

# Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières

## Procès-verbal

### RÉUNION ORDINAIRE

Mardi 26 mars 2019

18 h 30

Timmins

#### PRÉSENCES

##### Conseillères et conseillers scolaires :

Langis Dion, président  
Isabelle Charbonneau, vice-présidente  
(vidéoconférence)  
Paul St-Jean  
Denis Bélanger  
Roger Grégoire (vidéoconférence)  
Lynn Ouellette  
Daniel Grzela  
Gilles Audet  
Chantal Couture Rancourt (vidéoconférence)

##### Élèves conseillers :

Justin Francoeur (vidéoconférence)  
Christian Ricard

##### Membres du personnel :

Lorraine Presley  
Mario Fillion  
Julie Bisson  
Richard Fecteau  
Karine Lafrenière  
Sylvie Petroski  
Claire Mackey (vidéoconférence)  
Jérémy Lepage (vidéoconférence)  
Linda Dillon-Dupuis (vidéoconférence)  
Michelle Dubeau  
Richard Loiselle  
Carol Mackey (vidéoconférence)  
Angèle Beaudry  
Kimberley Salonen-Robichaud

##### Membre de l'auditoire :

Anne Vinet-Roy

#### ABSENCE

Lorraine Gagné

#### 1. PRIÈRE D'OUVERTURE ET RECONNAISSANCE DU TERRITOIRE

L. Dion souhaite la bienvenue à tous et à toutes.

A. Beaudry récite la prière d'ouverture. La prière est offerte pour Stéphanie Lacroix.

Nous reconnaissons que nous sommes sur le territoire traditionnel des peuples Anishinabés du traité de la Baie-James et du traité Robinson-Huron.

#### 2. RÉACTIVATION DE LA SÉANCE ORDINAIRE

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 19-123

APPUYÉE PAR : D. Grzela

QUE la réunion ordinaire du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit réactivée à 18 h 32 le mardi 26 mars 2019.

ADOPTÉE

#### 3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

PROPOSÉE PAR : G. Audet

RÉSOLUTION 19-124

APPUYÉE PAR : L. Ouellette

QUE l'ordre du jour de la réunion ordinaire du 26 mars 2019 du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

#### 4. ABSENCES DE CONSEILLÈRES OU DE CONSEILLERS SCOLAIRES

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 19-125

APPUYÉE PAR : R. Grégoire

QUE les membres suivants soient autorisés de s'absenter de cette rencontre :

Absence autorisée : L. Gagné

ADOPTÉE

#### 5. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

D. Grzela déclare un conflit d'intérêts à l'article 1.4.2. au rapport de la gérante des ressources humaines et des services d'appui.

#### 6. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 19-126

APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

QUE le procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 26 février 2019 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

#### 7. PRÉSENTATION

Présentation de Michelle Dubeau sur le plan technologique du Conseil.

M. Dubeau explique qu'à la suite de la mise en œuvre du cadre de compétences globales nous nous sommes questionnés sur le sens et l'effet d'une pédagogie qui privilégie le développement des compétences globales. Dans le but de répondre au mandat d'une nouvelle orientation stratégique du Conseil et des attentes en lien avec le développement des compétences globales, nous avons développé une planification à long terme pour répondre aux besoins.

L'axe 1 : Réussite

- Le plan permet à nos élèves d'être compétitifs sur le marché mondial et de développer les compétences globales.

L'axe 2 : Ressources

- Permet au personnel scolaire de planifier l'enseignement et l'apprentissage de l'élève en tenant compte des compétences globales afin de répondre à la mission de développer le plein potentiel des élèves dans un monde réel numérique.
- Assure le bien-être en permettant la différenciation selon les besoins des élèves.

L'axe 3 : Foi, langue et culture

- Permet d'être inclusif, assure l'équité, et la différenciation qui sont tous des éléments qui contribuent à un climat scolaire positif.

L'axe 4 : Fidélisation

- Assure l'éducation de qualité (apprentissage différencié) et l'éducation continue (hors de la journée scolaire)
- Un élément de marketing

M. Dubeau poursuit en expliquant la valeur ajoutée d'un appareil 1:1 au lieu d'un laboratoire fixe ou du 1:2 ainsi que la valeur ajoutée d'un appareil réseau 1:1 en 7<sup>e</sup> et 8<sup>e</sup> versus AVAN (apportez votre appareil numérique).

