

*Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières*

**Procès-verbal**

**RÉUNION ORDINAIRE**

**Lundi 20 juin 2016**

**18 h 30**

**Timmins**

**PRÉSENCES :**

**Conseillères et conseillers scolaires :**

Roger Grégoire, président  
Langis Dion, vice-président  
Lynn Ouellette (vidéoconférence)  
Daniel Grzela  
Chantal Couture-Rancourt (vidéoconférence)  
Denis Bélanger  
Bernard Laberge  
Paul St-Jean  
Isabelle Charbonneau  
Reynald Rivard

**Membres du personnel :**

Lorraine Presley  
Mario Filion  
Julie Bisson  
Karine Lafrenière  
Richard Fecteau  
Sylvie Petroski  
Jérémy Lepage  
Colinda Morin Secord  
Michelle Dubeau  
Linda Dillon-Dupuis  
Carol Mackey  
Richard Loiselle  
Kimberley Salonen

**ABSENCES :**

Justin Gadoury

**Membres de l'auditoire :**

Anne Vinet-Roy  
Angèle Beaudry  
Linda Geno

**1. PRIÈRE D'OUVERTURE**

R. Grégoire souhaite la bienvenue à tous et à toutes. R. Rivard récite la prière d'ouverture.

La prière est offerte pour André Laberge et Lise Delarosbil.

**2. RÉACTIVATION DE LA SÉANCE ORDINAIRE**

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean  
APPUYÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 16-212

QUE la réunion ordinaire du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit réactivée à 18 h 33 le mardi 21 juin 2016.

ADOPTÉE

**3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

PROPOSÉE PAR : B. Laberge  
APPUYÉE PAR : L. Dion

RÉSOLUTION 16-213

QUE l'ordre du jour de la réunion ordinaire du 21 juin 2016 du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit adopté tel que modifié.

ADOPTÉE

**4. ABSENCES DE CONSEILLÈRES OU DE CONSEILLERS SCOLAIRES**

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau  
APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 16-214

QUE les membres suivants soient autorisés de s'absenter de cette rencontre :

Absence autorisée : Justin Gadoury

ADOPTÉE

**5. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS**

Aucun

**6. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

PROPOSÉE PAR : R. Rivard  
APPUYÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 16-215

QUE le procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 28 mai 2016 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

**7. PRÉSENTATION**

Aucune.

**8. RAPPORTS**

**8.1 Rapport du gérant des services financiers**

PROPOSÉE PAR : B. Laberge  
APPUYÉE PAR : L. Dion

RÉSOLUTION 16-216

M. Fillion présente les achats payés en mai 2016.

QUE le rapport soumis par le gérant des services financiers soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau  
APPUYÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 16-217

Attendu que la demande de propositions n° 2016-012 « Services de transport scolaire » a été émise dans le contexte d'un marché concurrentiel et ouvert, conformément aux exigences du Ministère de l'Éducation et du « Rapport d'examen de l'acquisition concurrentielle des services de transport des élèves »;

Attendu que le comité de transport scolaire a fait une évaluation des exigences techniques et financières conformément à un processus établi et connu à l'avance;

Attendu que les ententes sont accordées aux fournisseurs ayant obtenu la plus haute notation des deux exigences combinées;

Il est résolu que le Conseil, suite à l'analyse de la demande de propositions n° 2016-012 « Services de transport scolaire », accorde des ententes aux fournisseurs retenus pour les trajets réguliers faits avec des autobus scolaires, et ce, pour une période de huit (8) ans débutant avec l'année scolaire 2016-17 et se terminant à la fin de l'année scolaire 2023-24, avec une possibilité de renouvellement de deux (2) années supplémentaires. Les contrats annuels sont sujets aux conditions des ententes de la demande de propositions n° 2016-012 et des ajustements annuels tels que les effectifs, l'optimisation des trajets et autres ajustements nécessaires. Les fournisseurs sont les suivants avec le montant total de chacun pour l'année scolaire 2016-17, excluant les ajustements et les taxes :

**Fournisseurs**

**Montants**

Stock Transportation Ltd. (29 trajets)

1 517 157,18 \$

Pour les régions de : A) Hearst et Mattice  
B) Kapuskasing et les environs

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Dion  
 APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 16-218

