Les dates des réunions proposées nous permettront de préparer le plan de travail annuel, qui sera présenté à la séance de septembre 2024.

Les membres élus recevront les convocations pour ces réunions dans leur calendrier électronique et une mise à jour sera effectuée après la séance annuelle d'organisation du 19 novembre 2024 pour refléter les changements de membriété au sein des comités.

MOTION 6, RÉOLUTION 24-149

Proposée par : L. H. Dion
Appuyée par : M. Mailloux

QUE soit reçu le rapport CSCDGR/23-24/32 portant sur le calendrier des activités du Conseil élu 2024-2025, tel que présenté à la séance ordinaire du CSCDGR du 25 juin 2024.

Adoptée

MOTION 7, RÉOLUTION 24-150

Proposée par : G. Audet
Appuyée par : L. Génier-Ouellette

QUE soit adopté le calendrier des activités du Conseil élu pour l'année scolaire 2024-2025 tel que présenté à la séance ordinaire du CSCDGR du 25 juin 2024.

Adoptée

9.3 Politique 1.12 – Remboursement des dépenses des conseillers scolaires et élèves conseillers : Taux d'allocation pour frais d'automobile

Conformément à la directive administrative FIN-04, le CSCDGR peut réviser annuellement son taux de remboursement des dépenses de kilométrage. Actuellement, le CSCDGR rembourse 0,575 \$ par kilomètre, alors que les conseils limitrophes et plusieurs conseils scolaires francophones appliquent le taux établi par l'Agence du revenu du Canada.

Pour 2024, l'Agence du revenu du Canada a fixé les taux d'allocation pour frais d'automobile à 0,70 \$ par kilomètre pour les premiers 5 000 kilomètres et de 0,64 \$ pour les kilomètres suivants.

L'administration appliquera dorénavant le taux fixé par l'ARC révisé annuellement.

MOTION 8, RÉOLUTION 24-151

Proposée par : L. H. Dion
Appuyée par : D. Bélanger

QUE soit reçu le rapport CSCDGR/23-24/36 portant sur les allocations pour frais d'automobile, tel que présenté à la séance ordinaire du CSCDGR du 25 juin 2024.

Adoptée

MOTION 9, RÉOLUTION 24-152

Proposée par : N. Bolduc
Appuyée par : L. Génier-Ouellette

QUE le taux des allocations pour frais d'automobile déterminé par l'Agence du revenu du Canada (ARC) soit appliqué à compter du 1^{er} septembre 2024, et ce tel qu'approuvé lors de la séance ordinaire du CSCDGR du 25 juin 2024.

Adoptée

9.4 Politique 1.0 – Métapolitique / Politique 3.0 – Contraintes globales à la direction de l'éducation et secrétaire : Refonte d'une politique administrative

MOTION 10, RÉOLUTION 24-153

Proposée par : L. Génier-Ouellette
Appuyée par : D. Grzela

QUE soit reçu le rapport CSCDGR/23-24/31 portant sur la refonte d'une politique administrative, tel que présenté à la séance ordinaire du CSCDGR du 25 juin 2024.

Adoptée

MOTION 11, RÉOLUTION 24-154

Proposée par : L. H. Dion
Appuyée par : D. Bélanger

QUE soit abrogée la politique administrative 6113 – Partenariats pour le partage des installations.

Adoptée

10. RAPPORTS DES COMITÉS

10.1 Comité consultatif de l'enfance en difficulté - 5 juin 2024

L'agente de supervision, A. Rivard, fait état des discussions tenues lors de la séance du CCED du 5 juin 2024.

MOTION 12, RÉOLUTION 24-155

Proposée par : D. Bélanger
Appuyée par : L. H. Dion

QUE soit reçu le rapport des travaux et recommandations de la réunion du Comité consultatif sur l'enfance en difficulté du 5 juin 2024.

Adoptée

MOTION 13, RÉOLUTION 24-156

Proposée par : N. Bolduc
Appuyée par : G. Audet

QUE le Conseil élu approuve le Rapport à l'intention du ministère de l'Éducation portant sur le Plan de l'enfance en difficulté 2024 du CSCDGR tel que recommandé par le CCED du 5 juin 2024.

Adoptée

10.2 Rapport du Comité plénier à huis clos du 25 juin 2024

Le rapport du Comité plénier sera présenté à la suite de la conclusion de l'étude de l'ordre du jour à huis clos.

