

Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières

Procès-verbal

RÉUNION ORDINAIRE

Mardi 25 novembre 2014

À 18 h 30 - Timmins

PRÉSENCES

Conseillères et conseillers scolaires :

Langis Dion, président
Isabelle Charbonneau (audioconférence)
Denis Bélanger
Lynn Ouellette
Reynald Rivard (vidéoconférence)
Bernard Laberge (audioconférence)
Daniel Grzela (vidéoconférence)
Chantal Couture-Rancourt (vidéoconférence)

Membres du personnel :

Lorraine Presley
Sylvie Petroski
Jérémie Lepage (vidéoconférence)
Nicole Gaudet
Mario Filion
Julie Bisson
Richard Fecteau
Vivian Girouard
Colinda Morin-Secord
Richard Loiselle
Nathalie Grenier-Ducharme (vidéoconférence)
Lauréanne Bradette

Élève-conseillère :

Sophie Chassé

Membre de l'auditoire :

Anne Vinet-Roy

ABSENCES

Paula Del Guidice
Roger Grégoire

Karine Lafrenière

1. PRIÈRE D'OUVERTURE

L. Dion souhaite la bienvenue à tous et à toutes. V. Girouard récite la prière d'ouverture.

La prière est offerte pour **Mme Bernadette Létourneau**, maman de Linda Deraiche, gestionnaire de la petite enfance au Siège social, et Sylvie Cossette, éducatrice de la petite enfance à l'École catholique St-Dominique. **Mme Jeannine Delarosbil**, mère de Richard Delarosbil, enseignant à l'ÉSC Thériault, belle-mère de Carole Delarosbil, secrétaire à l'ÉC St-Dominique, grand-mère de Sophie Delarosbil, enseignante à l'École Notre-Dame-du-Rosaire de Foleyet et Josée Morin, enseignante à l'ÉC Sacré-Cœur (Timmins). **M. Georges Gallant**, père de Jocelyne Dionne, enseignante à la retraite, et de feu Joanne Castilloux, secrétaire d'école, et beau-père d'André Dionne, enseignant à la retraite, et de Lyse Perron, enseignante à l'ÉSC Thériault (Timmins). **M. Jean-Guy Racicot**, père de Joanne Lebitt, secrétaire de l'École catholique Assomption, Kirkland Lake. **Mme Denyse Hébert**, secrétaire à la retraite, qui a œuvré pendant plus de 35 ans dans les écoles de la région de Hearst. **Mme Yvette Labarge**, mère de Donald Labarge, concierge à l'École catholique St-Michel. **M. Gérard Lacroix**, père de Julie Lacroix-Hurtubise, éducatrice à l'École catholique Louis-Rhéaume, et beau-frère d'Aline Gravel, enseignante à l'École catholique Louis-Rhéaume. **Mme Alexina Grégoire**, mère bien-aimée de Roger Grégoire, conseiller scolaire de la région du Timiskaming Shores. **Mme Alette-Rose Belliveau**, enseignante à la retraite, région de Timmins. **Mme Cécile Beaupré**, mère d'Aline Villemure, enseignante à l'ÉC Assomption d'Earlton et belle-mère de Jacinthe Leblond, enseignante de l'ÉC Assomption de Kirkland Lake.

2. RÉACTIVATION DE LA SÉANCE ORDINAIRE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 14-284

QUE la réunion ordinaire du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit réactivée à 18 h 40 le mardi 25 novembre 2014.

ADOPTÉE

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

PROPOSÉE PAR : R. Rivard
APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 14-285

QUE l'ordre du jour de la réunion ordinaire du 25 novembre 2014 du Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières soit adopté tel que modifié – ajout de la résolution numérotée.

ADOPTÉE

4. ABSENCES DE CONSEILLÈRES OU DE CONSEILLERS SCOLAIRES

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : C. Couture-Rancourt

RÉSOLUTION 14-286

QUE le membre suivant soit autorisé de s'absenter de cette rencontre :

Absences autorisées: Paula Del Guidice et Roger Grégoire.