ATTENDU QUE la demande de proposition N° 2016-012 « Services de transport scolaire » a été émise dans le contexte d'un marché concurrentiel et ouvert, conformément aux exigences du Ministère de l'Éducation et du « Rapport d'examen de l'acquisition concurrentielle des services de transport des élèves »;

ATTENDU QUE le comité de transport scolaire a fait une évaluation des exigences techniques et financières conformément à un processus établi et connu à l'avance;

ATTENDU QUE les ententes sont accordées aux fournisseurs ayant obtenu la plus haute notation des deux exigences combinées;

IL EST RÉSOLU QUE le Conseil, suite à l'analyse de la demande de propositions N° 2016-012 Services de transport scolaire », accorde des ententes aux fournisseurs retenus pour les autobus nolisés faits avec des autobus scolaires et ce, pour une période de huit (8) ans débutant avec l'année scolaire 2016-17 et se terminant à la fin de l'année scolaire 2023-24, avec une possibilité de renouvellement de deux (2) années supplémentaires. Les contrats annuels sont sujets aux conditions des ententes de la demande de propositions N° 2016-012 et des ajustements annuels tels que les effectifs, l'optimisation des trajets et autres ajustements nécessaires. Les fournisseurs prioritaires par région sont les suivants :

| Lieu de départ    | Destination           | Fournisseur n°1           | Fournisseur n°2           |
|-------------------|-----------------------|---------------------------|---------------------------|
| Hearst            | Intérieur de la ville | Stock Transportation Ltd. | Lacroix Bus Service Inc.  |
|                   | Extérieur de la ville | Lacroix Bus Service Inc.  | Stock Transportation Ltd. |
| Mattice           | Intérieur de la ville | Stock Transportation Ltd. | Lacroix Bus Service Inc.  |
|                   | Extérieur de la ville | Lacroix Bus Service Inc.  | Stock Transportation Ltd. |
| Kapuskasing       | Intérieur de la ville | Stock Transportation Ltd. | Lacroix Bus Service Inc.  |
|                   | Extérieur de la ville | Lacroix Bus Service Inc.  | Stock Transportation Ltd. |
| Moonbeam          | Intérieur de la ville | Stock Transportation Ltd. | Lacroix Bus Service Inc.  |
|                   | Extérieur de la ville | Lacroix Bus Service Inc.  | Stock Transportation Ltd. |
| Smooth Rock Falls | Intérieur de la ville | Stock Transportation Ltd. | Lacroix Bus Service Inc.  |
|                   | Extérieur de la ville | Lacroix Bus Service Inc.  | Stock Transportation Ltd. |

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger  
 APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 16-219

QUE le Conseil avise le « Northeastern Catholic District School Board » qu'il n'est pas intéressé de faire l'achat ni la location du bâtiment situé au 101, rue Spruce Nord à Timmins.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean  
 APPUYÉE PAR : L. Dion

RÉSOLUTION 16-220

QUE le Conseil approuve un déficit de 451 556 \$ ainsi que les dépenses de 113 063 470 \$ comme prévisions budgétaires de l'année scolaire 2016-17, et ce, conforme aux exigences du ministère de l'Éducation de l'Ontario.

ADOPTÉE

## 8.2 Rapport de la gérante des ressources humaines

PROPOSÉE PAR : B. Laberge RÉSOLUTION 16-221  
APPUYÉE PAR : R. Rivard

J. Bisson présente les démissions, nominations, embauches et retraites.

On remercie l'ensemble du personnel qui a travaillé à la préparation du banquet de reconnaissance qui a eu lieu le 4 juin dernier au Days Inn à Timmins. On remercie également L. Dion et L. Ouellette pour leur participation.

QUE le rapport soumis par la gérante des ressources humaines et des services d'appui soit reçu tel que modifié.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt RÉSOLUTION 16-222  
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

QUE le Conseil ratifie les changements relatifs au personnel d'appui tels que présentés.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean RÉSOLUTION 16-223  
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

QUE le Conseil ratifie les changements relatifs au personnel enseignant tels que présentés.

