



Comité mixte sur la santé et la sécurité au travail

PROCÈS-VERBAL

Le 18 novembre 2015

10h30

Siège social, Timmins, édifice A, salle du Conseil

ÉBAUCHE

PRÉSENCES :

Présent Absent

*Représentants-es
des travailleurs-es :*

André Gauthier, S.C.F.P. – Atelier – New Liskeard		x
Anne Vinet-Roy, A.E.F.O. – Présidente Nord-Est Catholique	x	
Denise Lavigne, S.C.F.P. – É.C. Don-Bosco – Timmins	x	
Diane Potvin-Carrière, F.E.E.S.O. – É.C. André Cary – Kapuskasing	x	
Jean-Noël Frigo, F.E.E.S.O. – É.C. St-Louis – Hearst	x	
Lucie Loranger, F.E.E.S.O. – É.C. Sts-Martyrs-Canadiens – Iroquois Falls, coprésidence		x
Pierre Alie, A.E.F.O. – É.S.C. Alliance – Iroquois Falls	x	
Richard Limoges, S.C.F.P. – É.C. Jean-Vanier – Kirkland Lake	x	
Sylvain Bédard, A.E.F.O. – É.S.C. Cité des Jeunes, Kapuskasing	x	

*Représentants-es
du Conseil :*

Claire Mackey, É.C. Ste-Croix – Haileybury	x	
Éric Fontaine, É.S.C. Alliance – Iroquois Falls	x	
Lise Poirier, É.C. Ste-Anne – Hearst		x
Lucie Hatton, Siège social – Timmins	x	
Steve Guertin, É.S.C. Jean-Vanier – Kirkland Lake, coprésidence	x	
Tricia Papineau, É.S.C. Cité des Jeunes – Kapuskasing		x

Personne-ressource : Sara Goulet, Siège social – Timmins

Secrétaire : Céline B. Lacroix – Point de service de Hearst

Observatrices : Natalie Jacques Lewis (agente AEFO)

Ouverture de la réunion à 10h30

1. Prière récitée par tous.
Fais un tour de table afin de présenter deux nouveaux membres qui s'ajoutent au CMSST, Éric Fontaine, É.S.C. Alliance et Claire Mackey, É.C. Ste-Croix / É.C. Paradis des Petits.

2. **Adoption de l'ordre du jour :**

Que l'ordre du jour soit accepté avec les ajouts suivants:

14.

- a) Formation agrément
- b) Premiers soins et RCR

Proposée par Lucie Hatton

Appuyée par Éric Fontaine

Adoptée

3. **Adoption du procès-verbal de la dernière réunion :**

Que le procès-verbal de la réunion tenue le 16 septembre 2015 soit adopté tel que présenté.

Proposée par Sylvain Bédard

Appuyée par Richard Limoges

Adoptée

4. **Affaires découlant du procès-verbal de la réunion du 16 septembre 2015 :**

Sara Goulet nous mentionne que les affaires découlant sont à l'ordre du jour.

5. **Changements apportés au Protocole d'entente :**

Ajout à l'article #3.4, La Secrétaire du CMSST, **avec l'appui des coprésidences**, prépare l'ordre du jour et en expédie une copie à tous les membres du Comité au moins sept (7) jours ouvrables avant la date de la réunion.

Correction à l'annexe B, #1 – Siéger à titre de **personne ressource** sur le CMSST.

Les annexes seront mise à jour par le département de finances.

6. **Entretien des défibrillateurs :**

L'inspection des défibrillateurs sera remise aux directions. La direction choisira une personne responsable pour effectuer l'inspection du défibrillateur. Si certaines pièces, ex. batteries, pad, etc., doivent être remplacées, vous devez faire une demande à Sara Goulet qui sera la personne responsable des achats.

La personne qui fera l'inspection du défibrillateur, tous les trois (3) mois, n'a pas besoin d'être certifiée, mais devra suivre une formation avec PACFOSS. Que fait-on avec le matériel désuet ? Sara Goulet s'informe. Devrait-on en avoir dans les écoles élémentaires ? On va vérifier si certaines agences sont prêtes à faire des dons.

7. **Rapport des inspections des lieux de travail :**

Suite à notre dernière rencontre, Sara Goulet a communiqué avec le Ministère au sujet des inspections annuelles, le Ministère lui a dit que ce n'est pas la Loi, mais qu'il suggère fortement de

faire une inspection annuelle avec un membre agréé du CMSST. Pareillement aux années précédentes, l'inspection devra être faite avant la fin de l'année scolaire 2015.

Important de noter que le rapport d'inspection des lieux de travail doit être signé par la direction, cela permet de voir les problématiques dans leur école. Ce rapport est ensuite acheminé à Sara Goulet, responsable de Santé et sécurité. La direction redirige au concierge ou à l'entretien.

8. **Chaîne téléphonique :**

On fait circuler la feuille afin d'avoir l'information personnelle de chaque membre en cas d'urgence.

9. **Rapport d'accidents au travail / Lucie Hatton:**

Pour la période du 1^{er} septembre au 17 novembre 2015, il y a eu un total de (12) accidents.