11. MONITORING

11.1 Politique 3.0 – Contraintes globales à la direction de l'éducation et secrétaire-trésorier

Le rapport de monitoring vise à évaluer la conformité de la direction de l'éducation et secrétaire-trésorier par rapport à la politique 3.0 – *Contraintes globales à la direction de l'éducation et secrétaire-trésorier* couvrant la période de septembre 2023 à juin 2024. Le rapport démontre une conformité globale de la direction de l'éducation à cette politique.

MOTION 14, RÉOLUTION 24-157

Proposée par : L. Génier-Ouellette

Appuyée par : L. Grégoire

QUE soit reçu tel que présenté le rapport de monitoring CSCDGR/23-24/12 portant la politique 3.0 – Contraintes globales à la direction de l'éducation et secrétaire-trésorier, pour l'année scolaire 2023-2024.

Adoptée

11.2 Politique 3.2 – Situation et activités financières

Le rapport de monitoring vise à évaluer la conformité de la direction de l'éducation et secrétaire-trésorier par rapport à la politique 3.2 – *Situation et activités financières* couvrant la période du 1^{er} mars au 31 mai 2024. Le rapport démontre une conformité globale de la direction de l'éducation à cette politique.

MOTION 15, RÉOLUTION 24-158

Proposée par : G. Audet

Appuyée par : N. Bolduc

QUE soit reçu tel que présenté le rapport de monitoring CSCDGR/23-24/13 portant la politique 3.2 – Situation et activités financières, pour la période du 1er mars 2024 au 31 mai 2024.

Adoptée

12. COMMUNICATION ET APPUI

12.1 Résultats du sondage pour les programmes d'éducation spécialisée

En partenariat avec le Centre de leadership et d'évaluation Inc. (CLÉ), un cadre de mesure pour évaluer l'efficacité des programmes en éducation spécialisée a été développé. Un sondage a été mené du 26 février au 3 mars 2024 auprès des parents, des élèves de la 3^e à la 12^e année avec un Plan d'enseignement individualisé (PEI), et du personnel des Services à l'élève. Nous avons reçu les résultats du sondage du CLÉ, qui nous permettront d'aligner nos priorités avec le cadre de performance du CSCDGR et la planification stratégique pour l'année scolaire 2024-2025. Les résultats du sondage sont présentés.

12.2 Trousse de démarchage de l'AFOCSC

L'AFOCSC a publié une trousse de démarchage désormais disponible pour les conseils scolaires. Ce guide complet comprend des liens vers diverses ressources, permettant aux conseils scolaires de développer leurs propres outils personnalisés pour leurs activités de démarchage. Le CSCDGR prévoit s'inspirer de cette trousse pour établir ses stratégies de démarchage.

12.3 Projet en collaboration avec Parents partenaires en éducation : Mise à jour

En juin 2024, au Centre culturel La Ronde à Timmins, s'est tenue la dernière activité du projet *Créons un réseau de parents immigrants mobilisés et connectés à la communauté scolaire du CSCDGR*, en collaboration avec Parents partenaires en éducation. Les participants ont partagé leurs traditions familiales, joué aux quilles, et les enfants ont peint tandis que les parents discutaient des pratiques d'accueil pour les familles immigrantes, renforçant les liens entre eux.

12.4 NPP 170 : Communication des conseils scolaires avec les parents

À compter de l'année scolaire 2024-2025, la NPP 170 publiée par le gouvernement de l'Ontario le 6 juin 2024 impose de nouvelles normes de communication entre les conseils scolaires et les parents. Cette politique vise à garantir des normes élevées de service en fournissant aux parents des informations cohérentes et fiables, augmentant ainsi la transparence et la responsabilité dans tout le système éducatif de la province. Une directive administrative sera élaborée afin de mettre en œuvre cette politique ministérielle.

- 12.5 Voyage éducatif à l'extérieur du pays de l'É.S.C. l'Envolée du Nord (Kirkland Lake)
- L'École secondaire catholique l'Envolée du Nord prévoit un voyage culturel et éducatif en juillet 2026 à Venise, Florence et Rome en Italie. Ce voyage offrira aux élèves une expérience enrichissante pour explorer et approfondir leurs connaissances dans divers domaines tels le français, les arts visuels et dramatiques, la musique, la nutrition et l'hôtellerie, la religion, l'histoire, la géographie et les sciences. Chaque ville visitée offrira des opportunités d'apprentissage immersif sur l'art, l'architecture et l'histoire.
- 12.6 Communications
- Les sommaires des couvertures médiatiques, des commandites et des communications acheminées au cours du dernier mois, sont déposés.
- 12.7 Rapport d'activités de la présidence
- Le rapport d'activités de la présidence pour la période du 29 mai au 25 juin 2024, est déposé.
- 12.8 Rapport d'activités de la direction de l'éducation et secrétaire-trésorier
- Le rapport d'activités de la direction de l'éducation et secrétaire-trésorier pour la période du 29 mai au 25 juin 2024, est déposé.
- 12.9 Rapport d'activités des élèves conseillers
- Le rapport d'activités des élèves conseillers pour juin 2024, est déposé.
- Le président exprime sa reconnaissance à Miguel Breau à l'occasion de la fin de son mandat d'élève conseiller, lui adressant ses remerciements et ses meilleurs vœux pour ses projets futurs.
- 12.10 Plan de travail annuel 2023-2024 : Bilan
- Le bilan du plan de travail annuel 2023-2024 est déposé.

