

Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières

Procès-verbal

RÉUNION ORDINAIRE

Mardi 27 juin 2017

18 h 30

Timmins

PRÉSENCES

Conseillères et conseillers scolaires :

Langis Dion, président

Isabelle Charbonneau, vice-présidente

Paul St-Jean

Roger Grégoire

Chantal Couture Rancourt
(vidéoconférence)

Daniel Grzela (vidéoconférence)

Denis Bélanger

Lynn Ouellette

Reynald Rivard (vidéoconférence)

Bernard Laberge

Élèves-conseillers :

Justin Gadoury

Marc-Olivier Gauthier

Membres du personnel :

Lorraine Presley

Mario Fillion

Julie Bisson

Karine Lafrenière

Richard Fecteau

Sylvie Petroski

Jérémie Lepage (vidéoconférence)

Colinda Morin-Secord

Linda Dillon-Dupuis
(vidéoconférence)

Michelle Dubeau

Richard Loiselle

Carol Mackey (vidéoconférence)

Angèle Beaudry

Kimberley Salonen

Membres de l'auditoire :

Lynn Grégoire

Lucie Hatton

Julie Langevin

ABSENCES

Aucune.

1. PRIÈRE D'OUVERTURE ET RECONNAISSANCE DU TERRITOIRE

L. Dion souhaite la bienvenue à tous et à toutes.

J. Gadoury récite la prière d'ouverture.

La prière est offerte pour Marie-Ange Cloutier.

Nous reconnaissons que nous sommes sur le territoire traditionnel Anishinaabe du traité de la Baie-James et du traité Robinson-Huron.

2. RÉACTIVATION DE LA SÉANCE ORDINAIRE

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 17-200

APPUYÉE PAR : L. Ouellette

QUE la réunion ordinaire du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit réactivée à 18 h 33 le mardi 27 juin 2017.

ADOPTÉE

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 17-201

APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

QUE l'ordre du jour de la réunion ordinaire du 27 juin 2017 du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

4. ABSENCES DE CONSEILLÈRES OU DE CONSEILLERS SCOLAIRES

Aucune.

5. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Aucune.

6. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 17-202

APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

QUE le procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 30 mai 2017 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 17-203

APPUYÉE PAR : P. St-Jean

QUE le procès-verbal de la réunion extraordinaire tenue le 12 juin 2017 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

7. PRÉSENTATION

Aucune.

8. RAPPORTS

8.1 Rapport du gérant des services financiers

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 17-204

APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

M. Fillion présente les achats payés en mai 2017.

Pour faire suite à la réunion du comité de vérification du 20 juin 2017, il explique que les processus de « Dotation du personnel » et « Gestion de l'assiduité du personnel » seront vérifiés pendant l'année scolaire 2017-2018. L'année d'après, la vérification sera faite sur les « Services pédagogiques » et le « Service de soutien à l'apprentissage ».

L'ébauche du budget pour 2017-2018 est complétée. Le Conseil présente un budget déficitaire de 1 027 788 \$. Ce déficit est conforme aux exigences du ministère de l'Éducation de l'Ontario. Les dépenses totales se chiffrent à 116 928 064 \$. De plus, les effectifs pour 2017-2018 se stabilisent. Le budget révisé sera présenté à l'automne.

On félicite M. Fillion et son équipe.

QUE le rapport soumis par le gérant des services financiers soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : B. Laberge

RÉSOLUTION 17-205

APPUYÉE PAR : D. Grzela

QUE le Conseil approuve la vente de l'École catholique Ste-Rita de Val Rita dans son état actuel au Conseil d'administration des services sociaux du district de Cochrane au montant de 2 \$, et ce, suite à la réception de l'offre d'achat légale.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 17-206

APPUYÉE PAR : D. Bélanger

QUE le Conseil approuve le plan de vérification pour les années scolaires 2017-2018 et 2018-2019, tel que présenté.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : D. Grzela
APPUYÉE PAR : B. Laberge**