Le plan comprend aussi d'éliminer les laboratoires fixes pour augmenter l'accès à la technologie en salle de classe.

Afin de mettre en œuvre le plan, nous avons divisé le projet en phases. La première phase serait de distribuer des portables aux élèves de 7<sup>e</sup> et 8<sup>e</sup> en septembre 2019, et ce, si le Conseil approuve le projet.

Pour terminer, M. Dubeau présente l'exemple d'un cartable virtuel utilisé en salle de classe.

L. Presley remercie M. Dubeau pour sa présentation.

On demande si notre personnel reçoit de la formation pour savoir comment se servir de ces outils. On confirme que les conseillères et conseillers pédagogiques accompagnent le personnel afin qu'ils puissent utiliser ces outils confortablement.

On demande si l'infrastructure actuelle du Conseil supporte un tel projet. R. Fecteau confirme que l'infrastructure est adéquate dans chacune de nos écoles pour supporter le projet.

K. Lafrenière ajoute que nous sommes en train de transformer nos bibliothèques en médiathèque comme le projet à l'École secondaire catholique Cité des Jeunes.

## **8. RAPPORTS**

### **8.1 Rapport du gérant des services financiers**

**PROPOSÉE PAR : D. Grzela**

**RÉSOLUTION 19-127**

**APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

M. Filion présente les achats payés en février 2019.

Il indique aussi qu'en date d'hier, nous avons 392 inscriptions à la maternelle pour l'année scolaire 2019-20.

**QUE le rapport soumis par le gérant des services financiers soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

### **8.2 Rapport de la gérante des ressources humaines**

**PROPOSÉE PAR : L. Ouellette**

**RÉSOLUTION 19-128**

**APPUYÉE PAR : G. Audet**

J. Bisson présente 1 nomination et plusieurs retraites.

J. Bisson a envoyé un tableau révisé aux conseillères et conseillers scolaires aujourd'hui sur la dotation préliminaire du personnel en EED.

Une rencontre du comité de ressources humaines sera prévue prochainement.

Pour terminer, elle présente le rapport de mise en œuvre de la politique 3104 « Santé et sécurité ».

**QUE le rapport soumis par la gérante des ressources humaines et des services d'appui soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : D. Bélanger**

**RÉSOLUTION 19-129**

**APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

**QUE le Conseil ratifie les changements relatifs au personnel d'appui tels que présentés.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : G. Audet**

**RÉSOLUTION 19-130**

**APPUYÉE PAR : R. Grégoire**

**QUE le Conseil ratifie les changements relatifs au personnel enseignant tels que présentés.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : D. Bélanger**

**RÉSOLUTION 19-131**

**APPUYÉE PAR : D. Grzela**

On souligne que le Conseil agit avec prudence quant à sa dotation puisqu'il a très peu d'informations du gouvernement quant au financement pour l'année 2019-2020. Le Conseil est dans l'obligation d'approuver une dotation préliminaire afin de respecter ses ententes collectives. Le Conseil effectuera une révision de la dotation dès que le document technique du gouvernement sera publié.

**QUE le Conseil approuve une dotation préliminaire de 208,65 pour le personnel enseignant et le personnel de soutien en EED pour l'année scolaire 2019-2020 tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : L. Ouellette**  
**APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

**RÉSOLUTION 19-132**

**QUE le rapport annuel de la politique 3104 – Santé et sécurité, soit reçu tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

### **8.3 Rapport de la gérante des installations**

**PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt**  
**APPUYÉE PAR : G. Audet**

**RÉSOLUTION 19-133**

K. Lafrenière présente les résultats des soumissions pour les projets suivants :

- Travaux de rénovations intérieures à l'École catholique Assomption à Earlton
- Travaux de rénovations intérieures à l'École catholique St-Michel à Temiskaming Shores
- Travaux de rénovations intérieures à l'École secondaire catholique de Hearst à Hearst

**QUE le rapport soumis par la gérante des installations soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : P. St-Jean**  
**APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

**RÉSOLUTION 19-134**

**QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie G & S Entreprises de Timmins pour les rénovations intérieures à l'École catholique Assomption à Earlton au montant de 211 500.00 \$ excluant la T.V.H., et ce, suite à l'analyse des soumissions.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : R. Grégoire**  
**APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