MOTION 16, RÉOLUTION 24-159

Proposée par : D. Bélanger
Appuyée par : L. Génier-Ouellette

QUE soient reçus les items sous « Communication et appui » tels que présentés à la séance ordinaire du 25 juin 2024 du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières.

Adoptée

13. AGENDA AUTOMATIQUE

Sans objet.

14. AUTO-ÉVALUATION

14.1 Résultat de l'auto-évaluation de la séance du Conseil élu du 28 mai 2024

Le résultat de l'auto-évaluation de la séance du Conseil élu du 28 mai 2024, est déposé.

14.2 Auto-évaluation de la séance du 25 juin 2024

Le président invite les membres élus à compléter le formulaire d'auto-évaluation.

À 20 h 38, la recommandation suivante est formulée :

MOTION 17, RÉOLUTION 24-160

Proposée par : L. H. Dion
Appuyée par : D. Grzela

QUE soient suspendues les délibérations de la séance publique afin de finaliser l'étude des sujets à l'ordre du jour de la séance siégeant en comité plénier à huis clos.

Adoptée

À 20 h 51, les membres reprennent l'étude des sujets à l'ordre du jour de la séance publique.

10. RAPPORTS DES COMITÉS (suite)

10.2 Rapport du Comité plénier à huis clos du 25 juin 2024

Le président fait état des discussions tenues lors de la séance du 25 juin 2024.

Réception du rapport

MOTION 18, RÉOLUTION 24-161

Proposée par : L. H. Dion

Appuyée par : M. Mailloux

QUE soit reçu le rapport des travaux et les recommandations du Comité plénier à huis clos du CSCDGR du 25 juin 2024.

Adoptée

La recommandation découlant de la séance ordinaire siégeant en comité plénier à huis clos se décline ainsi :

Plan stratégique 2025-2030

MOTION 19, RÉOLUTION 24-162

Proposée par : D. Grzela

Appuyée par : L. Génier-Ouellette

QUE soit accordé le contrat d'accompagnement à la planification stratégique 2025-2030, tel que contenu au rapport CSCDGR/23-24/33, présenté à la séance ordinaire siégeant en comité plénier à huis clos du CSCDGR du 25 juin 2024 et divulgué en temps jugé opportun par la direction de l'éducation et secrétaire-trésorier.

Adoptée

Programmation au palier secondaire à l'É.C. Georges-Vanier, Smooth Rock Falls

MOTION 20, RÉOLUTION 24-163

Proposée par : L. Génier-Ouellette

Appuyée par : L. H. Dion

QUE soient approuvées les recommandations portant sur un changement de programmation au palier secondaire à l'École catholique Georges-Vanier, Smooth Rock Falls, présenté à la séance ordinaire siégeant en comité plénier à huis clos du CSCDGR du 25 juin 2024 et divulguées en temps jugé opportun.

Adoptée

Plan d'action pour la réussite en mathématiques

MOTION 21, RÉOLUTION 24-164

Proposée par : L. H. Dion
Appuyée par : L. Grégoire

QUE soient approuvées les recommandations portant sur le plan d'action pour la réussite en mathématiques pour l'année scolaire 2023-2024, tel que présenté à la séance ordinaire siégeant en comité plénier à huis clos du CSCDGR du 25 juin 2024.

Adoptée

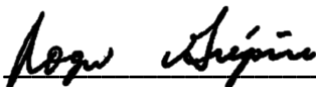
15. LEVÉE DE LA SÉANCE

MOTION 22, RÉOLUTION 24-165

Proposée par : D. Bélanger
Appuyée par : L. H. Dion

QUE la séance ordinaire du CSCDGR du 25 juin 2024 soit levée à 20 h 56.

Adoptée



Roger Grégoire, président



Jérémie Lepage, directeur de l'éducation et
secrétaire-trésorier

Procès-verbal adopté par voie de la résolution 24-175 lors de la séance ordinaire du CSCDGR du 24 septembre 2024.