RÉSOLUTION 17-207

QUE le Conseil accorde le contrat pour les services alimentaires de l'École secondaire catholique Cité des Jeunes de Kapuskasing à la compagnie « MCM Lulu's Restaurant », et ce, pour les années scolaires 2017-2018, 2018-2019 et 2019-2020, avec la possibilité de prolongation pour les années scolaires 2020-2021 et 2021-2022.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau
APPUYÉE PAR : D. Bélanger**

RÉSOLUTION 17-208

QUE le Conseil approuve un déficit de 1 027 788 \$ ainsi que des dépenses de 116 928 064 \$ comme prévisions budgétaires de l'année scolaire 2017-2018, et ce, conforme aux exigences du ministère de l'Éducation de l'Ontario.

Vote contre : P. St-Jean

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : L. Ouellette**

RÉSOLUTION 17-209

QUE le Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières approuve la recommandation n° 17-051 présentée à huis clos concernant la vérification interne.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau**

RÉSOLUTION 17-210

QUE le Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières approuve la recommandation n° 17-052 présentée à huis clos concernant la vérification interne.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : L. Ouellette**

RÉSOLUTION 17-211

QUE le Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières approuve la recommandation n° 17-053 présentée à huis clos concernant la vérification interne.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt**

RÉSOLUTION 17-212

QUE le Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières approuve la recommandation n° 17-054 présentée à huis clos concernant la vérification interne.

ADOPTÉE

**PROPOSÉE PAR : R. Rivard
APPUYÉE PAR : D. Bélanger**

RÉSOLUTION 17-213

Attendu qu'il y a 27 membres qui sont éligibles pour le rachat des périodes omises du « Régime de retraite des employés municipaux de l'Ontario » ;

Attendu que le calcul a été complété pour 22 des 27 membres ;

Attendu que le Conseil doit défrayer sa partie des coûts seulement si le membre décide de faire le rachat de sa période omise ;

QUE le Conseil approuve un transfert du surplus de fonctionnement de 1 306 817 \$ pour le rachat des périodes omises du « Régime de retraite des employés municipaux de l'Ontario » pour les 22 membres éligibles et ;

QUE le Conseil approuve de transférer la balance pour les 5 autres membres dont le calcul est à venir, et ce, dans l'année scolaire 2016-2017.

ADOPTÉE

8.2 Rapport de la gérante des ressources humaines

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 17-214

J. Bisson présente les démissions, les nominations, les embauches et les retraites.

Elle fait un retour sur la soirée du banquet de reconnaissance. Nous avons reçu plusieurs remerciements de la part du personnel. Nous prévoyons un banquet avec un cachet spécial l'an prochain pour souligner le 20^e anniversaire du CSCD des Grandes Rivières. La date du 2 juin 2018 a été retenue.

L. Hatton présente le rapport annuel sur la santé et sécurité au travail – CSPAAAT. En conclusion, le CSCD des Grandes Rivières a connu, pour une deuxième année consécutive, des coûts élevés pour les nouvelles réclamations encourues. Malgré le niveau des traitements reçus dans ces réclamations, le Conseil a réussi à limiter le niveau de pertes de gains en offrant un travail adapté. Il est recommandé de poursuivre avec une approche proactive pour limiter les interruptions de travail en offrant des emplois modifiés immédiatement suivant les accidents de travail déclarés par les employés afin d'éviter autant que possible des réclamations prolongées et coûteuses dans l'avenir.

J. Bisson présente le tableau de placement des directions et des directions adjointes.

J. Bisson a eu l'occasion de participer à la cérémonie des finissantes et des finissants à l'École catholique Georges-Vanier à Smooth Rock Falls. Elle est heureuse d'y avoir participé et ce fut une très belle soirée.