**RÉSOLUTION 19-135**

**QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie G & S Entreprises de Timmins pour les rénovations intérieures à l'École catholique St-Michel à New Liskeard au montant de 194 500.00 \$ excluant la T.V.H., et ce, suite à l'analyse des soumissions.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt**  
**APPUYÉE PAR : G. Audet**

**RÉSOLUTION 19-136**

**QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie Fern Girard General Construction Ltd. de Hearst pour les rénovations intérieures à l'École secondaire catholique de Hearst à Hearst au montant de 312 363.60 \$ excluant la T.V.H., et ce, suite à l'analyse des soumissions.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : R. Grégoire**  
**APPUYÉE PAR : D. Bélanger**

**RÉSOLUTION 19-137**

**QUE le Conseil approuve les budgets tels que présentés pour appuyer les écoles dans le réaménagement des ateliers et le remplacement des équipements majeurs et les structures de jeux et l'aménagement mineur de terrain.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : P. St-Jean**  
**APPUYÉE PAR : D. Bélanger**

**RÉSOLUTION 19-138**

**QUE le Conseil approuve la signature du bail avec le Centre de santé communautaire de Timmins, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

#### **8.4 Rapport du gérant du secteur informatique**

Aucun rapport.

#### **8.5 Rapport des agentes et de l'agent de supervision**

**PROPOSÉE PAR : P. St-Jean**  
**APPUYÉE PAR : L. Ouellette**

**RÉSOLUTION 19-139**

C. Mackey partage que l'équipe de ski de fond de l'École secondaire catholique l'Alliance à Iroquois Falls s'est rendue au Porcupine Ski Runners à Timmins le 20 février dernier pour la compétition de l'Association athlétique du nord-est de l'Ontario. Un élève s'est qualifié pour se rendre à la compétition OFSAA le 28 février et s'est classé en 13<sup>e</sup> place sur 164 élèves.

Quelques élèves de l'équipe de la cuisine ainsi que l'enseignant, M. Casey Owens, ont préparé les repas lors de la réunion de l'Association francophone des municipalités de l'Ontario qui a eu lieu à Kirkland Lake au mois de septembre 2018.

Pour terminer, C. Mackey présente de belles photos qui démontrent des élèves de l'École catholique St-Michel qui bénéficient de l'environnement d'apprentissage flexible.

S. Petroski présente le rapport de la dernière rencontre du comité de participation des parents qui a eu lieu le 4 mars.

Elle présente ensuite le rapport de mise en œuvre de la politique 6128 « Comité de participation des parents ».

J. Lepage présente le rapport de mise en œuvre des politiques 6117 « La sécurité en éducation physique », 6125 « Admission des élèves » et 8101 « Éducation environnementale ».

J. Lepage explique que la santé mentale, la maladie mentale et les dépendances chez les jeunes constituent un problème important. Les interventions faisant appel aux pairs, comme l'initiative Jeunes champions en matière de la santé mentale et des dépendances de l'Association des infirmières et infirmiers autorisés de l'Ontario contribuent à le combattre. Nous faisons cette année sous la direction de Mme Sandra Sparrow, lead en santé mentale du Conseil, la mise en œuvre de cette initiative au sein de toutes nos écoles secondaires. Pour se faire, nous avons mobilisé des groupes de jeunes au sein de chacune de nos écoles secondaires et avons accru leur capacité en matière de santé mentale, et ce de sorte qu'à leur tour ils puissent sensibiliser leurs collègues au niveau de thèmes tels que les déterminants sociaux de la santé, la promotion de la santé mentale, comportements liés à la consommation de substances, la stigmatisation et les stéréotypes.

J. Lepage présente ensuite le procès-verbal de la dernière réunion du comité consultatif pour l'enfance en difficulté (CCED) qui a eu lieu le 19 février.

Pour terminer, J. Lepage présente le nouveau logo proposé pour l'École catholique Ste-Anne à Hearst.

