



Comité mixte sur la santé et la sécurité au travail

PROCÈS-VERBAL

Le 4 juin 2009

10h30

Siège social, Timmins, Édifice A, Salle A

PRÉSENCES : Représentants-es des employés-es : Jean-Noël Frigo, FEESO - Hearst
Ronald Lafrenière, SCFP - Timmins,
coprésident
Lucie Loranger, FEESO - Val Gagné
Ghislain Plante, SCFP - Haileybury
Yves Poitras, AEFO - Timmins

Représentants-es du Conseil : Claude Beaulac, Point de service - New
Liskeard
Yvon Labonté, É.C. St-Louis - Virginiatown
Guy Catellier, Point de service - Hearst
Mark G. Giroux, É.S.C. Thériault - Timmins,
coprésident
Lucie Hatton, Siège social - Timmins

Personne ressource : Karine Lafrenière, Siège social - Timmins

Secrétaire : Louise Veilleux, Point de service - Hearst

Invité(e)s : Réjeanne Demeules, présidente de l'Unité 60A
du District 31
Pierre Dalcourt, Northern Medical Mobile Inc.

ABSENCES : Paul Taillefer, président d'unité de l'AEFO, membre observateur
Steve Guertin, AEFO - Kirkland Lake

Ouverture de la réunion à 10h37.

1. Prière récitée par
Rencontre présidée par Mark Giroux

2. **Adoption de l'ordre du jour :**

Que l'ordre du jour du soit adopté avec ajouts :

17.1 Révision de la liste des membres

Proposée par Ron Lafrenière

Appuyée par Yves Poitras

Adoptée

3. **Adoption du procès-verbal de la dernière réunion :**

Que le procès-verbal de la réunion tenue le 2 avril 2009, soit adopté tel que présenté.

Proposée par Yvon Labonté

Appuyée par Claude Beaulac

Adoptée

4. **Affaires découlant du procès-verbal de la dernière réunion :**

Aux numéros 13 et 14, Guy mentionne que les mesures administratives ont été envoyées au siège social pour assurer la conformité avec l'ensemble des mesures administratives.

Lucie Loranger aimerait souligner que le Comité de prévention a été dissous.

5. **Communiqués/Prévention :**

Avril : Tenue des locaux

Mai : Tailleuses de gazon et broussailles

Juin : Ravitaillement en carburant

6. **Invitée :** Réjeanne Demeules, président de FEESO/STB, Unité 60A du District 31

Elle a fait le tour des écoles et elle mentionne que l'équipe qui dessert chaque école n'a pas de plan de prévention pour protéger les personnes qui doivent travailler avec des élèves en état de crise. Elle demande au comité s'il est possible d'établir un plan pour les employés. Guy mentionne qu'il a besoin de plus d'informations puisque c'est un domaine que le comité ne connaît pas.

Lucie Loranger mentionne qu'une base a déjà été établie avec le Comité de prévention. Elle souligne qu'il est important d'établir des mesures... quoi faire dans certaines situations.

Yves Poitras suggère la formation d'un comité ad-hoc pour étudier les solutions possibles avec des personnes qui s'y connaissent dans ce genre de situation.

Réjeanne mentionne qu'il y a déjà des mesures qui existent dans certaines écoles ce qui permettrait la rédaction d'une mesure administrative qui pourrait servir dans toutes les écoles.

Yvon Labonté se demande si ce n'est pas un domaine plutôt pour le département de EED.

Lucie Loranger n'est pas vraiment d'accord que chaque école s'en occupe. Yvon souligne qu'il ne parle pas de chaque école, mais plutôt au niveau du Conseil.

Lucie Hatton mentionne que l'idée d'un comité ad-hoc avec l'équipe EED qui comprend des intervenantes et intervenants, conseillères et conseillers pédagogiques, etc., pourrait avec toutes leurs ressources établir une directive.

La discussion continue.

Mark Giroux suggère que Guy Catellier soit mandaté à en discuter avec les agents et agentes de supervision.

Réjeanne remercie les membres pour le temps accordé à sa demande.

Motion : Suite au rapport de SBCI (School Boards' Co-operative Inc.) qui indique que les instances d'accidents de notre conseil scolaire sont maintenant au-delà de la moyenne provinciale, que le Conseil étudie la question de la santé et la sécurité des employées et employés, particulièrement ceux et celles qui sont le plus à risque, statistiquement parlant. Le rapport souligne de façon particulière les enseignantes et les enseignants du palier élémentaire ainsi que les aides-enseignantes et les aides-enseignants. Le Comité mixte sur la Santé et la sécurité au travail mandate Guy Catellier à présenter cette motion aux agents et agentes de notre Conseil dans le but de faire avancer le dossier.