QUE le rapport soumis par la gérante des ressources humaines et des services d'appui soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : B. Laberge

RÉSOLUTION 17-215

QUE le Conseil ratifie les changements relatifs au personnel d'appui tels que présentés.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean
APPUYÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 17-216

QUE le Conseil ratifie les changements relatifs au personnel enseignant tels que présentés.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette
APPUYÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 17-217

QUE le Conseil approuve le placement des directions et directions adjointes pour l'année 2017-2018, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : R. Rivard

RÉSOLUTION 17-218

QUE le Conseil approuve l'affichage d'un poste d'agent de bâtiment selon les critères et le salaire proposé.

Vote pour : R. Grégoire, I. Charbonneau, L. Ouellette,

C. Couture Rancourt, R. Rivard, B. Laberge

Vote contre : D. Bélanger, P. St-Jean, D. Grzela

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau
APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 17-219

QUE le Conseil approuve l'affichage des postes réguliers selon les conditions énoncées dans les prolongations des conventions collectives et les subventions des priorités locales,

conformément aux sommes identifiées, prévues pour la dotation additionnelle, et ce, pour l'année scolaire 2017-2018 et 2018-2019 avec la possibilité de prolongation selon le financement du ministère de l'Éducation pour les regroupements suivants :

AEFO – dotation pour l'équivalent de 440 914\$

FEESO – dotation pour l'équivalent de 402 173\$ (soit 274,272\$ en EED et 127 901\$ pour le personnel administratif)

SCFP – dotation pour l'équivalent de 97 856\$

Non-syndiqué – dotation pour l'équivalent de 65 591\$

ADOPTÉE

8.3 Rapport de la gérante des installations

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 17-220

APPUYÉE PAR : L. Ouellette

K. Lafrenière présente la compilation d'évaluation des soumissions pour les projets suivants :

Travaux de réfection à la toiture, l'installation d'un nouvel ascenseur et des rénovations intérieures à l'École secondaire catholique de Hearst ;

Travaux de réfection à la toiture, aux services mécaniques et électriques et des rénovations intérieures à l'École secondaire catholique Thériault à Timmins.

QUE le rapport soumis par la gérante des installations soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : B. Laberge

RÉSOLUTION 17-221

APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

K. Lafrenière confirme que c'est le soumissionnaire ayant soumis le prix le plus bas qui a obtenu le contrat.

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie Lachance Construction de Kapuskasing pour les travaux de réfection à la toiture, l'installation d'un nouvel ascenseur et des rénovations intérieures à l'École secondaire catholique de Hearst au montant de 1 731 760.00\$ excluant la TVH, et ce, suite à l'analyse des soumissions.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 17-222

APPUYÉE PAR : R. Grégoire

K. Lafrenière confirme que c'est le soumissionnaire qui a eu le plus haut pointage et non le soumissionnaire le plus bas qui a obtenu le contrat.

QUE le Conseil accorde le contrat à la compagnie Paul's Construction de Timmins pour les travaux de réfection à la toiture, aux services mécaniques et électriques et des rénovations intérieures à l'École secondaire catholique Thériault (Timmins) au montant de 892 326.00\$ excluant la TVH, et ce, suite à l'analyse des soumissions.

Vote pour : R. Grégoire, R. Rivard, I. Charbonneau,

L. Ouellette, B. Laberge, D. Grzela, C. Couture Rancourt, P. St-Jean

Vote contre : D. Bélanger

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Rivard

RÉSOLUTION 17-223

APPUYÉE PAR : D. Bélanger

QUE le Conseil approuve le budget de construction pour l'année scolaire 2016-2017 révisé, et ce, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette
APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 17-224

QUE le Conseil approuve le budget de construction pour l'année scolaire 2017-2018, et ce, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.4 Rapport du gérant du secteur informatique

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 17-225

R. Fecteau présente la compilation d'évaluation des soumissions pour les projets suivants :

- DP2017-002 « Photocopieuse » ;
- DP2017-006 « Filtre Web Smoothwall » ;
- DP2017-006 « Pare-feu Barracuda ».