ADOPTÉE

5. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Aucune

6. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette
APPUYÉE PAR : R. Rivard

RÉSOLUTION 14-287

QUE le procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 21 octobre 2014 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

7. PRÉSENTATION

8. RAPPORTS

8.1 Rapport du gérant des financiers

PROPOSÉE PAR : B. Laberge
APPUYÉE PAR : C. Couture-Rancourt

RÉSOLUTION 14-288

M. Fillion présente le rapport d'achat pour le mois d'octobre 2014.

M. Fillion fait des propositions de recommandations pour :

- approbation des états financiers audités de l'année scolaire 2013-2014;
- approbation qu'un montant de 1 068 592 \$ de la subvention des réfections pour l'année scolaire 2013-2014 soit affecté à la réduction des projets non financés;
- approbation un surplus de fonctionnements de 2 065 599 \$ pour l'année scolaire 2013-2014;
- que le CSCDGR accepte l'offre d'achat légale pour la vente de l'École catholique st-Antoine-de-Padoue (Opasatika);

M. Fillion ajoute que l'année 2013-2014 a été une bonne année avec un surplus de fonctionnements de 2 065 299 \$. Les auditeurs ont trouvé que nous sommes dans une bonne situation financière à court et à long terme.

QUE le rapport soumis par le gérant des services financiers soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Rivard
APPUYÉE PAR : C. Couture-Rancourt

RÉSOLUTION 14-289

QUE le Conseil approuve les états financiers audités de l'année scolaire 2013-14.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 14-290

QUE le Conseil approuve qu'un montant de 1 068 592 \$ de la subvention des réfections pour l'année scolaire 2013-14 soit affecté à la réduction des projets non financés.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Rivard
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 14-291

QUE le Conseil approuve un surplus de fonctionnements de 2 065 599 \$ pour l'année scolaire 2013-14. Seul le Conseil peut déterminer la façon dont les surplus sont utilisés.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : B. Laberge
APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 14-292

Attendu que le bâtiment qui abrite l'École St-Antoine-de-Padoue d'Opasatika pourrait représenter une occasion pour la municipalité d'Opasatika et la communauté tant au niveau économique que social;

Attendu que le Conseil scolaire catholique du district des Grandes Rivières « CSCDGR », la municipalité d'Opasatika et le Conseil d'administration des services sociaux du district de Cochrane « CASSDC » représentent tous les mêmes contribuables;

Attendu que la municipalité avec la collaboration du CASSDC ont commencé l'étude d'un projet intéressant et constructif pour les contribuables;

Attendu que la municipalité d'Opasatika et le CASSDC vont créer une organisation à but non lucratif pour mener à bien le projet immobilier proposé;

Attendu que les rénovations nécessaires pour adapter le bâtiment aux besoins futurs peuvent être très coûteuses et qu'en prenant possession de la propriété de l'école, le CASSDC se rend responsable des lieux et le CSCDGR se défait d'un fardeau et de ses responsabilités envers ladite propriété;

Attendu que le CSCDGR accepte la proposition du comité représentant la municipalité d'Opasatika et du CASSDC;

Attendu que les coûts de démolition du bâtiment sont estimés à 100 000 \$;

QUE le Conseil scolaire catholique du district des Grandes Rivières accepte l'offre d'achat légale du Conseil d'administration des services sociaux du district de Cochrane pour la vente de l'École catholique St-Antoine-de-Padoue au montant de 2 \$, en plus d'accepter de leur verser un montant de 100 000 \$ qui représente approximativement les coûts de démolition.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 14-293

QUE le Conseil approuve la recommandation N° 14-293 comme présentée à la réunion huis clos du 24 novembre 2014 (transport scolaire).

