

PROCÈS-VERBAL

SÉANCE ORDINAIRE PUBLIQUE DU CONSEIL SCOLAIRE CATHOLIQUE DE DISTRICT DES GRANDES RIVIÈRES

Tenue le mardi 28 mai 2024,
Siège social (Timmins) et vidéoconférence « Teams »

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET APPEL NOMINAL

Le président déclare la séance du 28 mai 2024 ouverte à 19 h 09 et procède à l'appel nominal.

Sont présents :

MEMBRES ÉLUS DU CONSEIL	
Président	Roger Grégoire
Vice-président	Gilles Audet
Conseillères et conseillers scolaires	Denis Bélanger Normand Bolduc (vidéo) Chantal Couture Rancourt (vidéo) Langis H. Dion Lynn Génier-Ouellette Léon Grégoire Daniel Grzela Michelle Mailloux (vidéo)
Élèves conseillers	William Baril (vidéo) Miguel Breau (vidéo)
MEMBRES DE L'ADMINISTRATION	
Directeur de l'éducation et secrétaire-trésorier	Jérémie Lepage
Agentes de supervision	Lynn Grégoire Angèle Rivard Daphne Wallbridge
Directrice du Service des ressources humaines et de la paie	Michelle Dubeau
Directeur du Service informatique	Richard Fecteau
Directeur des Services financiers	Mario Fillion
Directrice du Service des immobilisations	Karine Lafrenière
Secrétaire de séance	Kimberley Salonen-Robichaud

2. PRIÈRE ET RECONNAISSANCE DU TERRITOIRE

Des intentions de prière sont partagées pour Patrick Gauvreau et Maurice Fauvelle.
Le Notre Père est récité.

L'élève conseiller, William Baril, témoigne de son expérience à Iqaluit.

Le président nous demande de réfléchir au territoire sur lequel nous nous retrouvons et partage la reconnaissance du territoire des élèves qui ont participé à Destination Iqaluit 2024.

3. HONNEURS ET MÉRITES

Sans objet.

4. AUDITIONS DE CONTRIBUABLES ET DE DÉLÉGATIONS

Sans objet.

5. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

MOTION 1, RÉOLUTION 24-125

Proposée par : N. Bolduc
Appuyée par : L. Grégoire

QUE soit adopté tel que présenté l'ordre du jour de la séance ordinaire du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières du 28 mai 2024.

Adoptée

6. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Aucune déclaration de conflit d'intérêts n'est soulevée sur un des sujets au présent ordre du jour.

7. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

7.1 Procès-verbal de la séance ordinaire du 23 avril 2024

MOTION 2, RÉOLUTION 24-126

Proposée par : G. Audet
Appuyée par : L. Génier-Ouellette

QUE soit adopté tel que proposé le procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières du 23 avril 2024.

Adoptée

8. QUESTIONS DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX

Aucune question n'est soulevée sur le procès-verbal.

9. ÉTUDE DES POLITIQUES

9.1 Politique 1.0 – Métropolitique / Politique 3.0 – Contraintes globales à la direction de l'éducation et secrétaire : Refonte d'une politique administrative

La politique administrative 3104 portant sur la santé et la sécurité au travail a été refondue et doit maintenant faire l'objet d'une abrogation.

MOTION 3, RÉOLUTION 24-127

Proposée par : D. Bélanger
Appuyée par : C. Couture Rancourt

QUE soit reçu le rapport CSCDGR/23-24/28 portant sur la refonte d'une politique administrative, tel que présenté à la séance ordinaire du CSCDGR du 28 mai 2024.

Adoptée

MOTION 4, RÉOLUTION 24-128

Proposée par : L. H. Dion
Appuyée par : D. Grzela

QUE soit abrogée la politique administrative 3104 – Santé et sécurité au travail.

Adoptée

9.2 Politique 1.10 – Coûts de gouvernance : Participation au congrès 2024 de la Fédération nationale des conseils scolaires francophones (FNCSF), 24 au 26 octobre 2024, Charlottetown, Île-du-Prince-Édouard

Les membres élus et les élèves conseillers sont invités à participer au congrès de la FNCSF qui se déroulera du 24 au 26 octobre 2024 à Charlottetown à l'Île-du-Prince-Édouard.

MOTION 5, RÉOLUTION 24-129

Proposée par : D. Bélanger
Appuyée par : L. Génier-Ouellette

QUE soit reçu le rapport CSCDGR/23-24/29 portant sur la participation des conseillères, conseillers scolaires et des élèves conseillers au congrès de la Fédération nationale des conseils scolaires francophones (FNCSF) en octobre 2024 à Charlottetown, Île-du-Prince-Édouard tel que présenté à la séance ordinaire du CSCDGR du 28 mai 2024.