R. Fecteau ainsi que 3 membres de son équipe ont eu l'occasion de participer à une conférence provinciale pour les secteurs informatiques. M. René Richard a rayonné en province avec sa présentation.

Nous avons tenu 5 jours de formation dans le but d'améliorer les compétences du 21^e siècle des membres du personnel du Conseil. Les formations touchaient divers outils tels que : Outlook, Office 365 et Sharepoint. 30 membres y ont participé au total.

On demande d'avoir un aperçu où seront distribués les nouveaux ordinateurs.

QUE le rapport soumis par le gérant du secteur informatique soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : R. Rivard

RÉSOLUTION 17-226

QUE le Conseil approuve la proposition évaluée de la compagnie Wyatt Image Solutions pour la location/achat de « Photocopieuse ». L'entente débutera le 28 juin 2017 et se poursuivra jusqu'au 28 juin 2019 avec possibilité de renouvellement par deux occasions avec une période additionnelle de deux (2) ans chacun, pour un total de 6 ans.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau
APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 17-227

QUE le Conseil approuve la proposition évaluée de la compagnie « Softchoice » pour l'achat du Filtre Web Smoothwall, d'une somme de 71 022,43 \$ plus TVH pour compléter la première phase du projet à haute bande passante. L'entente débutera le 28 juin 2017 et se poursuivra jusqu'au 28 août 2020 avec possibilité de renouvellement pour une période additionnelle d'un (1) an.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 17-228

QUE le Conseil approuve la proposition évaluée de la compagnie « Softchoice » pour l'achat du Pare-feu Barracuda, d'une somme de 91 695,67 \$ plus TVH pour compléter la première phase du projet à haute bande passante. L'entente débutera le 28 juin 2017 et se poursuivra jusqu'au 28 août 2020 avec possibilité de renouvellement pour une période additionnelle d'un (1) an.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 17-229

QUE le Conseil approuve la proposition d'achat de 175 ordinateurs de bureau de la compagnie Comtec Computers, au coût de 117 615,75 \$ plus TVH. L'achat est en vigueur avec l'entente « Demande de propositions n° 2016-002 Achat d'ordinateurs ».

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt
APPUYÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 17-230

QUE le Conseil approuve la proposition d'achat de 60 portables de la compagnie Comtec Computers, au coût de 46 799,40 \$ plus TVH. L'achat est en vigueur avec l'entente « Demande de propositions n° 2016-002 Achat d'ordinateurs ».

ADOPTÉE

8.5 Rapport des agentes et de l'agent de supervision

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 17-231

S. Petroski présente le rapport de mise en œuvre de la politique 6123 « Dépistage précoce et continu ». Le principal défi rencontré dans l'application de la politique est au niveau du temps requis par le personnel enseignant pour faire la passation des évaluations. De plus, il a été suggéré de modifier la politique pour refléter le fait que nous n'utilisons plus la version web de l'outil du dépistage précoce puisqu'il n'est plus disponible aux conseils scolaires.

Elle présente ensuite le rapport de la rencontre du comité de participation des parents qui a eu lieu le 15 mai dernier.

Pour une troisième année consécutive, le Conseil est fier d'offrir aux parents et aux enfants de la garderie et des écoles ayant des enfants âgés de 3 à 7 ans, le programme « Venez lire avec votre enfant ». Cinq ateliers ont été offerts aux parents grâce au partenariat entre le CSCDGR, le Centre de la petite enfance, la garderie Clin d'œil Sterling est, le centre éducatif Rayon de soleil, la garderie Francofleur et Miel et le Centre pour enfants Timiskaming. Nous avons desservi un total de 75 enfants sur 20 sessions.

Pour terminer, S. Petroski présente le nouveau logo proposé pour l'École catholique St-Dominique de Timmins.

