



**IL EST IMPORTANT QUE CE COMMUNIQUÉ SOIT AFFICHÉ, EN TOUT TEMPS AU TABLEAU DE SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL.**

**SSTCOM - FÉVRIER 2007**

**COMITÉ MIXTE SUR LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ AU TRAVAIL**

# **CONSEILS DE SÉCURITÉ POUR LES PERSONNES QUI VOYAGENT**

## **QUELS SONT LES CONSEILS À SUIVRE LORSQUE VOUS SÉJOURNEZ DANS UN HÔTEL?**

### **Au moment de vous inscrire à la réception :**

- Exigez une chambre dont la porte est munie d'un judas, d'un pêne dormant et d'une chaîne de sécurité.
- Ne divulguez aucun renseignement sur votre identité ou sur votre résidence ; remettez votre carte d'affaires au commis à la réception ou utilisez vos initiales.
- Laissez des instructions pour qu'on ne divulgue pas votre numéro de chambre ou votre nom à qui que ce soit.
- Si le commis annonce accidentellement votre numéro de chambre à haute voix, exigez immédiatement une autre chambre.
- Demandez une chambre qui soit au-dessus du rez-de-chaussée et à proximité des ascenseurs, mais éloignée des escaliers et des sorties de service ou d'urgence.



### **Quelques conseils additionnels :**

- Assurez-vous que les verrous et le téléphone fonctionnent.
- Gardez vos clés d'hôtel sur vous.
- Verrouillez la porte de votre chambre chaque fois que vous y entrez et en ressortez. Assurez-vous, chaque fois que vous réintégrez votre chambre, que les portes patio, les fenêtres coulissantes et toute porte communicante sont demeurées bien fermées.
- Envisagez d'apporter un simple arrêt de porte (butoir), afin que personne ne tente de s'introduire en poussant la porte de l'extérieur.

### **À éviter :**

- Ne répondez pas à la porte sans d'abord vérifier qui est là.
- N'invitez pas d'étrangers ou de connaissances dans votre chambre, ou n'acceptez pas d'invitation dans une autre chambre.

Document de ressource: Site internet - Centre canadien d'hygiène et de sécurité au travail ([www.cchst.ca](http://www.cchst.ca)).

H:\SanteSecurite\Communique\2007\SSTCOMFev2007.wpd

**SOYEZ TOUJOURS PRUDENTES ET PRUDENTS**