Adoptée

MOTION 6, RÉOLUTION 24-130

Proposée par : D. Bélanger
Appuyée par : C. Couture Rancourt

QUE Roger Grégoire, Léon Grégoire, Lynn Génier-Ouellette, Normand Bolduc, Chantal Couture Rancourt, Gilles Audet, William Baril et Jacob Leclair soient autorisés à participer au congrès de la Fédération nationale des conseils scolaires francophones (FNCSF) en octobre 2024 à Charlottetown, Île-du-Prince-Édouard.

Adoptée

MOTION 7, RÉOLUTION 24-131

Proposée par : G. Audet
Appuyée par : N. Bolduc

QUE Roger Grégoire, Lynn Génier-Ouellette et Léon Grégoire soient nommés membres votants lors de l'assemblée générale annuelle de la FNCSF en octobre 2024.

Adoptée

MOTION 8, RÉOLUTION 24-132

Proposée par : L. Grégoire
Appuyée par : D. Bélanger

QUE Normand Bolduc, soit nommé membre substitut votant lors de l'assemblée générale annuelle de la FNCSF en octobre 2024.

Adoptée

10. RAPPORTS DES COMITÉS

10.1 Comité consultatif de l'enfance en difficulté - 7 mai 2024

L'agente de supervision, A. Rivard, fait état des discussions tenues lors de la séance du CCED du 7 mai 2024.

MOTION 9, RÉOLUTION 24-133

Proposée par : L. H. Dion
Appuyée par : D. Bélanger

QUE soit reçu le rapport des travaux et recommandations de la réunion du Comité consultatif sur l'enfance en difficulté du 7 mai 2024.

Adoptée

10.2 Comité de participation des parents - 7 mai 2024

L'agente de supervision, L. Grégoire, fait état des discussions tenues lors de la séance du CPP du 7 mai 2024.

MOTION 10, RÉOLUTION 24-134

Proposée par : C. Couture Rancourt
Appuyée par : L. Grégoire

QUE soit reçu le rapport des travaux et recommandations de la réunion du Comité de participation des parents du 7 mai 2024.

Adoptée

10.3 Comité de vérification - 21 mai 2024

Le directeur des Services financiers, M. Filion, fait état des discussions tenues lors de la séance du Comité de vérification du 21 mai 2024.

MOTION 11, RÉOLUTION 24-135

Proposée par : M. Mailloux
Appuyée par : D. Grzela

QUE soit reçu le rapport des travaux et recommandations de la réunion du Comité de vérification du 21 mai 2024.

Adoptée

10.4 Rapport du Comité plénier à huis clos du 28 mai 2024

Le rapport du Comité plénier sera présenté à la suite de la conclusion de l'étude de l'ordre du jour à huis clos.

11. MONITORING

11.1 Politique 3.7 – Réaménagement des communautés scolaires

Le rapport de monitoring vise à évaluer la conformité de la direction de l'éducation et secrétaire-trésorier par rapport à la politique 3.7 – Réaménagement des communautés scolaires couvrant les années scolaires 2022-2023 et 2023-2024. Le rapport démontre une conformité globale de la direction de l'éducation à cette politique avec une exception notée à la sous-limite 3.7.7 pour la présentation des données qui n'ont pas été présentées annuellement au Conseil élu tel que stipulé dans la politique administrative.

MOTION 12, RÉOLUTION 24-136

Proposée par : N. Bolduc

Appuyée par : C. Couture Rancourt

QUE soit reçu tel que présenté/modifié le rapport de monitoring CSCDGR/23-24/11 portant la politique 3.7 – Réaménagement des communautés scolaires, pour la période se terminant le 15 mai 2024.

Adoptée

12. COMMUNICATION ET APPUI

12.1 Code de conduite – NPP 128

Le gouvernement de l'Ontario met en œuvre de nouvelles mesures uniformisées à l'échelle provinciale pour recentrer le système éducatif sur les éléments fondamentaux. À partir de l'année scolaire 2024-2025, des restrictions seront appliquées à l'utilisation des appareils mobiles personnels en classe. De plus, des procédures seront mises en place concernant l'interdiction du tabac, des cigarettes électroniques, du cannabis récréatif, de l'alcool et des drogues illicites. La NPP 128 fournira aux conseils scolaires des directives sur la mise en œuvre de ces mesures, qui seront intégrées dans les directives administratives sur le code de conduite et la discipline progressive, ainsi que dans le code de vie des écoles afin de se conformer aux attentes du MEO.