J. Lepage effectue un compte rendu des rencontres auxquelles il a participé.

Les élèves de la 4^e année de l'École catholique Pavillon Notre-Dame de Hearst ont vécu tout récemment une activité d'apprentissage des plus mémorables en lien avec le programme-cadre de sciences et technologie. En collaboration avec le ministère des Richesses naturelles et des Forêts, les élèves ont eu l'occasion d'ensemencer des petites truites dans les lacs environnants. Ce fut une situation d'apprentissage authentique qui a permis aux élèves de constater, entre autres, à quel point la surpêche a un impact négatif sur les populations de poissons et d'apprendre comment s'y prend le ministère pour mieux protéger et gérer les ressources naturelles dans le nord de l'Ontario.

J. Lepage présente le rapport annuel sur les suspensions et les renvois. Une discussion s'ensuit.

J. Lepage explique qu'il travaille présentement avec les services de police de Timmins et la PPO sur la révision de nos procédures d'intervention en cas d'alerte à la bombe. Une formation à l'intention du personnel à la direction suivra prochainement.

Les élèves du secondaire de l'École catholique Georges-Vanier de Smooth Rock Falls ont participé à une activité de sensibilisation à la culture autochtone avec l'Université de Sudbury. Cette formation leur a permis de mieux comprendre et apprécier cette culture

riche en enseignements. Des étudiants de l'Université se sont rendus à l'école pour animer un cercle de partage et présenter les 7 enseignements grands-pères Anishnaabe.

C. Morin-Secord présente le compte rendu du CCED qui a eu lieu le 6 juin dernier.

C. Morin-Secord travaille en collaboration avec d'autres représentants afin de développer un mandat et établir des procédures afin diminuer les listes d'attente et offrir un meilleur service aux élèves ayant des besoins particuliers. Nous souhaitons pouvoir soumettre le plan au ministère de l'Éducation en décembre 2017.

Reece Byron, élève de l'École secondaire catholique l'Alliance d'Iroquois Falls, a remporté le concours « Mordus des mots ». Reece recevra un recueil de nouvelles littéraires parmi lequel son texte sera publié en plus de recevoir une bourse de 1 000 \$ pour l'Université d'Ottawa.

Les élèves de l'École catholique Ste-Thérèse de Ramore ont participé au défi « Grab Bag Challenge » lancé par Wal-Mart afin de réduire le nombre de sacs en plastique qui se retrouvent dans nos dépotoirs. Un total de 10 972 sacs ont été amassés.

Pour terminer, C. Morin-Secord présente quelques photos du voyage missionnaire en République dominicaine de l'École secondaire catholique l'Alliance.

QUE le rapport soumis par les agentes et agent de supervision soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 17-232

APPUYÉE PAR : R. Grégoire

QUE le reçoive le rapport de mise en œuvre de la politique 6123 « Dépistage précoce et continu ».

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 17-233

APPUYÉE PAR : D. Bélanger

QUE le Conseil approuve le nouveau logo de l'École catholique St-Dominique à Timmins.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 17-234

APPUYÉE PAR : D. Grzela

QUE le Conseil reçoive le rapport annuel sur les suspensions et les renvois.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 17-235

APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

QUE le compte rendu de la rencontre du comité consultatif pour l'enfance en difficulté du 6 juin 2017 soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.6 Rapport de la chef des services à l'élève

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 17-236

APPUYÉE PAR : R. Grégoire

C. Mackey explique que l'équipe des services à l'élève a participé aux formations Outlook, Office 365 et Sharepoint du 30 mai au 2 juin 2017. Ce fut apprécié par tous.

Dans le cadre de la journée pédagogique qui a eu lieu le 12 juin, le personnel d'appui a reçu une variété de formations telles que : « L'art de questionner », « La santé mentale : agissons », « Travailler main dans la main : une équipe éducative » et « L'utilisation de base de l'iPad ».