ADOPTÉE

8.2 Rapport de la gérante des ressources humaines

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau
APPUYÉE PAR : B. Laberge

RÉSOLUTION 14-294

J. Bisson présente le rapport de démission, nominations, embauches et retraites.
Le rapport de la politique N° 3107 – Congé de longue durée sans traitement a également été présenté.

QUE le rapport soumis par la gérante des ressources humaines et des services d'appui soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette
APPUYÉE PAR : R. Rivard

RÉSOLUTION 14-295

QUE le Conseil ratifie les changements relatifs au personnel enseignant tels que présentés.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : B. Laberge
APPUYÉE PAR : D. Grzela

RÉSOLUTION 14-296

QUE le Conseil ratifie les changements relatifs au personnel d'appui tels que présentés.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Rivard
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 14-297

QUE le rapport de la politique N° 3107 – Congé de longue durée sans traitement soit reçu.

ADOPTÉE

8.3 Rapport du gérant en informatique

PROPOSÉE PAR : R. Rivard
APPUYÉE PAR : C. Couture-Rancourt

RÉSOLUTION 14-298

R. Fecteau nous explique Solution « Nuage » au CSCDG. À titre d'information, depuis octobre des personnes ont accès à leurs dossiers de la maison ou de n'importe où.

R. Fecteau présente une recommandation pour l'achat d'ordinateurs de bureau en lien avec la « Demande de proposition N° 2014-019 Achat d'ordinateurs ».

On remet en question la raison de l'achat d'autant d'ordinateurs à l'ÉSC Thériault à Timmins. N. Gaudet explique qu'il y a des ordinateurs pour le laboratoire de tous les élèves de 9^e année et il y a également le demi-cours en technologie avec la composante Autocad et un autre demi-cours de « Design » dans un autre local. Le 3^e laboratoire sert pour le cours de mécanique, menuiserie, construction... S. Chassé renchérit qu'en effet, d'après son expérience comme étudiante à cette école, le besoin est là et que les ordinateurs sont certainement utilisés toute l'année.

QUE le rapport soumis par le gérant en informatique soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Grzela
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 14-299

QUE le Conseil approuve l'achat d'ordinateurs de bureau, pour la mise à jour des laboratoires AutoCAD au coût de 179 882,00 \$ plus TVH. L'achat est en lien avec la « Demande de proposition No 2014-019 Achat d'ordinateurs ».

ADOPTÉE

8.4 Rapport des agentes et de l'agent de supervision

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau
APPUYÉE PAR : C. Couture-Rancourt

RÉSOLUTION 14-300

N. Gaudet nous explique le projet : *Stratégie ontarienne pour les services en matière de besoins particuliers des enfants et des jeunes*. C'est une stratégie qui regroupe 4 différents ministères.

N. Gaudet présente le procès-verbal du Comité consultatif pour l'enfance en difficulté (CCED) ainsi qu'une résolution qui découle de la rencontre soit que le Conseil considère expédier une lettre au ministre faisant part de notre déception de ne pas nommer une agence francophone responsable pour mettre en place des services pour répondre aux besoins des francophones desservies par le CSCDGR. On demande d'être informé lorsque le Conseil connaîtra le nom de l'agence nommée.

N. Gaudet nous fait un résumé des deux journées, les 12 et 13 novembre, passées en rencontre régionale des directions de notre Conseil. La première journée, un bel atelier a été présenté par l'ADFO : *Un leadership culturel partagé*. La deuxième journée, les directions ont travaillé sur le profil de sortie de l'élève du CSCDGR.

J. Lepage informe qu'un profil de sortie de l'élève de notre Conseil est en élaboration et que l'OPÉCO se mobilise pour élaborer une orientation en ce qui a trait au profil du personnel oeuvrant en milieu scolaire catholique de langue française.

J. Lepage a participé à un symposium sur l'avenir de la religion dans les écoles financées par les fonds publics à Toronto. Cela lui a permis de constater une fois de plus l'urgence de se mobiliser, de s'équiper et de se doter de moyens stratégiques pour assurer la pérennité de notre système.