Le directeur de l'éducation et secrétaire-trésorier souligne qu'il fait partie d'un Comité provincial sur la mise en œuvre de la NPP 128. Deux rencontres sont prévues en juin 2024.

12.2 Avis de modification de la limite de vitesse devant l'École catholique Saint-Michel, Temiskaming Shores

Nous avons été heureux d'apprendre que la limite de vitesse devant l'École catholique St-Michel sera réduite à 60 km/h pendant les heures d'embarquement et

de débarquement des élèves à l'école, des feux clignotants sont déjà en place pour signaler cette restriction. Ces mesures visent d'autant plus à renforcer la sécurité des élèves et du personnel et à réduire les risques d'accidents pendant les périodes les plus achalandées de la journée scolaire.

12.3 Inscriptions à la maternelle pour l'année scolaire 2024-2025 au 26 avril 2024

En date du 27 mai 2024, le CSCDGR a inscrit 340 élèves à la maternelle en prévision de l'année scolaire 2024-2025.

Nous sommes heureux de constater que la cible fixée pour les inscriptions à la maternelle pour l'année scolaire 2024-2025 a été atteinte et nous poursuivons nos efforts de recrutement.

12.4 Destination Iqaluit

L'agente de supervision, D. Wallbridge fait état du succès de l'expérience Destination Iqaluit du CSCDGR visant à promouvoir l'éducation culturelle et la sensibilisation interculturelle. Les élèves ont eu l'occasion d'en apprendre davantage sur la culture inuite et ont participé à diverses activités telles des ateliers, des événements culturels locaux, des visites éducatives, et des rencontres avec des artistes et des aînés inuits. Les retombées ont été significatives, renforçant les capacités des élèves, leur identité, leurs compétences émotionnelles et leur perspective globale. Le réinvestissement prévu inclut le partage des expériences, l'engagement des élèves comme ambassadeurs de la réconciliation et la poursuite de l'éducation interculturelle dans la communauté scolaire.

12.5 Compétences Ontario – Olympiades 2024

L'agente de supervision, L. Grégoire fait état des résultats exceptionnels de nos élèves aux Olympiades 2024 de Compétences Ontario, soulignant leur implication et leurs succès dans diverses catégories. Les élèves de plusieurs écoles ont brillé, remportant des médailles et atteignant des performances remarquables.

12.6 Projets de construction - Mise à jour

La directrice du Service des immobilisations présente les projets de construction achevés ou en cours, mettant en lumière les biens immobiliers, les besoins futurs, le financement, ainsi que les défis et opportunités. L'objectif est d'aider le Conseil élu à prendre des décisions informées sur la gestion des biens immobiliers du CSCDGR. Les projets prévus pour 2024-2025 seront présentés lors de la séance du Conseil du 25 juin 2024.

12.7 Communications

Les sommaires des couvertures médiatiques, des commandites et des communications acheminées au cours du dernier mois, sont déposés.

12.8 Rapport d'activités de la présidence

Le rapport d'activités de la présidence pour la période du 24 avril au 28 mai 2024, est déposé.

Lors du congrès de l'AFOCSC, le conseiller Langis H. Dion a été honoré pour ses quinze (15) années de service dévoué en tant que conseiller scolaire. Bien que M. Dion n'ait pu être présent lors de l'événement, son engagement remarquable envers l'éducation n'est pas passé inaperçu.

Le président remet à M. Dion une plaque de reconnaissance qui témoigne de l'importance de son travail et de son impact positif sur la communauté éducative. Félicitations à M. Dion pour cette remarquable réussite et pour son engagement continu envers l'éducation catholique de langue française.

12.9 Rapport d'activités de la direction de l'éducation et secrétaire-trésorier

Le rapport d'activités de la direction de l'éducation et secrétaire-trésorier pour la période du 24 avril au 28 mai 2024, est déposé.

12.10 Rapport d'activités de l'élève conseiller

Le rapport d'activités des élèves conseillers pour mai 2024, est déposé.

L'élève conseiller, Miguel Breau, témoigne de son expérience lors du voyage humanitaire en République Dominicaine.

12.11 Plan de travail annuel 2023-2024

Le plan de travail annuel 2023-2024 mis à jour est présenté.

