



Comité mixte sur la santé et la sécurité au travail

PROCÈS-VERBAL

Le 8 décembre 2009

10h30

Siège social, Timmins, Édifice C, Salle A

Ébauche

PRÉSENCES :

Représentants-es des employés-es : Jean-Noël Frigo, FEESO - Hearst
Steve Guertin, AEFO - Kirkland Lake
Ronald Lafrenière, SCFP - Timmins, coprésident
Lucie Loranger, FEESO - Val Gagné
Ghislain Plante, SCFP - Haileybury
Yves Poitras, AEFO - Timmins

Représentants-es du Conseil : Yvon Labonté, É.C. St-Louis - Virginiatown
Guy Catellier, Point de service - Hearst
Lucie Hatton, Siège social - Timmins

Secrétaire : Louise Veilleux, Point de service - Hearst

Invitée : Kimberley Salonen, Adjointe à la directrice de l'éducation -
Siège social

ABSENCES :

Natalie Joncas-Raymond, É.C. Jacques-Cartier - Kapuskasing
Karine Lafrenière, Siège social - Timmins
Mark G. Giroux, É.S.C. Thériault - Timmins, coprésident
Claude Beaulac, Point de service - New Liskeard

Ouverture de la réunion à 10h27

1. **Prière** récitée par Steve Guertin
La rencontre est présidée par Ron Lafrenière

2. **Adoption de l'ordre du jour :**
Que l'ordre du jour du soit adopté tel que présenté :
Proposée par Yvon Labonté
Appuyée par Ghislain Plante

Adoptée

3. **Adoption du procès-verbal de la dernière réunion :**

Que le procès-verbal de la réunion tenue le 30 septembre 2009 soit adopté tel que présenté.

Proposée par Steve Guertin

Appuyée par Lucie Loranger

Adoptée

4. **Affaires découlant du procès-verbal de la dernière réunion :**

8. Une formation RCR et Premiers soins (2 jours) sera donné par les ambulanciers. Les dates sont à déterminer. Guy confirme que la formation sera orientée surtout vers les enseignants du secondaire afin qu'ils puissent par la suite donner la formation aux élèves.

5. **Communiqués/Préventions :**

Novembre : Le travail modifié - Lucie Hatton

Décembre : Les décorations

Janvier : à venir

Février : à venir

6. **Pandémie :** Kimberly Solonen

Kimberley présente les grandes lignes du plan d'action du Conseil dans le cas d'une pandémie.

7. **L'ajout de trois (3) lieux de travail - Gogama, Foley et Moosenee :**

Il est important qu'il y ait des personnes désignées dans chaque lieu de travail pour effectuer les inspections des lieux de travail.

8. **Rapport d'enquête à la suite d'un accident :** Lucie Hatton

Suite à une rencontre avec l'agent, les agentes de supervision et les quatre directions d'école représentant les 4 régions où Lucie a parlé de l'importance de compléter le rapport lorsqu'il survient un accident, elle dit qu'elle commence à en recevoir plus. Il semble que le message a bien passé.

9. **Rapport d'accidents au travail:** Lucie Hatton

Nombre de cas de soins de santé : 9

Nombre de cas de temps perdu : 3

Yves Poitras souligne qu'il serait important de faire une recommandation au Conseil pour établir des lignes directrices concernant la sécurité du personnel qui doit travailler avec des enfants ayant des problèmes de comportement et qui sont même violents.

Guy Catellier suggère que lui-même et deux (2) membres des travailleurs rencontrent l'agente de supervision responsable du secteur EED et le chef du secteur EED afin de voir ce qui peut être fait.

Recommandation 08-12-2009 : 01

Suite aux nombres élevés d'accidents au travail, il est recommandé que Guy Catellier, Lucie Hatton et deux (2) membres des travailleurs, dont Yes Poitras et Lucie Loranger rencontrent Nicole Gaudet, agente de supervision et Colinda Morin-Secord, chef du secteur EED pour discuter de stratégies possibles afin d'assurer la sécurité du personnel, qui doit travailler avec des enfants qui ont des problèmes de comportement et qui sont même parfois violents.

Le comité prend une pause pour le dîner à 12h.

Le comité retourne en réunion à 12h30.

10. 10.1 **Inspection des lieux de travail** : Claude et Guy

Guy Catellier donne un rapport verbal des inspections qui ont été faites dans les lieux de travail. Les points qui reviennent continuellement sont, les couverts qui manquent sur les prises, les fils de rallonge qui sont laissés branchés à long terme et qui traînent sur le plancher, les tuiles au plafond brisées ou tâchées par l'eau, les tranches à papier mal entreposé, les ateliers (salles de classe) dans les écoles secondaires ne sont pas nettoyés, les étagères qui ne sont pas fixées au mur, les mises à terre qui manquent sur les fils électriques, les portes de sortie bloquées soit par des boîtes ou tout autre objet et plusieurs autres situations. Par contre, il mentionne que de plus en plus, les inspections mensuelles des lieux de travail sont effectuées par les personnes désignées à ce dossier.

10.2 **Inspection des terrains de jeux** : Mark Giroux

Remis à la prochaine rencontre.

11. **Mesure administrative : produits contrôlés**

Lecture du document par Guy Catellier et commentaires.

12. **Semaine de santé et sécurité** : Guy Catellier

Michel Desjardins nous a fait une démonstration du logiciel Survey Monkey. Le logiciel sert à construire des sondages directement sur l'internet et offre l'option de personnaliser le format. La semaine du 2 au 8 mai 2010 sera désignée comme étant la semaine de la santé et la sécurité au travail avec comme thème ***La santé et la sécurité au travail commencent avec moi***. Guy parle des documents suivants et invite les membres à faire leurs commentaires.

Communiqué de presse des deux (2) coprésidents.

Communiqués quotidiens

Questionnaire sur la santé et la sécurité qui sera sur l'internet.

13. **Accident grave - qui va où?** : Guy Catellier et Lucie Hatton

Il est important que le personnel dans les lieux de travail sache qui doit être appelé pour faire une enquête lorsqu'il survient un accident de travail. Une liste des membres assignés à chaque région du Conseil avec leurs coordonnées sera envoyée dans tous les lieux de travail.

14. **Un succès avec la CSPAAT :** Lucie Hatton
Lucie souligne l'importance de documenter tout ce qu'il arrive lors d'un accident grave et même suite à l'accident.
15. **Protocole d'entente :**
Des copies du document original ainsi que des documents avec des suggestions pour les modifications à faire au document sont remises aux membres. Le document est retravaillé par l'ensemble des membres du comité. Les corrections et modifications seront apportées au document et le document révisé sera envoyé aux membres du comité pour une lecture finale avant d'être envoyé au ministère du Travail pour approbation.
16. **Prochaine rencontre :** le mardi 9 mars 2010
17. **Levée de la séance à 14h20**
Proposée par Steve Guertin
Appuyée par Lucie Loranger
- Adoptée

Date

Mark G. Giroux, coprésident

Ronald Lafrenière, coprésident