S. Petroski présente le compte rendu de sa première rencontre avec le nouveau Comité de participation des parents (CPP) qui a eu lieu le 6 octobre dernier. Les parents membres sont encore très engagés et heureux de faire équipe avec nous. Prochaine rencontre : le 3 décembre 2014.

S. Petroski présente le rapport annuel 2013-2014 des conseils d'école ainsi qu'une recommandation que ce rapport soit reçu comme présenté.

S. Petroski présente une demande d'un voyage éducatif et culturel de l'École secondaire catholique Ste-Marie (New Liskeard) à New York du 14 au 18 mai 2015.

QUE le rapport soumis par les agentes et agent de supervision soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 14-301

QUE le Conseil expédie une lettre au ministre faisant part de notre déception de ne pas nommer une agence francophone responsable pour mettre en place des services pour répondre aux besoins des francophones desservies par le CSCDGR.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : C. Couture-Rancourt
APPUYÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 14-302

QUE le Conseil reçoive le rapport annuel 2013-2014 des conseils d'école.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Rivard
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 14-303

QUE le Conseil approuve le voyage éducatif et culturel de l'École secondaire catholique Ste-Marie (New Liskeard) à New York du 14 au 18 mai 2015, et ce, selon la politique du Conseil #6118 – Sorties éducatives.

ADOPTÉE

8.5 Rapport de la chef des services à l'élève

PROPOSÉE PAR : B. Laberge
APPUYÉE PAR : C. Couture-Rancourt

RÉSOLUTION 14-304

C. Morin-Secord nous informe que le Conseil a reçu un financement pour la demande pour Somme liée à l'incidence spéciale (SIS) 2013-2014 et qu'une demande pour 2014-2015 sera acheminée au MEO pour le 12 décembre.

C. Morin-Secord informe que les 5-6 novembre a eu lieu le regroupement francophone provincial pour EED et qu'une mise à jour des dossiers en EED a été présentée par des représentants du MEO. Cette rencontre a lieu deux (2) fois par année.

C. Morin-Secord présente un tableau, en date du 31 août 2014, avec les données 2014-2015 de EED par catégories d'anomalies.

QUE le rapport soumis par la chef des services à l'élève soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

8.6 Rapport du directeur de la PAL et des communications

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 14-305

R. Loïselle informe que les enseignantes et enseignants de la 1^{re} et 3^e année recevront une formation afin d'appuyer les élèves dans leur cheminement culturel et spirituel dans un contexte journalier en enseignement.

R. Loïselle avec son équipe poursuivent la conception et la rédaction du rapport annuel de la directrice de l'éducation afin d'être en mesure de le présenter à la réunion du 6 décembre prochain.

R. Loïselle nous parle du spectacle Écho d'un peuple - Des mines et une nuit! qui a été présenté à Timmins les 19 et 20 novembre. Au nom du comité organisateur, R. Loïselle aimerait transmettre un gros merci d'avoir cru en eux, dans nos jeunes et dans les autres élèves des autres régions.

R. Loïselle a eu l'occasion de rencontrer deux (2) agences avec les gestionnaires de la Nation Métis de l'Ontario et de l'agence Kunumaniwano. Les agences ont accepté volontiers d'agir à titre de consultants. Nous avons 86 élèves à ce jour d'identifiés dans Trillium comme élèves d'ascendance Premières nations, Métis et Inuits.

QUE le rapport soumis par le directeur de la PAL et des communications soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

8.7 Rapport de la chef des services pédagogiques M – 6^e

PROPOSÉE PAR : R. Rivard

RÉSOLUTION 14-306

APPUYÉE PAR : C. Couture-Rancourt

V. Girouard nous donne un aperçu des trois (3) rencontres qu'elle a assisté dernièrement, entre autres, le 23 octobre à la « table ronde » représentée par 72 conseils scolaires réunis à Toronto, afin de partager les initiatives de chacun dans le cadre du projet de recherche provincial : Innovation au 21^e siècle; le 28 octobre à la rencontre provinciale d'Engagement, amélioration et monitoring systémique pour les conseils scolaires de langue française et le 4 et 5 novembre rencontre provinciale où chacun des conseils scolaires de langue française a présenté une initiative en lien avec le dossier ALF/PANA.