L'équipe des services à l'élève a également participé à la rencontre des services intégrés les 15 et 16 juin 2017 à Kapuskasing. Le perfectionnement professionnel et la préparation pour l'année 2017-2018 étaient à l'horaire.

QUE le rapport soumis par la chef des services à l'élève soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.7 Rapport du directeur de la PAL et des communications

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 17-237

APPUYÉE PAR : R. Grégoire

R. Loïselle a offert à nouveau de la formation pour le personnel responsable de l'Éducation physique et santé en lien avec le nouveau programme-cadre, vie saine. Les gens ont beaucoup apprécié la formation.

R. Loïselle travaille avec L. Presley sur les prochaines étapes de la nouvelle orientation stratégique. Le travail avance à bon train.

Pour terminer, R. Loïselle félicite les écrivains en herbe de notre Conseil qui ont participé au concours « Mordus des mots ».

QUE le rapport soumis par le directeur de la PAL et des communications soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.8 Rapport de la chef des services pédagogiques M – 12e

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 17-238

APPUYÉE PAR : R. Grégoire

M. Dubeau partage que le Conseil a été approuvé pour un projet de robotique pour les camps d'été. Les élèves de toutes les régions pourront bénéficier du projet de robotique ainsi que le personnel enseignant des camps d'été. Nous ferons l'achat de 4 kits de robotique en plus d'iPads grâce à la subvention du ministère de l'Éducation. La subvention nous permettra également d'embaucher 4 à 5 étudiants qui sont aux études post-secondaires à titre de mentor pour le projet.

Tout au long de l'année scolaire, les membres du personnel ont été accompagnés à utiliser la technologie afin de transformer l'apprentissage en littératie et en numératie, tout en donnant l'occasion à nos élèves de développer les compétences mondiales.

QUE le rapport soumis par la chef des services pédagogiques de la maternelle à la 12e année soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.9 Rapport de la lead de la réussite

PROPOSÉE PAR : C. Couture Rancourt

RÉSOLUTION 17-239

APPUYÉE PAR : R. Rivard

L. Dillon-Dupuis partage que l'équipe Ontario était très bien représentée par David et Pierre Leduc de l'École secondaire catholique de Hearst lors de la 23^e compétition nationale des métiers qui avait lieu à Winnipeg. Ces derniers ont su éblouir la foule avec une domination complète de la compétition.

Le projet pilote Destination-Mines fut complété avec succès. Une cérémonie a eu lieu le 15 juin dernier à l'agora de l'École secondaire catholique Thériault pour célébrer la réussite de ce beau projet et remettre les plaques et les certificats. Un diaporama a également été présenté pour commémorer les activités vécues au courant du semestre.

Pour terminer, L. Dillon-Dupuis présente un sommaire des crédits accordés vs anticipés pour l'année scolaire 2016-2017. Au semestre 1, 96,18 % des crédits anticipés furent accordés, soit 302 crédits accordés sur un total de 314 crédits anticipés.

QUE le rapport soumis par la lead de la réussite soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.10 Rapport de la responsable des Premières Nations, Métis et Inuits

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 17-240

APPUYÉE PAR : R. Grégoire

Pour faire suite à la dernière réunion du Conseil, A. Beaudry partage que 284 élèves de notre Conseil sont auto-identifiés.

En lien avec le cours d'éducation autochtone, les élèves du programme Destination Mines ont été visiter le tipi du Centre culturel Ojibwés et Cris. De plus, les élèves ont eu l'occasion de déplumer une outarde avec l'aide d'Angela Shishseesh et d'en faire la dégustation par la suite. De plus, les élèves ont appris comment écrire leurs noms en cris.

Certaines classes des écoles catholiques de Timmins ont eu l'occasion de participer au Pow-Wow organisé par les écoles secondaires. Deux étudiants de l'École secondaire catholique Thériault ont porté le drapeau du Conseil lors de la grande entrée.

A. Beaudry a fait une visite du Centre d'amitié à Kapuskasing afin de développer des liens, de faire connaître le Conseil et de faire valoir notre engagement envers les initiatives de l'éducation autochtone.