MOTION 13, RÉOLUTION 24-137

Proposée par : D. Bélanger
Appuyée par : D. Grzela

QUE soient reçus les items sous « Communication et appui » tels que présentés à la séance ordinaire du 28 mai 2024 du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières.

Adoptée

13. AGENDA AUTOMATIQUE

Sans objet.

14. AUTO-ÉVALUATION

14.1 Résultat de l'auto-évaluation de la séance du Conseil élu du 23 avril 2024

Le résultat de l'auto-évaluation de la séance du Conseil élu du 23 avril 2024, est déposé.

14.2 Question pour l'auto-évaluation de la séance du 28 mai 2024 : Est-ce que les dossiers présentés découlaient de nos politiques de gouvernance?

Le président invite les membres élus à compléter le formulaire d'auto-évaluation. Le résultat sera partagé à la séance de juin 2024.

À 20 h 23, la recommandation suivante est formulée :

MOTION 14, RÉOLUTION 24-138

Proposée par : L. Grégoire
Appuyée par : L. Génier-Ouellette

QUE soient suspendues les délibérations de la séance publique afin de finaliser l'étude des sujets à l'ordre du jour de la séance siégeant en comité plénier à huis clos.

Adoptée

À 20 h 57, les membres reprennent l'étude des sujets à l'ordre du jour de la séance publique.

10. RAPPORTS DES COMITÉS (suite)

10.4 Rapport du Comité plénier à huis clos du 28 mai 2024

Le président fait état des discussions tenues lors de la séance du 28 mai 2024.

Réception du rapport

MOTION 15, RÉOLUTION 24-139

Proposée par : N. Bolduc

Appuyée par : M. Mailloux

QUE soit reçu le rapport des travaux et les recommandations du Comité plénier à huis clos du CSCDGR du 28 mai 2024.

Adoptée

La recommandation découlant de la séance ordinaire siégeant en comité plénier à huis clos se décline ainsi :

Projet de remplacement de chaudières et panneaux Tectum à l'école catholique St-Michel, Temiskaming Shores (appel d'offres)

MOTION 16, RÉOLUTION 24-140

Proposée par : L. Grégoire

Appuyée par : L. Génier-Ouellette

QUE soit accordé le contrat à la compagnie N. Lacroix Plumbing and Heating inc. de Timmins pour le projet de remplacement de chaudières et panneaux Tectum à l'École catholique St-Michel, Temiskaming Shores, au montant de 526 864 \$, excluant la T.V.H., tel que contenu au rapport ADM/23-24/13, présenté à la séance ordinaire siégeant en comité plénier à huis clos du CSCDGR du 28 mai 2024.

Adoptée

Projet de modernisation des systèmes d'interphone aux écoles catholiques St-Jules (Moonbeam) et St-Louis (Hearst) (appel d'offres)

MOTION 17, RÉOLUTION 24-141

Proposée par : L. H. Dion

Appuyée par : G. Audet

QUE soit accordé le contrat à la compagnie P&J Gélinas Entreprises Inc. de Kapuskasing pour le projet de modernisation des systèmes d'interphone aux Écoles catholiques St-Jules (Moonbeam) et St-Louis (Hearst) au montant de 142 635 \$, excluant la T.V.H., tel que contenu au rapport ADM/23-24/14, présenté à la séance ordinaire siégeant en comité plénier à huis clos du CSCDGR du 28 mai 2024.

Adoptée

Plan de vérification axé sur les risques pour les années scolaires 2024-2025 et 2025-2026

MOTION 18, RÉOLUTION 24-142

Proposée par : C. Couture Rancourt
Appuyée par : N. Bolduc

QUE soit approuvé le Plan de vérification axé sur les risques pour les années scolaires 2024-2025 et 2025-2026, tel que recommandé par le Comité de vérification lors de sa réunion du 21 mai 2024.

Adoptée

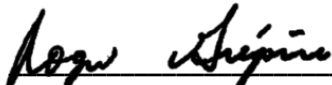
15. LEVÉE DE LA SÉANCE

MOTION 19, RÉOLUTION 24-143

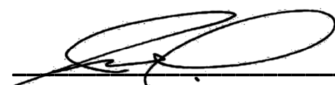
Proposée par : G. Audet
Appuyée par : L. Grégoire

QUE la séance ordinaire du CSCDGR du 28 mai 2024 soit levée à 20 h 59.

Adoptée



Roger Grégoire, président



Jérémie Lepage, directeur de l'éducation et
secrétaire-trésorier

Procès-verbal adopté par voie de la résolution 24-145 lors de la séance ordinaire du CSCDGR du 25 juin 2024.