V. Girouard nous donne également un résumé des 4 journées pédagogique qui ont eu lieu en novembre portant sur la gestion de classe dans le contexte de l'apprenant du 21^e siècle.

QUE le rapport soumis par la chef des services pédagogiques M – 6^e soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

8.8 Rapport de la chef des services pédagogiques 7^e – 12^e

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 14-307

APPUYÉE PAR : D. Grzela

N. Grenier-Ducharme fait un survol des journées pédagogiques en évaluation au secondaire. Journées très profitables et très bien reçues.

QUE le rapport soumis par la chef des services pédagogiques 7^e – 12^e soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

8.9 Rapport de la directrice de l'éducation

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette
APPUYÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 14-308

L. Presley présente le tableau des dates importantes ainsi que deux (2) demandes de commandites soit celle

- du Festival des folies franco-fun (Temiskaming Shores) qui aura lieu du 30 avril au 3 mai 2015. L'an passé, une commandite de 5 500 \$ leur a été remise.

et

- du Salon du livre de Hearst qui aura lieu les 7, 8 et 9 mai 2015 – En novembre 2012, une commandite de 10 000 \$ leur a été accordée.

On mentionne de donner le même montant qu'en novembre 2012.

QUE le rapport soumis par la directrice de l'éducation soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Rivard
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 14-309

QUE le Conseil approuve une commandite de 5 500 \$ au Festival des folies franco-fun qui aura lieu du 30 avril au 3 mai 2015 au Temiskaming Shores.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : C. Couture-Rancourt
APPUYÉE PAR : D. Bélanger

RÉSOLUTION 14-310

QUE le Conseil approuve une commandite de 10 000 \$ au Salon du livre de Hearst qui aura lieu les 7, 8 et 9 mai 2015.

ADOPTÉE

8.10 Rapport de l'élève-conseillère

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette
APPUYÉE PAR : R. Rivard

RÉSOLUTION 14-311

S. Chassé nous donne un aperçu de sa participation à deux (2) formations en novembre, dont : Forum du Nord (FESFO) et Écho d'un peuple : des mines et une nuit!

Par la suite, S. Chassé effectue une mise à jour des activités mensuelles des écoles secondaires.

QUE le rapport soumis par l'élève conseillère soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

8.11 Rapport de la présidente du Comité de politiques

PROPOSÉE PAR : R. Rivard
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 14-312

L. Ouellette présente le compte rendu de la réunion du Comité de politiques tenue le 3 novembre 2014.

L. Ouellette présente également les modifications apportées aux politiques suivantes, pour approbation :

- a. Politique N° 3110 – Vérification des antécédents criminels des employés(es)
- b. Politique N° 3106 – Recrutement et embauche du personnel
- c. Politique N° 6126 – Utilisation de caméras de surveillance
- d. Politique N° 6106 – Allocation de déplacement
- e. Politique N° 3101 – Sortie professionnelle et administrative
- f. Politique N° 6124 – Dépenses des conseillères et conseillers scolaires

B. Laberge indique que c'est trop important pour passer au travers toutes ces politiques en 35-40 minutes. À cela, on ajoute que le Comité a eu l'occasion de participer et que si l'on regarde les modifications, c'est beaucoup plus de nettoyage et de mises à jour que de changements majeurs. Le Comité a eu de bonnes discussions, toujours en respect envers l'élève.