ADOPTÉE

## 8.3 Rapport de la gérante des installations

PROPOSÉE PAR : L. Dion RÉSOLUTION 16-224  
APPUYÉE PAR : D. Grzela

K. Lafrenière présente l'amendement à la résolution antérieure n° 16-141.

QUE le rapport soumis par la gérante des installations soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Rivard RÉSOLUTION 16-225  
APPUYÉE PAR : D. Bélanger

QUE la résolution n° 16-141 portant sur le sujet de l'appel d'offres pour l'installation d'un nouvel ascenseur et la rénovation intérieure à l'École catholique St-Jules de Moonbeam, adoptée à la réunion du 26 avril, soit amendée par la résolution n° 16-226.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Grzela RÉSOLUTION 16-226  
APPUYÉE PAR : D. Bélanger

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie Lachance Construction de Kapuskasing pour l'aménagement du terrain, l'installation d'un nouvel ascenseur et la rénovation intérieure à l'École catholique St-Jules (Moonbeam) au montant de 926 400,00 \$ excluant la T.V.H., et ce, suite à l'analyse des soumissions.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Dion RÉSOLUTION 16-227  
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

QUE le Conseil approuve le tableau révisé pour les projets de construction pour l'année scolaire 2015-2016, tel que présenté à la réunion du comité plénier à huis clos.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger  
APPUYÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 16-228

QUE le Conseil approuve le tableau pour les nouveaux projets de construction pour l'année scolaire 2016-17, tel que présenté à la réunion du comité plénier à huis clos.

ADOPTÉE

#### **8.4 Rapport du gérant du secteur informatique**

PROPOSÉE PAR : B. Laberge  
APPUYÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 16-229

R. Fecteau indique que trois personnes du secteur de l'informatique ont participé à la rencontre informatique provinciale « Educational Computing Network of Ontario ». M. René Richard a su faire briller le Conseil par l'entremise de sa présentation sur la technologie que l'on utilise pour nos comptes d'ordinateurs.

QUE le rapport soumis par le gérant du secteur de l'informatique soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

#### **8.5 Rapport des agentes et de l'agent de supervision**

PROPOSÉE PAR : B. Laberge  
APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 16-230

S. Petroski nous informe que pour une deuxième année consécutive, le Conseil offre aux parents et aux enfants de la garderie et des écoles ayant des enfants âgés de 3 à 7 ans, le programme « Venez lire avec votre enfant ». Le tout s'est déroulé sur 9 sessions et 43 enfants y ont participé.

J. Lepage donne un compte rendu d'une formation à laquelle il a participé. Celle-ci portait sur le dossier d'équité en éducation et plus spécifiquement sur nos responsabilités en matière d'accommodement.

Pour faire suite au lancement du programme-cadre d'éducation physique et santé, une formation a été offerte à tout le personnel responsable de l'enseignement de cette matière les 7 et 8 juin dernier. De plus, nous avons fait parvenir à toutes les familles de notre Conseil une lettre et une série de guides servant à renseigner les parents sur les particularités de ce nouveau programme-cadre.

Toutes les écoles élémentaires de la région de Val Rita à Moonbeam se sont réunies le 9 juin dernier à l'Église Notre-Dame-des-Victoires de Kapuskasing pour célébrer la fin de l'année scolaire. On remercie et félicite la directrice de l'École catholique St-Jules, Madame Hélène Bourgeois, pour cette belle initiative.

Nous avons communiqué avec les familles de Val Rita afin de confirmer leur choix d'école pour la prochaine année scolaire. Des activités sont prévues d'ici la fin de l'année scolaire afin de favoriser la transition des élèves vers leur école respective.

J. Lepage donne ensuite un compte rendu de la rencontre GIARE à laquelle il a participé les 7 et 8 juin dernier. Cette rencontre avait pour but de faire le bilan des activités 2015-2016 et entamer la planification pour la prochaine année scolaire.

C. Morin-Secord présente le procès-verbal de la rencontre du CCED du 30 mai 2016 ainsi que le rapport à l'intention du ministère de l'Éducation portant sur le plan de l'enfance en difficulté.

Dans le cadre de la semaine de l'éducation catholique, l'École catholique Assomption à Earlton a ouvert ses portes pour les élèves, leurs familles et la communauté. Une belle soirée fut organisée. Nous avons eu une belle participation et plus de 70 % des parents y étaient.

Le 26 mai dernier, l'École catholique St-Michel à Temiskaming Shores a accueilli les petits et les grands lors d'une soirée porte ouverte. Une panoplie d'activités a été organisée et ce fut un réel succès.