Syndicats	Membres qui ont reçu des <u>soins de santé</u>	Cas qui ont nécessité du <u>temps perdu</u>	Accidents, incidents <u>reliés à la violence</u>
AEFO	3		1
FÉESO	6	1	6
SCFP	1		
Suppléance – AEFO			
Suppléance – FÉESO	1		1
Suppléance – SCFP			

Plusieurs incidents reliés à la violence sont pour le même élève.

Un débat s'ensuit entre les membres du CMSST.

Diane Potvin-Carrière fait remarquer au CMSST que le travail d'une aide-enseignante est d'appuyer les élèves et non de se faire donner des coups. Il est primordial de fournir les moyens nécessaires aux personnes qui subissent ces traitements. On doit porter une attention toute spéciale à cette problématique qui est grandissante dans nos écoles, car cela affecte négativement le membre du personnel, épuisement, dépression, etc.

Natalie Jacques Lewis souligne que dans nos écoles c'est zéro (0) tolérance alors si un élève frappe un membre du personnel, l'élève en question devrait avoir des conséquences et cela devrait être sur notre liste de priorité. Steve Guertin précise que chaque cas est différent et doit être évalué en fonction des besoins de l'élève.

Le CMSST enverra une lettre d'invitation à Carol Mackey pour nous donner un compte rendu de ce qu'elle prévoit faire dans la prochaine année.

10. **Communiqué :**

Décembre	–	Éclairage
Janvier	–	Chutes et glissade Richard Limoges
Février	–	Éric Fontaine
Mars	–	Anne Vinet-Roy et Natalie Jacques Lewis
Avril	–	

11. **Sous-comité et les tendances dans nos écoles :**

Remis à la prochaine rencontre.

12. **Ateliers régionaux SBCI / Lucie Hatton :**

Le 25 septembre 2015, Colinda Morin-Secord, Carol Mackey du secteur EED ainsi que Sara Goulet et Lucie Hatton ont assisté à la formation à Sudbury.

La formation était principalement axée sur les agressions d'élèves envers le personnel. Une dame, responsable du dossier EED, nous a partagé les pratiques, les stratégies gagnantes dont ils se servent à leur Conseil. Cette dame a également indiqué de miser sur le positif. Elle a discuté de l'importance d'utiliser l'équipement de protection qui est fourni, telle que les manchons et les jambières. À la fin de la présentation, Colinda Morin-Secord a indiqué que leurs pratiques et stratégies sont principalement les mêmes qui sont utilisées à notre Conseil. Une discussion en ce qui a trait aux commotions cérébrales a eu également lieu et ces dossiers sont gérés par une gestionnaire de cas spécialisée dans ce domaine. Le dossier de la santé mentale est présentement à l'étude et il y a possibilité que ces dossiers soient acceptés d'ici quelques années. Un dernier élément était l'étude quant aux chutes et glissades. Bien que l'étude de ce dossier n'est pas encore terminée, il est évident que la cause principale de ces incidents n'est pas seulement reliée aux chaussures.

Le CSCDGR a récemment changé à la dernière version du système Parklane, cette version permet d'inscrire les rapports de violence et d'agression. Ceci permettra au secteur EED de prendre connaissance de ces incidents et de faire un suivi plus rapidement. Colinda Morin-Secord et Carol Mackey se déplaceront au début de décembre afin d'aller visiter une classe distincte et une classe de développement d'un autre Conseil afin de connaître davantage leurs stratégies et leurs pratiques.

13. **Fiches signalétiques – GHS / Sara Goulet :**

Dès 2018, un nouveau système sera mis en place pour les fiches signalétiques qui a pour but d'unifier les termes et les symboles à travers le monde. Il n'y aura plus de date limite, par contre, chaque lieu de travail devra s'assurer d'avoir la dernière version de la fiche signalétique des produits utilisés. PACFOSS va apporter des changements à la formation SIMDUT sur leur site afin de répondre aux exigences de la Loi. En anglais cela s'appelle « Global Harmonize System, (GHS) ».

Steve Guertin demande à Sara Goulet si une personne qualifiée se rendra dans chaque lieu de travail, tout comme cela a été fait par Antoine Garwah en 2012, pour effectuer le triage des substances chimiques acceptables et dangereuses. Sara Goulet travaille sur ce dossier.

14. **Autres sujets à discuter :**

- a) Formation agrément : La rencontre a été annulée par manque de participation. Les membres du CMSST qui souhaitent participer à cette formation sont : Sylvain Bédard, Tricia Papineau, Claire Mackey et Éric Fontaine. La formation Base à l'agrément changera en février 2016, nos membres vont donc suivre la formation après cette date.
- b) Premiers soins et RCR : Sylvain Bédard fait remarquer qu'il n'y aura plus personnes de certifiées à Cité des jeunes en Premiers soins et RCR après le 23 novembre 2015. Une formation est prévue pour le 26 et 27 novembre 2015 à Kapuskasing.

15. **Prochaine rencontre** : Le mercredi 23 mars 2016

16. **Levée de la séance à 12h32**

Proposée par Lucie Hatton
Appuyée par Denise Lavigne

Adoptée

Date

Date

Steve Guertin, coprésidence

Lucie Loranger, coprésidence