QUE le rapport soumis par la présidente du Comité de politiques soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : R. Rivard

RÉSOLUTION 14-313

QUE le compte rendu de la réunion du Comité de politiques tenue le 3 novembre 2014 soit reçu.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : I. Charbonneau
APPUYÉE PAR : C. Couture-Rancourt

RÉSOLUTION 14-314

QUE le Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières approuve les modifications proposées à la politique N° 3110 – Vérification des antécédents criminels des employés(es) comme présentées et qu'elle soit affichée au site Web du Conseil.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ
Contre : 1 (B. Laberge)

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette
APPUYÉE PAR : R. Rivard

RÉSOLUTION 14-315

QUE le Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières approuve les modifications proposées à la politique N° 3106 – Recrutement et embauche du personnel comme présentées et qu'elle soit affichée au site Web du Conseil.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : C. Couture-Rancourt
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 14-316

QUE le Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières approuve les modifications proposées à la politique N° 6126 – Utilisation de caméras de surveillance comme présentées et qu'elle soit affichée au site Web du Conseil.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Rivard
APPUYÉE PAR : B. Laberge

RÉSOLUTION 14-317

QUE le Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières approuve les modifications proposées à la politique N° 6106 – Allocation de déplacement comme présentées et qu'elle soit affichée au site Web du Conseil.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : D. Bélanger
APPUYÉE PAR : R. Rivard

RÉSOLUTION 14-318

QUE le Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières approuve l'augmentation des frais de souper par jour de 35 \$ à 40 \$ et l'augmentation du taux de kilométrage de 0,45 \$ à 0,50 \$.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : C. Couture-Rancourt
APPUYÉE PAR : I. Charbonneau

RÉSOLUTION 14-319

QUE le Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières approuve les modifications proposées à la politique N° 3101 – Sortie professionnelle et administrative comme présentées et qu'elle soit affichée au site Web du Conseil.

ADOPTÉE

PROPOSÉE PAR : R. Rivard
APPUYÉE PAR : L. Ouellette

RÉSOLUTION 14-320

QUE le Conseil scolaire catholique de district des Grandes Rivières approuve les modifications proposées à la politique N° 6124 – Dépenses des conseillères et conseillers scolaires comme présentées et qu'elle soit affichée au site Web du Conseil.

ADOPTÉE

8.11 Rapport du président

PROPOSÉE PAR : L. Ouellette
APPUYÉE PAR : R. Rivard

RÉSOLUTION 14-321

L. Dion a participé comme président au souper d'honneur de l'OQRE pour l'ÉC Cité des Jeunes de Kapuskasing. Il passe la parole à J. Lepage qui résume l'agréable soirée à Toronto et la belle rencontre avec Mme Stephens, 90 ans. Le Conseil est très fier de cette reconnaissance.

QUE le rapport soumis par le président soit reçu tel que présenté.

ADOPTÉE

9. INFORMATIONS

Anne Vinet-Roy prend la parole pour remercier premièrement le Conseil d'être toujours à l'affût des services en français et deuxièmement pour dire combien Monsieur Langis Dion va manquer à l'ensemble du personnel, spécialement pour son côté humain. A. Vinet-Roy est convaincue d'ailleurs qu'il va être sollicité de partout.

Moment émouvant de cette rencontre lorsqu'Isabelle Charbonneau, au nom des conseillers et conseillères scolaires, remercie L. Dion et P. Del Guidice pour le travail accompli à la barre de notre Conseil et combien ils vont nous manquer. On invite l'assemblée à dire quelques mots et à partager un goûter avec L. Dion.

10. CORRESPONDANCE

Aucune

11. LEVÉE DE LA SÉANCE

PROPOSÉE PAR : R. Rivard
APPUYÉE PAR : D. Bélanger

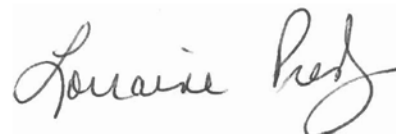
RÉSOLUTION 14-322

QUE la séance soit levée à 20 h.

ADOPTÉE



Président



Secrétaire