**QUE le rapport soumis par les agentes et agent de supervision soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt**  
**APPUYÉE PAR : R. Grégoire**

**RÉSOLUTION 19-140**

**QUE le Conseil reçoive le rapport de mise en œuvre de la politique 6128 - Comité de participation des parents, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : G. Audet  
APPUYÉE PAR : L. Ouellette**

**RÉSOLUTION 19-141**

**QUE le Conseil reçoive le rapport de mise en œuvre de la politique 6117 – La sécurité en éducation physique, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau  
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

**RÉSOLUTION 19-142**

**QUE le Conseil reçoive le rapport de mise en œuvre de la politique 6125 – Admission des élèves, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : D. Grzela  
APPUYÉE PAR : R. Grégoire**

**RÉSOLUTION 19-143**

**QUE le Conseil reçoive le rapport de mise en œuvre de la politique 8101 – Éducation environnementale, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : G. Audet  
APPUYÉE PAR : L. Ouellette**

**RÉSOLUTION 19-144**

**QUE le procès-verbal de la réunion du comité consultatif pour l'enfance en difficulté tenue le 19 février 2019 soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt  
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

**RÉSOLUTION 19-145**

**QUE le Conseil approuve le nouveau logo de l'École catholique Ste-Anne à Hearst, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

#### **8.6 Rapport de la chef des services à l'élève**

Aucun rapport.

#### **8.7 Rapport du directeur de la PAL et des communications**

**PROPOSÉE PAR : D. Grzela  
APPUYÉE PAR : P. St-Jean**

**RÉSOLUTION 19-146**

R. Loïselle félicite nos jeunes écrivains en herbe qui ont réussi à publier leur article dans le journal étudiant Tapage, en collaboration avec le Voyageur. Il remercie aussi les membres du personnel qui accompagnent nos élèves.

R. Loïselle a participé à la rencontre des services intégrés qui a eu lieu la semaine précédant le congé d'hiver afin de préparer et former les conseillères et conseillers pédagogiques pour les journées pédagogiques du mois d'avril. Le thème sera « La construction identitaire, c'est une affaire de cœur! ». La journée sera bien remplie et permettra de vivre et découvrir davantage la foi catholique, la langue française et la culture et démontrer l'importance qu'elles occupent au quotidien.

**QUE le rapport soumis par le directeur de la PAL et des communications soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

#### **8.8 Rapport de la chef des services pédagogiques (maternelle à la 12<sup>e</sup> année)**

**PROPOSÉE PAR : P. St-Jean**  
**APPUYÉE PAR : R. Grégoire**

**RÉSOLUTION 19-147**

M. Dubeau indique qu'à la suite d'achat de trousse « MakeDo » (trousse ayant des outils de construction en plastique), les conseillères et conseillers pédagogiques accompagnent nos écoles ayant des 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> années. Les trousse permettent au personnel enseignant de développer les compétences globales (processus créatif, la communication et la collaboration, etc.) tout en y intégrant des composantes en littératie et en mathématiques. Dans ce cas, le défi lancé aux élèves est de créer un récipient pour mesurer le volume.

Nous avons également développé un modèle d'accompagnement qui appuie à la fois les pratiques systémiques, les pratiques gagnantes en pédagogie et les besoins individuels des écoles, des enseignantes et enseignants et des directions. Le conseiller ou la conseillère pédagogique accompagnatrice passe une journée entière dans ses écoles toutes les deux semaines. Les enseignantes et les enseignants reçoivent une liste d'accompagnement possible. Ces accompagnements peuvent se faire sous la forme d'un modelage en salle de classe, d'une coplanification, d'une rencontre, etc. Vu que l'appui est individualisé, nous avons pu traiter de plusieurs sujets tels que les stratégies de lecture, d'écriture, de technologie d'aide en salle de classe, de markerspaces, d'évaluation, de différenciation, etc. Grâce à cette relation, les directions et le personnel enseignant se sentent plus à l'aise de poser des questions et de cibler leurs prochains petits pas.

**QUE le rapport soumis par la chef des services pédagogiques de la maternelle à la 12<sup>e</sup> année soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

#### **8.9 Rapport de la lead de la réussite**

**PROPOSÉE PAR : G. Audet**  
**APPUYÉE PAR : D. Bélanger**

**RÉSOLUTION 19-148**

L. Dillon-Dupuis indique qu'il y a un total de 13 élèves des écoles secondaires catholiques Cité des Jeunes et Thériault qui ont participé le 28 février dernier au Challenge optimal des métiers, innovations et technologies (COMIT) au Collège Boréal à Sudbury. Ils sont revenus avec 5 belles médailles!