A. Beaudry a également eu l'occasion de participer à l'enregistrement d'une vidéo afin de partager nos pratiques réussies. La vidéo sera transmise aux conseils scolaires et rendue accessible en ligne. Elle sera accompagnée de ressources supplémentaires permettant de comprendre les problématiques auxquelles font face les élèves et les collectivités autochtones de l'Ontario.

Pour terminer, A. Beaudry indique que le Conseil a souligné la journée nationale des autochtones le 21 juin dernier. Une affiche a été publiée dans les journaux et des annonces publicitaires ont été diffusées tout au long de la journée sur la station radio Le Loup FM.

QUE le rapport soumis par la responsable des Premières Nations, Métis et Inuits soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.11 Rapport de la directrice de l'éducation

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 17-241

APPUYÉE PAR : D. Bélanger

L. Presley présente les dates importantes.

Elle présente le rapport de mise en œuvre de la politique 2102 « Demandes d'organismes communautaires ».

Elle présente le rapport des résultats atteints quant au plan stratégique 2016-2017. Nous allons poursuivre le beau travail cette année avec la nouvelle orientation stratégique du Conseil.

L. Presley a eu l'occasion de participer à la messe à Fauquier pour souligner le 50^e anniversaire de sacerdoce du Père Fernand Villeneuve.

Elle a également participé à la messe jubilaire 2017. Elle souligne que M. Dion a été célébré dans le cadre de son 15^e anniversaire au poste d'économiste au Diocèse de Timmins.

L. Presley partage que nous avons reçu la visite de Monseigneur Bourgon du diocèse de Hearst au Siège social.

L. Presley a eu l'occasion de participer à la cérémonie des finissantes et des finissants du Centre d'éducation des adultes à Hearst ainsi qu'à l'École secondaire catholique Thériault à Timmins.

L. Presley a reçu l'avis d'acceptation pour siéger au comité de consultation pour les services de santé francophone dans la région de Timmins.

L. Presley a eu l'occasion d'aller rencontrer le nouveau sous-ministre adjoint, M. Giguère, où elle a eu l'occasion de discuter des priorités du Conseil.

L. Presley effectue un retour sur le banquet de reconnaissance.

Pour terminer, L. Presley remercie son équipe pour tout le beau travail au courant de l'année. Elle remercie également les membres du Conseil ainsi que les élèves conseillers pour leur appui constant.

QUE le rapport soumis par la directrice de l'éducation soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 17-242

APPUYÉE PAR : D. Bélanger

QUE le Conseil autorise les membres suivants à participer au congrès de l'ACCEC qui se déroulera à Kelowna (C.-B.) du 7 au 9 juin 2018.

- **D. Bélanger**
- **L. Ouellette**
- **I. Charbonneau**
- **C. Couture Rancourt**
- **R. Grégoire**
- **M.-O. Gauthier**
- **R. Rivard**

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 17-243

APPUYÉE PAR : D. Bélanger

QUE le Conseil reçoive le rapport sur les commandites en lien avec la politique 2102 « Demande d'organismes communautaires ».

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 17-244

APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

QUE le Conseil reçoive le rapport final en lien avec la planification stratégique démontrant l'atteinte des indicateurs et des résultats ciblés 2016-2017.

ADOPTÉE

8.12 Rapport des élèves conseillers

PROPOSÉE PAR : P. St-Jean

RÉSOLUTION 17-245

APPUYÉE PAR : L. Ouellette

M.-O. Gauthier présente les activités qui se sont déroulées dans les écoles secondaires du CSCDGR.

J. Gadoury remercie le CSCD des Grandes Rivières de l'avoir accueilli à la table du Conseil pendant les 2 dernières années. Il exprime que c'était un privilège et un honneur pour lui d'avoir siégé comme élève conseiller. Par l'entremise de ses fonctions, il a eu l'occasion de

s'impliquer au niveau local, provincial et national. Il se sent mieux outillé pour poursuivre ses projets. Il souhaite bonne chance aux élèves conseillers futurs.