Proposée par: Lucie Loranger
Appuyée par: Yves Poitras

Adoptée

7. **Northern Medical Mobile Inc. :** Pierre Dalcourt

Pierre mentionne qu'il est un chiropraticien et que depuis quelques années, à la demande des compagnies forestières, il a fait des tests d'ouïe, des yeux et autres tests variés auprès des employés de ces compagnies.

Il a quitté sa pratique pour faire partie d'un réseau qui offre des services en santé et sécurité. Ils ont l'équipement nécessaire pour offrir une gamme de services, de différentes formations en santé et sécurité tels que SIMDUT, Premiers soins, CPR et faire une multitude de tests, tel que des tests de la qualité de l'air, test de l'ouïe, fabrication de bouchon de protection pour les oreilles. Ils offrent même ces tests sur place.

Guy Catellier remercie Pierre pour sa présentation.

8. **Rapport d'enquête suite à un accident :** Lucie Hatton

Le SBCI recommande de mettre en place un formulaire de rapport d'enquête suite à un accident pour servir comme document d'appui.

France Germain nous a envoyé un exemple du formulaire et Lucie s'en est servi comme ébauche. Le comité étudie l'information et les questions qui devraient faire partie du formulaire.

Le formulaire pourrait être rempli par la personne en autorisée sur le site. Dans la mesure du possible, prendre une ou des photos.

Le formulaire sera présenté aux directions d'école et aux agents de supervision lors de leur rencontre cet été pour être utilisé à compter de l'année scolaire 2009-2010.

Certains membres ont des préoccupations vis-à-vis ce formulaire. Mark suggère de vérifier auprès d'autres conseils qui se servent de ce formulaire, s'ils ont fait des changements et s'ils trouvent le formulaire utile.

9. **Rapport d'accidents au travail :** Lucie Hatton

Soins santé : 15

Temps perdu : 8

Pause pour le dîner à 12h05

Retour en réunion à 12h40

10. **Mesure administrative sur la sécurité dans les laboratoires de sciences :**
Yvon Guillotte et Jean-Noël Frigo devaient s'occuper de rédiger cette mesure administrative. Guy demande des volontaires avec les connaissances pour le faire. Il va trouver des personnes hors du comité, au besoin.

11. **Travail modifié :** Mark Giroux
Invitée par Mark Giroux, Lucie Hatton s'est rendue à son école pour parler de travail modifié au personnel de son école, afin de sensibiliser le personnel. Mark explique que ceci a sensibilisé le personnel de son école lorsqu'un(e) employé(e) est appelé(e) à faire du travail modifié. Par contre, c'est seulement le personnel de l'AEFO qui était présent lors de la présentation de Lucie.
Guy suggère de faire un communiqué sur le travail modifié.
Lucie Hatton mentionne qu'en collaboration avec Julie Bisson, une présentation sera offerte aux membres de la FEESO du Conseil.

12. **Mesure administrative sur le verrouillage :** Guy Catellier
Guy a communiqué avec un autre conseil scolaire afin de connaître si une telle mesure est en place. Il a aussi l'aide de Steve Guertin. Le genre de procédures est à suivre.

13. **Protocole d'entente pour le CMSST :** Guy Catellier
Document préparé par le conseil scolaire et les différents syndicats. Le ministère du Travail exige ce document.
Suite à l'approbation de Dan DeMontigny, un représentant du ministère du Travail, Guy Catellier souligne quelques corrections qui ont été apportées au document. Le document doit maintenant être approuvé par le ministère du Travail avant d'être officiel.

14. **Semaine de santé et sécurité :** Guy Catellier
Guy demande des suggestions afin de désigner une semaine de santé et sécurité pour tout leur personnel.
Dépliant - sensibiliser le personnel à leurs droits.
Concours d'affiches (dessins) avec les élèves (secondaire et élémentaire) - logo
Pour la prochaine rencontre, Guy demande aux membres de fournir chacun et chacune une question pour en faire un questionnaire pour la semaine.

15. **PACFOSS :** Guy Catellier
Regroupement de chaque conseil scolaire pour partager les ressources en santé et sécurité de chacun. Guy a participé à la rencontre du regroupement provincial au début de mai et fait un partage d'informations.

16. **Cartables dans les écoles** : formation des concierges - Karine Lafrenière et Guy Catellier
Guy mentionne que l'installation des cartables de santé et sécurité dans tous les sites est débuté.
Guy explique le fonctionnement avec l'utilisation de ces cartables et la distribution de la documentation qu'on y retrouvera.
17. **Autres** :
17.1 Révision de la liste des membres du comité mixte : nous avons besoin d'un membre non syndiqué pour remplacer Yvon Guillotte.
18. **Prochaine rencontre** : 30 septembre 2009 à Timmins
19. **Levée de la séance** : à 14h30
Proposée par Lucie Hatton
Appuyée par Lucie Loranger

Adoptée

30/septembre/2009
Date

M. G. Giroux
Mark G. Giroux, coprésident

Ronald Lafrenière
Ronald Lafrenière, coprésident