



Comité mixte sur la santé et la sécurité au travail

PROCÈS-VERBAL

Le 1^{er} juin 2016

10h30

Siège social, Timmins, édifice A, salle du Conseil

PRÉSENCES :

Représentants-es

des travailleurs-es :

André Gauthier, S.C.F.P. – Atelier – New Liskeard

x

Anne Vinet-Roy, A.E.F.O. – Présidente Nord-Est
Catholique

x

Denise Lavigne, S.C.F.P. – É.C. Don-Bosco – Timmins

x

Diane Potvin-Carrière, F.E.E.S.O. – É.C. André Cary –
Kapusksing

x

Jean-Noël Frigo, F.E.E.S.O. – É.C. St-Louis – Hearst

x

Lucie Loranger, F.E.E.S.O. – É.C. Sts-Martyrs-Canadiens
– Iroquois Falls, coprésidence

x

Pierre Alie, A.E.F.O. – É.S.C. Alliance – Iroquois Falls

x

Richard Limoges, S.C.F.P. – É.C. Jean-Vanier – Kirkland
Lake

x

Sylvain Bédard, A.E.F.O. – É.S.C. Cité des Jeunes –
Kapusksing

x

Représentants-es

du Conseil :

Claire Mackey, É.C. Ste-Croix – Haileybury

x

Éric Fontaine, É.S.C. Alliance – Iroquois Falls

x

Lise Poirier, É.C. Ste-Anne – Hearst

x

Lucie Hatton, Siège social – Timmins

x

Steve Guertin, É.S.C. Jean-Vanier – Kirkland Lake,
coprésidence

x

Tricia Papineau, É.S.C. Cité des Jeunes – Kapusksing

x

Personne-ressource :

Lyne Laferrière, Siège social – Timmins

x

Secrétaire :

Céline B. Lacroix – Point de service de Hearst

x

Observatrices :

Natalie Jacques Lewis (agente AEFO)

x

1. **Ouverture de la réunion** à 10h35

Prière récitée par tous les membres du CMSST

2. **Adoption de l'ordre du jour :**

Que l'ordre du jour soit adopté avec les ajouts suivants :

- Article #11 est reporté à la réunion en septembre 2016, dans l'absence de Pierre Alie
- Papier par terre – salle de classe

Proposée par : Anne Vinet-Roy

Appuyée par : Richard Limoges

Adoptée

3. **Adoption du procès-verbal de la dernière réunion :**

Que le procès-verbal de la réunion tenue le 23 mars 2016 soit adopté tel que modifié.

#7 – changé : niveaux de danger ABC par : **Niveaux de danger A - B - C**

#7 – changé : une demande sera envoyée à la direction pour l'informer par : **la personne responsable de Santé et Sécurité communiquera avec les directions afin de les aviser que les inspections annuelles auront lieu.**

Proposée par : André Gauthier

Appuyée par : Diane Potvin-Carrière

Adoptée

4. **Affaires découlant du procès-verbal de la réunion du 23 mars 2016 :**

Un membre demande s'il y a eu de nouveaux développements pour l'ergonomie. Aucune rétroaction n'a été observée à ce jour.

5. **SIMDUT 2015 – Présentation Powerpoint / Lyne Laferrière :**

Lyne Laferrière nous montre une présentation sur SIMDUT 2015.

Le CSCDGR veut instaurer le système le plus rapidement possible. Cet été, nous allons faire le changement des fiches signalétiques (FS) aux fiches de données de sécurité (FDS) pour tous les produits de conciergerie. Le CSCDGR a fait une demande aux fournisseurs pour les fiches SGH. La mise à jour des cartables avec les FDS disponibles sera acheminée en septembre dans les écoles et la nouvelle version de la formation SIMDUT 2015 sera disponible sur le site PACFOSS en juillet 2016. Le CSCDGR offrira cette formation à tous les membres du personnel et ce, sur une base annuelle.

6. **Premiers soins – Mise à jour des nouvelles procédures / Lyne Laferrière :**

Tel qu'exigé dans le règlement 1101, les écoles recevront prochainement une civière et deux couvertures.

Lorsque possible, il est suggéré de mettre des gants jetables dans chaque salle de classe afin de protéger les membres du personnel lorsqu'ils doivent administrer les premiers soins.

La direction de l'école est responsable de la trousse de premiers soins et doit s'assurer qu'elle contient tout le nécessaire pour soigner des blessures.

7. **Sommaire du rapport des inspections mensuelles des lieux de travail :**
Chaque lieu de travail doit être inspecté par le travailleur désigné avant le cinquième (5^e) jour de chaque mois. La direction signe la fiche d'inspection du comité mixte de santé et sécurité au travail et la fait parvenir à Lyne Laferrière, personne responsable de Santé et sécurité. Suite à la signature du rapport, la direction de l'école doit envoyer une demande de service au Superviseur de l'entretien pour que celui-ci achemine une demande aux personnes concernées pour exécuter le travail observé sur le rapport d'inspection des lieux de travail. À compter de septembre 2016, la secrétaire du CMSST fera un suivi auprès des directions qui n'ont pas envoyé leur rapport du mois.

Diner à 12h15

Retour à 12h45

8. **Comité PACFOSS : prochaine rencontre le 26-27 octobre – Violence en milieu de travail :**
En octobre 2016, Lyne Laferrière assistera à la rencontre de PACFOSS. Le groupe accueillera un invité qui va parler de la violence en milieu de travail et qui offrira des ressources et des outils pour former les travailleurs à effectuer leur travail en toute sécurité.

Lucie Loranger demande s'il y avait possibilité d'avoir un membre du CMSST qui pourrait assister à cette rencontre à titre d'observateur pour voir la dynamique provinciale. Lyne va poser la question lors de cette rencontre.

9. **Formation agrément 1 et 2 – Cours de remise à niveau :**

Remis à la prochaine rencontre.

10. **Modification apportée à la Politique 3104 :**

La politique 3104 a été révisée le 29 janvier 2016. Ne pas oublier d'afficher la nouvelle version sur le tableau de santé et sécurité.

Les emplois sont de plus en plus exigeants et on doit prendre soin de notre monde. Il est important pour le CSCDGR de mettre des mécanismes en place et des moyens d'appuyer nos équipes.

11. **Présentation – Système de responsabilité interne du lieu de travail / Pierre Alie :**

Remis à la prochaine rencontre.

12. **Autres sujets à discuter :**

12a. **Papier par terre – salle de classe**

Certaines écoles ont un problème avec les débris sur le sol. Les élèves jettent leur papier, leur crayon et efface par terre et ne les ramassent pas. Rien ne devrait être sur le sol en tout temps afin d'assurer la sécurité de tous les membres du personnel ainsi que les élèves.

12b. **Communiqué**

Septembre 2016 - Diane Potvin-Carrière

13. **Prochaine rencontre :** Le 21 septembre 2016

14. Levée de la séance à 13h23

Proposée par : Jean-Noël Frigo
Appuyée par : Diane Potvin-Carrière

Adoptée

le 21 sept /16
Date

Sté Guertin
Steve Guertin, coprésidence

le 22 sept /16
Date

Lucie Loranger
Lucie Loranger, coprésidence