On remercie J. Gadoury pour ses 2 années de service en tant qu'élève conseiller.

QUE le rapport soumis par les élèves conseillers soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

8.13 Rapport de la présidente du comité de politiques

PROPOSÉE PAR : B. Laberge

RÉSOLUTION 17-246

APPUYÉE PAR : R. Rivard

Charbonneau présente le compte rendu de la dernière réunion du comité des politiques du 6 juin 2017.

QUE le rapport soumis par la présidente du comité de politiques soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 17-247

APPUYÉE PAR : B. Laberge

QUE le compte rendu de la réunion du Comité de politiques tenue le 6 juin 2017 soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 17-248

APPUYÉE PAR : R. Rivard

QUE le Conseil approuve la nouvelle politique « Bonne arrivée à l'école » telle que présentée et que celle-ci soit affichée au site Web du Conseil.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 17-249

APPUYÉE PAR : C. Couture Rancourt

QUE le Conseil approuve la nouvelle politique « Accès à l'information et protection de la vie privée » telle que présentée et que celle-ci soit affichée au site Web du Conseil.

ADOPTÉE

8.14 Rapport de la vice-présidente

Aucun.

8.15 Rapport du président

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 17-250

APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

L. Dion demande à M. Filion de prendre la parole pour le sujet de la rémunération des conseillers et des conseillères scolaires. Il explique que dans le budget fédéral 2017, il est proposé que le salaire des membres élus soit imposable à compter de 2019.

QUE le rapport du président soit reçu, tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 17-251

APPUYÉE PAR : R. Rivard

QUE le Conseil nomme Langis Dion, Lynn Ouellette et Isabelle Charbonneau comme membres délégués ayant droit de vote lors de la 27e assemblée générale annuelle de la FNCSF prévue le 21 octobre 2017.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 17-252

ATTENDU l'importance et l'impact négatif de la décision Good Spirit School Division No 204 v Christ the Teacher Roman Catholic Separate School Division No 212, 2017 SKQB 109 ;

ATTENDU qu'un appel sera entendu dans cette affaire par la Cour d'appel de la Saskatchewan en 2017 ou en 2018 ; et

CONSIDÉRANT la recommandation du conseil d'administration de l'AFOCSC à l'effet que celle-ci sollicite le statut d'intervenante devant la Cour d'appel de la Saskatchewan ;

IL EST RÉSOLU QUE :

Le conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières appuie la demande d'intervention de l'AFOCSC devant la Cour d'appel de la Saskatchewan dans l'affaire Good Spirit jusqu'à un maximum de 12 000 \$.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : R. Grégoire

RÉSOLUTION 17-253

QUE le Conseil rédige une lettre pour appuyer le dossier en lien avec l'ajout de taxes fédérales pour les conseillères et conseillers scolaires et qu'une demande soit faite auprès de l'AFOCSC afin que cette dernière assume le leadership quant à la rémunération des conseillères et des conseillers scolaires.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 17-254

QUE le Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières reçoive le Rapport sommatif de l'évaluation du rendement de la direction de l'éducation et confirme que l'appréciation du rendement de la direction de l'éducation est jugée « Satisfaisant ».

ADOPTÉE

9. INFORMATIONS

On remercie l'équipe du Conseil pour le beau travail.

10. CORRESPONDANCE

Aucune.

11. LEVÉE DE LA SÉANCE

PROPOSÉE PAR : R. Grégoire
APPUYÉE PAR : D. Grzela

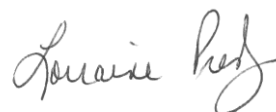
RÉSOLUTION 17-255

QUE la séance soit levée à 20 h 51.

ADOPTÉE



Langis H. Dion, président



Lorraine Presley, secrétaire