Le personnel des centres d'éducation des adultes/alternatif s'est rencontré le 5 mars dernier afin de mettre en œuvre un projet d'apprentissage hybride. L'objectif du projet est d'adapter des cours en ligne offerts aux élèves du secondaire jusqu'à la clientèle adulte. De plus, le personnel aura accès à de la formation sur l'environnement d'apprentissage virtuel afin d'utiliser la plateforme et perfectionner l'utilisation des outils disponibles.

**QUE le rapport soumis par la lead de la réussite soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

#### **8.10 Rapport de la responsable des Premières Nations, Métis et Inuit**

**PROPOSÉE PAR : L. Ouellette**  
**APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

**RÉSOLUTION 19-149**

A. Beaudry indique que cette année la Semaine de reconnaissance des peuples autochtones était du 18 au 22 février 2019. Le thème choisi par le comité consultatif d'éducation autochtone était « Mon identité, ma fierté! ».

Ensemble, nous travaillons à adopter une attitude de respect, d'ouverture et de compréhension afin de créer un environnement accueillant pour tous.

On souligne qu'un de nos élèves fait partie du comité consultatif d'éducation autochtone et sa contribution est grandement appréciée.

**QUE le rapport soumis par la responsable des Premières Nations, Métis et Inuit soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**8.11 Rapport de la directrice de l'éducation**

**PROPOSÉE PAR : D. Grzela**

**RÉSOLUTION 19-150**

**APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

L. Presley présente le tableau des dates importantes.

Elle a eu l'occasion de participer avec les cadres, les agents et les directions à un moment de récollection spirituelle communautaire à Timmins organisé par Monseigneur Poitras et Sœur Margot. Le tout s'est déroulé à la paroisse Saint-Joseph. Les commentaires ont été très positifs.

Pour terminer, elle présente le communiqué du mois de mars 2019 du Consortium pour les élèves du nord de l'Ontario.

**QUE le rapport soumis par la directrice de l'éducation soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**8.12 Rapport des élèves conseillers**

**PROPOSÉE PAR : L. Ouellette**

**RÉSOLUTION 19-151**

**APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

J. Francoeur présente les activités qui ont eu lieu dans les écoles secondaires du Conseil pendant le mois de mars.

**QUE le rapport soumis par les élèves conseillers soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**8.13 Rapport du comité de politiques**

**PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt**

**RÉSOLUTION 19-152**

**APPUYÉE PAR : L. Ouellette**

I. Charbonneau présente le compte rendu de la dernière réunion du comité de politiques qui a eu lieu le 18 mars 2019.

**QUE le rapport du comité de politiques soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : D. Bélanger**

**RÉSOLUTION 19-153**

**APPUYÉE PAR : G. Audet**

**QUE le compte rendu de la rencontre du comité de politiques du 18 mars 2019 soit reçu, tel que présenté.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : P. St-Jean**

**RÉSOLUTION 19-154**

**APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

**QUE la politique n° 6123 « Dépistage précoce » soit approuvée telle que présentée et qu'elle soit affichée au site Web du Conseil.**

**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : L. Ouellette**

**RÉSOLUTION 19-155**

**APPUYÉE PAR : P. St-Jean**

**QUE la nouvelle politique « Élève qui évoque le suicide » soit approuvée telle que présentée et qu'elle soit affichée au site Web du Conseil.**



**ADOPTÉE**

**PROPOSÉE PAR : R. Grégoire  
APPUYÉE PAR : G. Audet**

**RÉSOLUTION 19-156**

**QUE la nouvelle politique « Prévention des blessures » soit approuvée telle que présentée et qu'elle soit affichée au site Web du Conseil.**

**ADOPTÉE**

**8.14 Rapport de la vice-présidente**

Aucun rapport.

**8.15 Rapport du président**

Aucun rapport.

**9. INFORMATIONS**

A. Vinet-Roy partage des commentaires quant aux sujets présentés lors de la réunion.

**10. CORRESPONDANCE**

Aucune.

**11. LEVÉE DE LA SÉANCE**

**PROPOSÉE PAR : P. St-Jean  
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

**RÉSOLUTION 19-157**

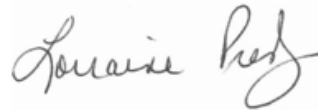
**QUE la séance soit levée à 20 h 08.**

**ADOPTÉE**



---

Langis H. Dion, président



---

Lorraine Presley, secrétaire