QUE le rapport soumis par les agentes et agent de supervision soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette  
APPUYÉE PAR : L. Dion

RÉSOLUTION 16-231

QUE le Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières approuve le procès-verbal du CCED, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger  
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 16-232

QUE le rapport à l'intention du ministère de l'Éducation portant sur le plan de l'enfance en difficulté soit accepté, tel que présenté et acheminé au ministère de l'Éducation de l'Ontario.

ADOPTÉE

### **8.6 Rapport de la chef des services à l'élève**

PROPOSÉE PAR : B. Laberge  
APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 16-233

C. Mackey indique que certains membres de l'équipe des services intégrés ont participé à une séance d'information à Toronto. Celle-ci portait sur la possibilité pour les élèves de faire le TPCL en ligne l'année prochaine. Une attention particulière fut apportée aux élèves en difficultés et aux technologies d'assistance.

L'équipe des services intégrés s'est rencontrée les 15 et 16 juin dernier dans le but de discuter des mises à jour quant aux initiatives du ministère et pour planifier l'année scolaire 2016-2017.

ADOPTÉE

### **8.7 Rapport du directeur de la PAL et des communications**

PROPOSÉE PAR : L. Dion  
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 16-234

R. Loïselle a eu l'occasion de participer à la session de formation en lien avec le nouveau programme-cadre en Éducation physique et santé les 7 et 8 juin dernier.

La directrice de l'éducation a travaillé de concert avec R. Loïselle sur les dernières étapes de la planification stratégique 2015-2016. Le document est une célébration de nos acquis et vient démontrer tout le beau travail accompli.

Une nouvelle personne vient s'ajouter à l'équipe des services en construction identitaire. Nous aurons de nouvelles perspectives à présenter.

QUE le rapport soumis par le directeur de la PAL et des communications soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean  
APPUYÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 16-235

QUE le Conseil accepte de prolonger le mandat de Justin Gadoury à titre d'élève-conseiller, pour une année supplémentaire, et ce, selon la politique révisée n° 9102 « Représentation des élèves au sein du Conseil ».

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau  
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 16-236

QUE le Conseil approuve la nomination de Marc-Olivier Gauthier à titre d'élève-conseiller pour les années scolaires 2016-2017 et 2017-2018, et ce, selon la politique révisée n° 9102 « Représentation des élèves au sein du Conseil ».

ADOPTÉE

### **8.8 Rapport de la chef des services pédagogiques M – 6<sup>e</sup>**

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean  
APPUYÉE PAR : R. Rivard

RÉSOLUTION 16-237

M. Dubeau indique que l'Association francophone pour l'enseignement des mathématiques en Ontario tiendra son 12<sup>e</sup> congrès provincial les 5, 6 et 7 octobre prochain sous le thème « Penser mathématiques, c'est critique ». Le CSCDGR sera bien représenté lors de ce congrès puisque nous animerons 7 ateliers. De plus, la subvention permettra à 13 membres du personnel de participer afin d'améliorer leurs connaissances et habiletés dans le domaine des mathématiques.

QUE le rapport soumis par la chef des services pédagogiques M-6<sup>e</sup> soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

### **8.8 Rapport de la chef des services pédagogiques 7<sup>e</sup> – 12<sup>e</sup>**

PROPOSÉE PAR : B. Laberge  
APPUYÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 16-238

L. Dillon Dupuis explique que deux membres du personnel enseignant de notre Conseil se sont rendus à Toronto pour une session d'orientation pour les nouveaux enseignants dans la Majeure Haute Spécialisation. Ce fut une rencontre très profitable.

Dans le cadre d'un projet pilote avec le Consortium d'apprentissage virtuel franco-ontarien, un groupe d'élèves de 8<sup>e</sup> année de l'École catholique Nouveau Regard à Cochrane suivront un cours en ligne modulaire de géographie.

Ce dernier semestre, plusieurs élèves ont profité d'un apprentissage diversifié en suivant des cours en ligne. 75 élèves de notre Conseil étaient inscrits.

Le Collège Boréal ainsi que l'Université Laurentienne, en partenariat avec les conseils scolaires de langue française, ont accueilli tout près de 80 de nos élèves de la 10<sup>e</sup>, 11<sup>e</sup> et 12<sup>e</sup> année lors de leur Camp d'anticipation, les 11 et 12 mai dernier. Cela a permis aux élèves d'explorer diverses carrières en participant à des ateliers interactifs.

QUE le rapport soumis par la chef des services pédagogiques 7<sup>e</sup> – 12<sup>e</sup> soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

### **8.9 Rapport de la directrice de l'éducation**

PROPOSÉE PAR : L. Dion  
APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 16-239

L. Presley présente le tableau des dates importantes.

Par la suite, elle présente les indicateurs et stratégies ciblées 2015-2016 en lien avec la planification stratégique du Conseil. Depuis 2011 nous travaillons à obtenir les meilleurs résultats possible, et ce, toujours en lien avec notre planification stratégique. Nous sommes un Conseil qui s'ajuste facilement aux changements ce qui nous permet d'innover dans le but de répondre aux besoins de nos élèves.

L. Presley prend l'occasion pour remercier l'équipe des cadres pour leur appui et le beau travail au courant de l'année.

Pour terminer, L. Presley partage quelques faits saillants du congrès de l'ACCEC auquel elle a participé.

QUE le rapport soumis par la directrice de l'éducation soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau  
APPUYÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 16-240

QUE le Conseil reçoive le rapport final en lien avec la planification stratégique démontrant l'atteinte des indicateurs et des résultats ciblés 2015-2016.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : B. Laberge  
APPUYÉE PAR : R. Rivard

RÉSOLUTION 16-241

QUE le Conseil reçoive le rapport de la politique n° 2102 « Demandes d'organismes communautaires, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : B. Laberge  
APPUYÉE PAR : R. Rivard

RÉSOLUTION 16-242

QUE le Conseil autorise les membres suivants à participer à l'ACCEC qui se déroulera à Niagara Falls du 1<sup>er</sup> au 3 juin 2017 :

- Langis Dion
- Denis Bélanger
- Isabelle Charbonneau
- Chantal Couture Rancourt

ADOPTÉE

#### **8.10 Rapport de l'élève-conseiller**

PROPOSÉE PAR : B. Laberge  
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 16-243

En l'absence de J. Gadoury, R. Loisele présente les activités qui se déroulent dans nos écoles secondaires pour le mois de juin.

QUE le rapport soumis par l'élève conseiller soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

#### **8.11 Rapport de la présidente du comité de politiques**

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean  
APPUYÉE PAR : L. Dion

RÉSOLUTION 16-244

QUE le rapport soumis par la présidente du comité de politiques soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Dion  
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 16-245

QUE le Conseil approuve les modifications proposées à la politique n° 6106 « Allocation de déplacement » tel que présenté et que celle-ci soit affichée au site Web du Conseil.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Rivard  
APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 16-246

QUE le Conseil approuve la nouvelle politique n° 6132 « Asthme » tel que présenté et que celle-ci soit affichée au site Web du Conseil.

ADOPTÉE



**8.12 Rapport du vice-président**

Aucun

**8.13 Rapport du président**

PROPOSÉE PAR : B. Laberge  
APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 16-247

R. Grégoire est heureux d'avoir participé à la première pelletée de terre à l'École catholique St-Michel à Temiskaming Shores. Il remercie et félicite R. Loiselle et son équipe pour la préparation de cet événement.

R. Grégoire ainsi que les conseillers et conseillères scolaires qui ont participé à l'ACCEC partagent leur expérience.

QUE le rapport soumis par le président du Conseil soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : B. Laberge  
APPUYÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 16-248

QUE le Conseil nomme Langis Dion comme délégué ayant droit de vote lors de la 26<sup>e</sup> assemblée générale annuelle et réunion d'affaires de la FNCSF prévue le 22 octobre 2016.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger  
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 16-249

QUE le Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières reçoive le rapport formatif 2015-2016 de l'évaluation du rendement de la directrice de l'éducation, tel que présenté.

ADOPTÉE

**9. INFORMATIONS**

Anne Vinet-Roy prend la parole et partage ses commentaires sur des sujets mentionnés à la réunion.

**10. CORRESPONDANCE**

Aucune

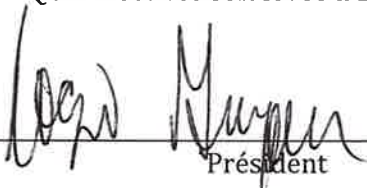
**11. LEVÉE DE LA SÉANCE**

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean  
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 16-250

QUE la séance soit levée à 19 h 54.

ADOPTÉE

  
Président

  
Secrétaire